

Školní vzdělávací program

Pečovatelské služby

RVP 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Č.j.: SŠŘ-88/2022

Pečovatelské služby



Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405

Obsah školního vzdělávacího programu

| | |
|--|------------|
| 1. Identifikační údaje o škole | 2 |
| 2. Charakteristika školy | 4 |
| 3. Profil absolventa | 7 |
| 3. 1. Uplatnění absolventa v praxi | 7 |
| 3. 2. Výsledky vzdělávání, očekávané kompetence absolventa | 7 |
| 3. 3. Způsob ukončení vzdělávání, certifikace, stupeň dosaženého vzdělání | 10 |
| 4. Charakteristika školního vzdělávacího programu | 11 |
| 4. 1. Podmínky pro přijetí ke vzdělávání | 11 |
| 4. 2. Celkové pojetí vzdělávání | 11 |
| 4. 3. Organizace výuky | 12 |
| 4. 4. Začlenění průřezových témat do výuky | 14 |
| 4. 5. Způsoby hodnocení žáků | 17 |
| 4. 6. Způsob ukončení vzdělávání – Závěrečné zkoušky | 19 |
| 4. 7. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných | 20 |
| 4. 8. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence | 28 |
| 5. Učební plán | 30 |
| 5. 1 Učební plán ročníkový | 30 |
| 5. 2 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP | 31 |
| 6. Učební osnovy | 32 |
| Všeobecné předměty | |
| Český jazyk | 32 |
| Literatura | 39 |
| Občanská výchova | 44 |
| Matematika | 58 |
| Tělesná výchova | 62 |
| Informační a komunikační technologie | 69 |
| Odborné předměty | |
| Zdravověda | 79 |
| Epidemiologie a hygiena | 85 |
| Společenská výchova | 90 |
| Základy pečovatelsví | 95 |
| Psychologie | 101 |
| Technologie | 106 |
| Odborný výcvik | 118 |
| 7. Spolupráce se sociálními partnery, spolupráce s rodiči, prezentace školy na veřejnosti | 135 |
| 8. Evaluace vzdělávacího programu | 136 |

Identifikační údaje o škole

| | |
|------------------------------|-----------------------------------|
| Název ŠVP | Pečovatelské služby |
| Název RVP | 75-41-E/01 Pečovatelské služby |
| Forma vzdělávání | Denní forma vzdělávání |
| Délka studia v letech | 3.0 |
| Dosažené vzdělání | Střední vzdělání s výučním listem |
| Kvalifikační úroveň | EQF 3 |
| Platnost | Od 1. 9. 2022 |
| Koordinátor | Mgr. Pavla Ženíšková |

| | |
|--------------------|---|
| Název školy | Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405 |
| Adresa | Wilsonova 405, Soběslav |
| IČ | 72549572 |
| IZO | 691003769 |
| Ředitel | Ing. Darja Bártová |
| Telefon | 389 822 801 |
| E-mail | info@ssrsobeslav.cz |
| www | www.ssrsobeslav.cz |

| | |
|-------------------|--|
| Zřizovatel | Jihočeský kraj |
| Adresa | U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice |
| IČ | 70890650 |

| | |
|---------------------------------------|-----------------------------------|
| Platnost ŠVP | 1. 9. 2022 – počínaje 1. ročníkem |
| Projednáno na pedagogické radě | |
| Schváleno školskou radou | |
| Razítko školy | |
| Podpis ředitele školy | |

Garanti předmětů ŠVP – obor Pečovatelské práce

| | |
|--|--|
| Hlavní koordinátor | Mgr. Pavla Ženíšková |
| Předseda metodického sdružení oboru Pečovatelské služby | Mgr. Radka Kadlecová |
| Předseda metodického sdružení všeobec. předmětů | Mgr. Jitka Bělská |
| Předměty: | |
| Český jazyk a literatura | Mgr. Jitka Bělská |
| Občanská výchova | Mgr. Jitka Bělská |
| Matematika | Mgr. Eva Lišková |
| Tělesná výchova | Mgr. Milena Procházková |
| Informační a komunikační technologie | Mgr. Radek Fiala |
| Zdravověda | Mgr. R. Kadlecová, Mgr. K. Jeczelewska |
| Epidemiologie a hygiena | Mgr. R. Kadlecová, Mgr. K. Jeczelewska |
| Společenská výchova | Mgr. R. Kadlecová, Mgr. K. Jeczelewska |
| Základy pečovatelsví | Mgr. R. Kadlecová, Mgr. K. Jeczelewska |
| Psychologie | Mgr. R. Kadlecová, Mgr. K. Jeczelewska |
| Technologie | Mgr. R. Kadlecová, Mgr. K. Jeczelewska |
| Odborný výcvik | Mgr. R. Kadlecová, Mgr. K. Jeczelewska |

2. Charakteristika školy

Historie školy

Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav vznikla 1.1.2012 sloučením dvou velkých škol – Středního odborného učiliště technického, Soběslav, Jiráskova 66 a Střední školy a Základní školy Soběslav, Wilsonova 405.

Obě školy měly v Soběslavi dlouholetou tradici. Kořeny Středního odborného učiliště technického byly spojeny se založením akciové společnosti Lada v roce 1919, první učni byli přijati v roce 1920. Střední škola a Základní škola Soběslav měla své historické předchůdce v roce 1985.

V současné době je sídlo SŠŘ a ZŠ Soběslav na adrese Wilsonova 405, Soběslav.

Odloučená pracoviště školy tvoří:

SŠ – Jiráskova 544, Soběslav

SŠ – Bechyňská 26, Soběslav

Svářečská škola a dílny – Na Pískách 469, Soběslav

Domov mládeže – Bechyňská 26, Jiráskova 544, Soběslav

ZŠ – Školní náměstí 56, Soběslav

ZŠ – Pod Markem 532/II, Veselí nad Lužnicí

Odborné učiliště - úvod

Odborné učiliště poskytuje výchovu, teoretické vzdělání a odbornou přípravu v tříletých učebních oborech s upravenými učebními plány a vychovává a připravuje žáky pro výkon dělnických povolání. Hlavním cílem školy je zapojení žáků tříleté odborné přípravy, která směřuje k úspěšnému ukončení vzdělávacího programu v příslušných oborech, do společnosti a díky profesní připravenosti se uplatnit ve zvoleném oboru na trhu práce. Absolvent získá po vykonání závěrečné zkoušky střední vzdělání s výučním listem.

Vyučovací týden je rozdělen na část teoretickou (2 dny) a na část praktickou (3 dny).

Vzdělávání žáků je realizováno prostřednictvím speciálně pedagogických metod a forem učení s využitím názorných pomůcek a didaktické techniky (interaktivní tabule, PC, 3D tiskárny apod.). Budovy odborného učiliště jsou po celkové rekonstrukci ve velmi dobrém stavu. Dílenská příprava a praktické vyučování se uskutečňuje v moderně vybavených odborných dílnách a učebnách školy a na smluvně zajištěných pracovištích v soukromé a státní sféře.

Kromě výuky organizujeme pro žáky odborné exkurze, kulturní akce, přednášky a besedy. Žáci se zúčastňují s úspěchem různých celorepublikových soutěží a přehlídek.

Pro veřejnost je možnost sjednání zakázkové výroby.

Domov mládeže – Bechyňská 26, Soběslav

Zabezpečuje žákům tohoto ŠVP, kteří nemohou denně dojíždět do školy, ubytování, stravování a kvalifikované výchovné působení a vede je k plnohodnotnému využívání volného času. V mimoškolním programu je prvořadá příprava na výuku a odborný výcvik se zaměřením na individuální pomoc žákům se slabším prospěchem. Činnost ve volném čase je naplňována zájmovými kroužky (výtvarným, ochrany přírody, výrobě dekorativních

předmětů, ručních prací, vaření) a sportovními (relaxační cvičení, muzikoterapie, posilování, kopaná, nohejbal, stolní tenis a je možné provozovat i další sporty, např. odbíjenou, badminton a jiné dle zájmu. Volný čas vyplňují i odborné přednášky a besedy, návštěvy filmových a divadelních představení i vlastní kulturní činnost žáků, která je prezentována při vánočních besídkách nebo i u táborových ohňů spojených s opékáním špekáčků, zpíváním při kytáře a s nejrůznějšími soutěži.

Domov mládeže je vybaven 5-ti klubovny, společenskou místností s audiovizuální technikou, rozsáhlou zahradou s víceúčelovým hřištěm, zahradními stoly pro stolní tenis. Vlastní pokoje jsou zařízeny standardním nábytkem a součástí vybavení je i televize a wi-fi. Sociální zařízení je společné.

Školní stravování

Základem dobré pohody je vždy chutné a zdravé stravování. Školní jídelna zabezpečuje stravování jak pro žáky, tak i pro zaměstnance naší školy i ostatních školských zařízení v Soběslavi. Pro tento účel disponuje špičkově vybavenou kuchyní s jídelnou a na stejné vrcholné úrovni jsou i kuchařské výrobky.

Sportovní akce

Na škole mají svoji tradici i nejrůznější sportovní a zájmové aktivity. Tělocvična střední školy má parametry i pro mezinárodní soutěže. Kromě běžného vybavení je součástí i dobře zařízená posilovna. Během roku se pravidelně konají různé sportovní akce a turnaje našich žáků (např. přebor v lehké atletice, turnaj v nohejbale, soutěž ve šplhu, ve stolním tenisu, turnaje v kopané a přehazované, ve florbalu, v přespolním běhu atd.).

Své využití najde tělocvična i v době mimo vyučování pro řadu sportovních a zájmových kroužků domova mládeže.

Personální zabezpečení vzdělávání

Pedagogický sbor je na vysoké profesionální úrovni. K odbornému rozvoji využívají učitelé semináře a školení pořádaná pedagogickými centry, případně profesními organizacemi. Vedení školy se snaží vytvořit kvalitní podmínky pro další vzdělávání všech pracovníků. Pedagogičtí pracovníci si doplňují odborné znalosti převážně samostudiem, vybírají si kurzy a semináře podle své odbornosti, sledují nabídky nových učebnic, pomůcek a didaktické techniky.

Péči o žáky zajišťuje ve škole kvalifikované školní poradenské pracoviště – výchovný poradce, metodik prevence sociálně patologických jevů, školní psycholog a školní kariérový poradce. Zároveň na škole působí koordinátor environmentální výchovy a koordinátor školního vzdělávacího programu.

Materiální zabezpečení vzdělávání

Teoretické vyučování probíhá v budově Bechyňská 26 a Wilsonova 405, Soběslav. Jednotlivé předměty se vyučují v učebnách vybavených stabilně tabulí a interaktivní tabulí.

Z odborných učeben jsou v budově k dispozici: počítačová učebna, tři cvičné kuchyně, šicí dílna, tělocvična a posilovna.

Materiální vybavení učeben je dle požadavků učebních osnov odborného výcviku jednotlivých učebních oborů. Je zabezpečeno v dostatečné míře, jenž umožňuje kvalitní praktickou výuku.

Výuka odborných předmětů je podporována názornými pomůckami, obrazovým materiálem, vazbou na odborný výcvik.

Pro výuku tělesné výchovy má škola k dispozici moderní tělocvičnu a posilovnu. Škola se snaží o neustálou modernizaci učebních pomůcek a vybavení teoretické i praktické výuky didaktickou technikou v závislosti na finančních možnostech.

Součástí školy je všeobecná a odborná knihovna, každoročně doplňovaná o nové tituly. Slouží žákům školy i pedagogům k dalšímu vzdělávání, získávání informací a moderních poznatků. Ve všeobecné části knihovny žáci najdou celou řadu titulů k doplnění mimočítankové četby. Škola také odebírá několik odborných časopisů.

Odborný výcvik probíhá v pracovních odborného učiliště nebo na smluvních pracovištích. Materiální vybavení učeben je v souladu s požadavky učebních osnov odborného výcviku jednotlivých učebních oborů.

V budovách školy jsou využívány 2 cvičné kuchyně, cvičná místnost s pečovatelským lůžkem a šicí dílna. Pro výuku lze též využít kuchyně smluvních pracovišť. Výuka pro práce v provozu prádelny, šití a opravy prádla, úklidové práce a přímou obslužnou péči o klienta je realizována na smluvních pracovištích – Tep Domov pro seniory Veselí nad Lužnicí, Senior dům Soběslav, G – centrum Tábor.

Hlavní budova školy je zcela bezbariérová (bezbariérový vstup i přístup do učeben, do prvního patra i suterénu plošina, WC pro vozíčkáře), u vchodu do domova mládeže jsou tři schody – možnost přistavět rampu.

Odborná prezentace oboru vzdělávání

Tradičně se jednotlivé učební obory velice úspěšně prezentují se svou expozicí na výstavě s názvem Vzdělání a řemeslo v Českých Budějovicích.

Ve vlastních prostorách je každoročně pořádána prodejní vánoční výstava výrobků žáků, jež je hojně navštěvována širokou veřejností.

3. Profil absolventa

Název a adresa školy:

Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav, Wilsonova 405, Soběslav

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

3. 1. Uplatnění absolventa v praxi

Absolvent ŠVP Pečovatelské služby se uplatní jako pracovník sociálních služeb v ambulantních nebo pobytových sociálních a zdravotnických zařízeních a v terénních službách, zejména při poskytování přímé obslužné a asistentské péče klientům, při zajišťování chodu domácnosti klientů nebo péči o klienty se sníženou soběstačností z důvodu stáří nebo postižení, o nesoběstačné klienty a o děti. Především se uplatní na pozici pracovník v sociálních službách, osobní asistent, pomocník v domácnosti.

Dále se uplatní v úklidových službách v sociálních, ubytovacích aj. zařízeních, v kuchyních při výkonu pomocných prací při přípravě pokrmů, při šití a opravách prádla a bytových doplňků, při praní a žehlení prádla.

Absolvent má předpoklady pro samostatné poskytování služeb soukromým osobám při zajišťování péče o domácnost, o klienty se sníženou soběstačností z důvodu stáří nebo postižení, o nesoběstačné klienty a o děti. Předpoklady uplatnit se ve výše uvedených činnostech mají absolventi i mimo resort zdravotnictví a sociálních služeb.

V souladu s přílohou č. 4 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, absolvent tohoto oboru vzdělání nemusí naplnit požadavek absolvování kvalifikačního kurzu.

3. 2. Výsledky vzdělávání, očekávané kompetence absolventa

Výsledky vzdělávání

Absolvent školního vzdělávacího programu získává studiem souhrn kompetencí, které mu umožní uplatnění ve své profesi, ale i v občanském a osobním životě. Tuto „základní výbavu kompetencemi“ bude žák rozvíjet novými poznatky, zkušenostmi, popřípadě dalším studiem, rozvíjet celý život.

Absolvent v průběhu odborné přípravy získal souhrn teoretických a praktických znalostí, dovedností a návyků, které jsou důležité pro jeho profesní zařazení a výkon povolání. Není možné, aby po absolvování školy byl vynikajícím odborníkem v oboru, ale aby ve svém oboru získal dobré základy, na kterých bude schopen postavit svoji profesní kariéru.

Očekávané odborné kompetence absolventa

V oblasti výkonu profese absolvent:

- **poskytuje přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům, spolupracuje při zajišťování sociálních služeb**
- pomáhá mobilním i imobilním klientům (dětem i dospělým) při osobní hygieně, oblékání a zvládnání dalších běžných úkonů
- pomáhá při přípravě a poskytování stravy klientům a při péči o jejich životní prostředí

- zprostředkovává klientům kontakt se společenským prostředím a pomáhá jim při obstarávání osobních záležitostí, při vzdělávacích a jiných aktivizačních činnostech
- pomáhá rodinám se zajišťováním péče o zdravé dítě nebo dítě s postižením
- ovládá zásady komunikace a jednání s osobami se zdravotním postižením, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči
- vhodně komunikuje s klienty, jedná taktně, s péčí a přiměřenou empatií; dodržuje zásady společenského a profesního chování
- dodržuje osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovní činnosti
- dodržuje správné a bezpečné postupy poskytování péče klientům, používá vhodné osobní ochranné pracovní pomůcky
- v případě potřeby poskytne neodkladnou první pomoc a zajistí pomoc odbornou
- pomáhá při prosazování práv a zájmů klienta
- dodržuje zásady spolupráce s dalšími pomáhajícími odborníky v zájmu klienta v multidisciplinárním týmu
- má přehled o základních principech individuálního plánování – umí sledovat změny na straně klienta, empaticky vnímat potřeby klienta a jednat o nich s dalšími odbornými pracovníky v sociálních službách
- má přehled o základních formách a zařízeních sociálních služeb a základních podmínkách poskytování sociálních služeb
- prakticky se orientuje ve formách sociálního vyloučení, má přehled o nástrojích, kterými lze tuto problematiku řešit, a o povoláních nebo institucích, které se podílejí nebo mohou podílet na řešení
- zná příčiny a rizikové faktory vzniku různých typů nepříznivých sociálních situací, zejména bezdomovectví, dluhové problematiky, nezaměstnanosti, závislosti, násilného chování (např. domácího násilí, šikany);
- zná své pracovní činnosti a uplatnění v sociálních službách
- je připraven komunikovat se svými nadřízenými a dalšími spolupracovníky, řešit s nimi pracovní problémy a podílet se na zabezpečování kvality sociálních služeb
- jedná v souladu s profesně etickými zásadami, dbá na dodržování práv a bezpečnosti klientů
- **pomáhá při zajišťování chodu domácnosti, podílí se na realizaci a organizaci úklidu v sociálních, ubytovacích a jiných zařízeních, připravuje jednoduché pokrmy a nápoje a dodržuje hygienické požadavky při jejich přípravě, ovládá šití a opravy prádla a bytových doplňků, ovládá praní a žehlení prádla a oděvů**
 - pomáhá při zajišťování stravy (distribuuje hotová jídla, připravuje jednoduché pokrmy a nápoje)
 - zajišťuje základní péči o prádlo, oděv a bytové textilie
 - zajišťuje nákupy a další běžné služby
 - pomáhá klientům při kontaktu s venkovním prostředím
 - organizuje, popřípadě sám zajišťuje provádění úklidových prací; – podílí se na jednorázových a pravidelných úklidových pracích (denní, týdenní, generální úklid)
 - dbá na dodržování hygienických požadavků pro sociální zařízení, včetně dezinfekčního řádu pracoviště, správných postupů a BOZP při manipulaci s chemickými a dezinfekčními látkami, úklidovými pomůckami a stroji
 - pomáhá při přípravě pokrmů a nápojů
 - připraví jednoduchý pokrm teplé nebo studené kuchyně podle receptury
 - používá a udržuje inventář, zařízení v gastronomickém provozu i v domácím prostředí
 - dodržuje osobní hygienu a hygienu práce v průběhu činností v kuchyňském a stravovacím provozu
 - provádí sanitaci, úklid a čištění zařízení a prostor pro výrobu pokrmů

- skladuje suroviny a nápoje podle jejich druhů v souladu s hygienickými požadavky
- provádí úklid a čištění skladovacích prostor
- volí vhodný textilní materiál s ohledem na požadované vlastnosti výrobku
- umí šít ručně i na stroji
- provádí základní údržbu a seřízení šicího stroje
- opravuje prádlo a oděvy (zašívání, aplikace, začištění)
- zhotovuje jednoduché výrobky (př. povlečení, závěsy, potahy, dekorační výrobky apod.)
- třídí prádlo a oděvy pro praní podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění
- používá vhodné prací, bělicí a dezinfekční prostředky
- odstraňuje běžně dostupnými prostředky skvrny
- dodržuje osobní hygienu a bezpečnost při práci v průběhu manipulace, příjmu, třídění, praní, sušení, žehlení, skládání a expedice prádla
- obsluhuje prací, sušicí a žehlicí stroje, dodržuje bezpečné pracovní postupy
- **dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci**
 - chápe bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své, spolupracovníků a klientů (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, například návštěvníků)
 - používá osobní ochranné pracovní prostředky podle platných předpisů pro jednotlivé činnosti
 - zná a dodržuje základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
 - zná systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče), umí uplatňovat nároků na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s výkonem práce)
 - je vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a snaží se poskytnout první pomoc
- **usiluje o nejvyšší kvalitu své práce a sociálních služeb**
 - chápe kvalitu jako významný nástroj dobrého jména pracoviště a organizace (sociálního zařízení)
 - dodržuje stanovené normy, standardy a předpisy související se systémem řízení úrovně péče zavedeným na pracovišti
 - dbá na zabezpečování parametrů (standardů) kvality sociálních služeb, zohledňuje požadavky klienta
- **jedná ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje**
 - zná význam, účel a užitečnost vykonávané práce a její finanční a společenské ohodnocení
 - zvažuje při plánování a posuzování určité činnosti možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí a sociální dopady
 - efektivně hospodaří s finančními prostředky
 - nakládá s pracovními prostředky a pomůckami, materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Odborné kompetence absolvent dosahuje průběžně při postupném zvyšování znalostí a dovedností v průběhu celého vzdělávání.

Odborné kompetence absolventa pro tento obor vzdělání zohledňují požadavky trhu práce vycházející z Národní soustavy kvalifikací (NSK) – ze standardů úplné profesní kvalifikace (ÚPK) a profesní kvalifikace (PK).

| Úplná profesní kvalifikace | Kód ÚPK | EQF |
|----------------------------|------------|-----|
| Pečovatelské služby | 75-41-E/01 | 3 |

Další výsledky vzdělávání:

- ovládá práci s textem, umí vyhledávat informace
- čte různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy – schémata)
- dovede se vyjadřovat v mateřském (českém) jazyce přiměřeně k situaci – v projevech mluvených i psaných
- má základní a pro život potřebné znalosti o fungování multikulturní demokratické společnosti
- uvědomuje si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých
- má základní numerické znalosti
- zná zásady správné životosprávy, pečuje o svůj fyzický i duševní rozvoj, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
- dovede porozumět zadání úkolu, rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení a navrhnout způsob řešení
- spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Specifické výsledky vzdělávání:

- je schopen se orientovat podle svých možností v potřebných informacích a pracuje s nimi
- je schopen používat prostředky informačních a komunikačních technologií ke komunikaci i k práci s informacemi v osobním a pracovním životě
- má aktivní přístup k životu, včetně života občanského
- jedná a komunikuje slušně a odpovědně, s patřičnou mírou tolerance a empatie
- respektuje lidská práva a váží si lidského života
- chrání životní prostředí a podílí se na jeho udržování a zlepšování
- jedná hospodárně v pracovním a osobním životě, váží si lidské práce
- pociťuje odpovědnost za své zdraví, usiluje o zdravý životní styl a zdokonalení své tělesné zdatnosti
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru

3.3. Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace

Vzdělávání se ukončuje závěrečnou zkouškou, obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.

Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Stupeň dosaženého vzdělání: - střední vzdělání s výučním listem

Dosažená kvalifikační úroveň EQF 3

Absolvent je připraven prohlubovat si specifické znalosti v oboru různými školeními a kurzy.

4. Charakteristika školního vzdělávacího programu

4.1 Podmínky pro přijetí ke vzdělávání

- přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 sb., ve znění pozdějších předpisů. Kritéria hodnocení a přijímání uchazečů ke vzdělávání pro daný školní rok najdete na webových stránkách školy.
- splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o studium daného oboru vzdělání
Podmínky zdravotní způsobilosti jsou stanoveny v nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů
- k posouzení zdravotního stavu je kompetentní pouze příslušný praktický lékař uchazeče a smluvní lékař školy
- ke studiu školního vzdělávacího programu Pečovatelské služby mohou být přijati uchazeči s vystaveným zdravotním průkazem pracovníka v potravinářství

Zdravotní způsobilost uchazeče

- Uchazeč nesmí trpět prognosticky závažnými onemocněními pohybového systému, zvláště pak páteře, trupu a končetin.
- Ošetřující lékař uchazeče o vzdělání posoudí, zda nemá zdravotní omezení pro zvolený obor vzdělávání a vydá závazný posudek o zdravotní způsobilosti. Výsledek tohoto vyšetření potvrdí na příslušném formuláři – **PŘIHLÁŠKA KE STUDIU**.

4.2. Celkové pojetí vzdělávání

Závazné učivo školního vzdělávacího programu je realizováno podle rámcového vzdělávacího programu 75 – 41 – E / 01 Pečovatelské služby, vydaného MŠMT dne 6. 5. 2009 č.j. 9325/2009-23 . Aktualizovaného opatřením ministra MŠMT dne 31.8.2020 č.j. MŠMT – 31622/2020 – 1.

Vzdělávací strategie v oboru Pečovatelské služby spočívá v celkovém pojetí systému poskytování sociálních služeb klientům, v systemickém přístupu k uživatelům sociálních služeb.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- se vyjadřovali a vystupovali v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- posuzovali reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovali důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovali adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímali radu i kritiku
- adaptovali se na měnící se životní a pracovní podmínky a byli připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- přijímali a odpovědně plnili svěřené úkoly
- přispívali k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházeli osobním konfliktům a diskriminacím
- byli finančně gramotní

- měli odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i ke vzdělávání, uvědomovali si význam celoživotního učení a byli připraveni přizpůsobit se měnícím pracovním podmínkám
- vhodně komunikovali s potenciálními zaměstnavateli
- znali obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Obor klade velké nároky na sociální citění, důvěryhodnost, spolehlivost, komunikaci, empatii a kvalitní mezilidské vztahy, odpovídající odbornost poskytovatelů pečovatelských služeb. To se odráží v náplni odborného výcviku i v náplních odborných předmětů a všeobecně vzdělávacích předmětů. Učivo je v souladu s požadavky sociálních partnerů.

Důraz je kladen na spojení teorie s praxí. Vyučující vedou žáky k trpělivé a soustavné práci a usilují o to, aby si žáci vytvořili kladný vztah ke zvolenému oboru a povinností z toho vycházejících, k práci své i k práci druhých, naučili se vážit si sebe sama. Dále se snaží vyzdvihnout, v čem žák vyniká, vychovat slušného člověka, učit zodpovědnosti, vycházet s ostatními, samostatně jednat, umět najít informace, uznávat autoritu. Vedeme žáky k poctivosti a k tomu, aby získali správné pracovní návyky. Při sestavování obsahu vzdělávání je respektována snaha vybavit absolventa takovými dovednostmi, znalostmi a postoji, které mu umožní dobré uplatnění na trhu práce. Úroveň osvojených poznatků a dovedností záleží na jednotlivci, jeho schopnostech, přístupu k práci. U některých žáků je vysoká, někde průměrná, ale vždy jsou schopni se řádně zařadit do společnosti.

V regionu se nachází převážně zařízení poskytující péči klientům se sníženou soběstačností z důvodu stáří (seniorům). Výuka je proto zaměřena nejvíce na tuto specifickou skupinu uživatelů pečovatelských služeb. Uplatnění našich absolventů v provozech s dětmi neodpovídá poptávce na trhu práce (jsou upřednostňováni absolventi středních zdravotnických nebo středních pedagogických škol).

Celkové pojetí vzdělávání vychází z cílů středního odborného vzdělávání: učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Záměrem je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa.

4.3. Organizace výuky

Příprava je organizována jako tříleté denní studium. Škola zajišťuje teoretické i praktické vzdělávání. Výuka je členěna podle časové dotace jednotlivých předmětů v týdenních cyklech. Během týdne žáci absolvují 2 dny teoretické výuky a 3 dny odborného výcviku. Odborný výcvik je v 1. ročníku vyučován v délce 6 vyučovacích hodin denně, ve 2. a 3. ročníku v délce 7 hodin denně (tj. 18, respektive 21 vyučovacích hodin týdně). Na začátku školního roku je stanoven vedením školy rozvrh hodin a během školního roku se přizpůsobuje aktuální situaci.

Teoretické vyučování zajišťují učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů, učitelé odborných předmětů a probíhá podle platného rozvrhu vyučovacích hodin v klasických i odborných učebnách. Jsou využívány jak běžné učebny se základním vybavením, tak učebny specializované – výpočetní technika, tělocvična, učebny s interaktivní tabulí. Teoretické vyučování je propojeno s praktickým vyučováním podle jednotlivých učebních plánů, které jsou pravidelně konzultovány v předmětových komisích.

Odborný výcvik zajišťují učitelé odborného výcviku a je organizován tak, aby žáci poznali všechny součásti pečovatelské služby. K tomu je nutné rozdělit jednotlivé třídy (ročníky) na učební skupiny. Počty žáků ve skupině určuje platná legislativa. Žáci se pro střídají v průběhu školního roku na všech pracovištích odborného výcviku a v činnostech vždy tak, aby byla u jednotlivých žáků dodržena pracovní doba včetně přestávek, které jsou dané jak zákoníkem práce, tak hygienickými a školskými normami.

Odborný výcvik probíhá podle vypracovaných přerazovacích plánů pro všechny ročníky v odborných učebnách školy (cvičných kuchyních nebo šicí dílně) a na smluvních pracovištích (dle aktuální situace: Tep – Domov pro seniory Veselí nad Lužnicí, Senior dům Soběslav, G – centrum Tábor). Smlouvy o výuce jsou uzavírány na jeden školní rok. Výuka probíhá pod vedením učitelů odborného výcviku. Metody odborného výcviku jsou doplněny o exkurze do dalších zařízení nebo na podobná pracoviště.

Během školního roku jsou v každém ročníku zařazeny 2 týdny odborné prezentace, které jsou určeny na jednorázové akce školy (výstava Vzdělání a řemeslo, Soběslavská růže, vánoční výstava). V 1. a 2. ročníku je v rámci odborného výcviku realizováno praktické cvičení k ověření znalostí a dovedností z oblasti ochrany člověka za mimořádných událostí.

Učivo je rozvrženo do jednotlivých ročníků a dále zpracováno do tematických plánů. Je brán zřetel na provázanost mezi jednotlivými odbornými předměty a odborným výcvikem. Úpravy se řídí podle zásad učebního plánu a přizpůsobují se specifickým vzdělávacím potřebám žáků. Vždy je brán zřetel na charakter předmětu, jsou uplatňovány metody individuálního přístupu k žákovi, názornost a přiměřenost učiva.

Výuka probíhá v souladu s tematickými plány. Respektuje schopnosti žáků a jejich mentální úroveň. Volíme vhodné metody, názorné pomůcky a didaktické zásady, učivo řadíme od jednoduššího k náročnějšímu. Dbáme na spolupráci mezi učiteli jednotlivých odborných předmětů a odborného výcviku, aby na sebe navazovala jednotlivá témata probraného učiva. Vyučující se snaží soustavnou péčí vytvářet a rozvíjet profesní znalosti a dovednosti žáků. Každý učitel odborných předmětů a odborného výcviku si cíle stanoví při přípravě jednotlivých hodin nebo učebního dne, a to vzhledem ke složení žáků ve třídě nebo ve skupině odborného výcviku. Součástí výuky jsou návštěvy výstav, odborné exkurze a různé formy zapojení žáků do prezentačních akcí školy.

Distanční výuka

Probíhá:

- podle paragrafu § 184a školského zákona 561/2004 Sb. - Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti dětí, žáků a studentů ve školách,
- sdílením učebních materiálů
- online výuka prostřednictvím Google aplikací (Classroom)

Základním dokumentem, který zajišťuje jednotnost v celém výchovně vzdělávacím procesu, je školní řád. Školní řád upravuje pravidla chování žáků v teoretickém a praktickém vyučování, obsahuje práva a povinnosti žáků. Žáci jsou povinni seznámit se se školním řádem a řídit se jím. Školní řád je umístěn na informační nástěnce a jsou s ním seznámeni žáci na počátku každého školního roku a rodiče na třídních schůzkách. Dále jsou žáci seznamováni během školního roku při měsíčním školení s bezpečností a ochranou zdraví při práci a jsou vedeni k jejímu dodržování. Záznam o poučení je uveden v třídní knize.

První vyučovací den každého školního roku jsou žáci seznámeni se školním řádem a směrnicemi:

- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole
- primární prevence projevů rizikového chování
- prevence šikany
- požární poplachová směrnice
- bezpečnost a ochrana zdraví při práci
- traumatologický plán – zásady první pomoci
- prevence rizik
- dílenský řád
- třídění odpadu a směrnicí environmentální výchovy
- organizační záležitosti školního roku

V třídnických hodinách (1 vyučovací hodina 1x za 2 týdny v každém ročníku) probíhají diskuze na téma šikana, rasismus, protidrogová prevence, kriminalita, drogy, závislosti (počítače, automaty, alkohol, kouření), environmentální výchova, člověk a svět práce, příspěvky k oboru.

4. 4. Začlenění průřezových témat do výuky

Průřezová témata jsou taková témata, která mají vysoký společenský význam a jejich aplikace nezastupitelné místo v rozvoji osobnosti žáka. Mají výrazný formativní charakter, proto musí prostupovat celým vzděláváním.

Průřezová témata jsou do výuky zařazena tak, aby si žák uvědomil vzájemnou souvislost a použitelnost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Výrazně formují charakter žáků a jejich postoje. Jsou zařazována do všech ročníků a předmětů s vazbou na konkrétní učivo (Odborný výcvik, Technologie, Společenská výchova, Psychologie, Základy pečovatelské služby, Občanská výchova...).

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Téma rozvíjí občanskou gramotnost, hodnotovou orientaci a sebevědomí žáka. Učí umění kompromisu, vztahu k materiálním i duchovním hodnotám a schopnosti odolávat myšlenkovým manipulacím. Klade důraz na vzájemné vztahy, úctu a empatii. Prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy.

Téma Občan v demokratické společnosti zahrnuje:

- osobnost a její rozvoj
- komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů
- společnost – jednotlivce a společenské skupiny, kulturu, náboženství
- stát, politický systém, politiku, soudobý svět
- masová média
- morálku, svobodu, odpovědnost, toleranci, solidaritu
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí

- byli připraveni hledat odpovědi na základní existenční otázky
- dovedli se orientovat v mediálních informacích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby
- dovedli jednat s lidmi a diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy
- vážili si dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace

Člověk a životní prostředí

Téma vytváří etické, estetické a citové vztahy k prostředí a ke zdraví, učí úctě k životu ve všech formách. Mapuje vztahy mezi prostředím a lidskými aktivitami na lokální, regionální a globální úrovni. V souvislosti s jejich odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelného rozvoje.

Téma Člověk a životní prostředí zahrnuje:

- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace, vliv prostředí na lidské zdraví)
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelného rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (např. prevence negativních jevů)

Škola má vyhotovenou směrnici - Školní plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO). Byla zpracována v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) - § 165 odst. 1 písm. a), a podle metodického pokynu MŠMT k zajištění environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) – č.j. 16745/2008 – 22.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví
- správně odstraňovali odpad, využívali úsporné spotřebiče a postupy, dodržovali požadavky na bezpečnost a hygienu práce

Člověk a svět práce

Průřezové téma Člověk a svět práce vybaví žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Žák si osvojí znalosti a dovednosti pro řízení své kariéry a života, naučí se přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást

života. Významnou roli zde má odborná praxe žáků v reálných pracovních podmínkách. Vhodné jsou i exkurze v organizacích typických pro příslušnou oblast uplatnění absolventů.

Téma Člověk a svět práce zahrnuje:

1. *Individuální příprava na pracovní trh*

- sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům
- vytvoření osobního portfolia dovedností a zkušeností
- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření
- praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení

2. *Svět vzdělávání*

- význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart
- formální a neformální vzdělávací příležitosti, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace
- ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce

3. *Svět práce*

- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů
- nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí
- technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností
- pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele

4. *Podpora státu ve sféře zaměstnanosti*

- služby kariérového poradenství
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomili osobní odpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení
- vyhledávali a posuzovali informace o profesních příležitostech, orientovali se v nich a vytvářeli si o nich základní představu
- se písemně i ústně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- respektovali pracovní morálku, práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů a příslušné právní předpisy
- formulovali své profesní cíle
- plánovali a cílevědomě vytvářeli profesní kariéru podle svých potřeb a schopností
- získali přehled o globalizovaném světě práce a rozvoji pracovních příležitostí
- získali přehled o službách kariérového poradenství a službách zaměstnanosti

Informační a komunikační technologie

Téma Informační a komunikační technologie připravuje žáky na život v „informační společnosti“, tj. takové, ve které se využívá digitálního zpracování, přenosu a uchování informací. Upozorňuje na vývoj a využití IKT v pracovních, občanských i soukromých aktivitách. Žáci jsou vychováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání. Průřezové téma je zpravidla realizováno v samostatném vyučovacím předmětu IKT (1 vyučovací hodina týdně u všech ročníků) a proniká i do ostatních předmětů.

4. 5. Způsoby hodnocení žáků

Obecné zásady pro hodnocení žáků

- základem a cílem každého hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu (shrnout a vyhodnotit výsledky práce žáků)
- soustředíme se na individuální pokrok každého žáka a následnou pomoc
- podrobněji je hodnocení a klasifikace rozpracována v klasifikačním řádu školy, který je součástí školního řádu

Kritéria pro hodnocení

- zvládnutí výstupů jednotlivých vyučovacích předmětů
- vynaložené úsilí, snaha
- schopnost řešit problémové situace
- úroveň komunikačních dovedností
- schopnost vykonávat činnosti smysluplně
- míra zodpovědnosti a tolerance
- změny v chování, postojích a dovednostech v souladu s výukovými výstupy

Formy ověřování

Samostatná práce - písemná práce

- ústní zkoušení
- zpracování daného úkolu
- aktivita a práce žáka v hodině
- úprava sešitů, domácích úkolů

Skupinová práce - ve skupině hodnocen vždy každý samostatně

- zapojení ve skupině s přihlédnutím k individuálním zvláštnostem

Základní pravidla hodnocení žáků

- prospěch v jednotlivých předmětech je klasifikován stupni 1 – 5
 - 1 – výborný
 - 2 – chvalitebný
 - 3 – dobrý
 - 4 – dostatečný
 - 5 – nedostatečný
- známka z hodnocení prospěchu nezahrnuje hodnocení chování
- veřejné (se zapojením žáků do hodnocení) spravedlivé, vždy odůvodněné
- průběh hodiny (učebního dne), aktivity, práce v hodině, naplnění cílů hodiny, úroveň dosažených vědomostí, dovedností
- sledování a hodnocení výsledků žáků

- hodnocení probíhá průběžně v celém časovém období
- součástí hodnocení je i sebehodnocení – vedeme žáky k posouzení svých schopností
- směřování ke třídě, celé skupině, konkrétně k jednotlivci
- ústní zkoušení probíhá před skupinou žáků navštěvující příslušný předmět, na konci zkoušení oznámí vyučující žákovi hodnocení a stručně ho zdůvodní
- známky podle klasifikačního řádu vyučující zapíše – do žákovské knížky písemné i elektronické, deníku odborného výcviku
- ocenění formou peněžní odměny – podle stanovených kritérií (forma motivace)
- v případě zhoršení prospěchu se informují zákonní zástupci žáka
- každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení, za první pololetí se žákovi vydá výpis z vysvědčení

Pravidla hodnocení a klasifikace jsou v souladu s novým školským zákonem č. 561/2004 Sb. a vyhláškou č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři.

Zásady klasifikace

Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. V případě, že některému předmětu vyučují dva učitelé, klasifikují po vzájemné dohodě.

Stupeň prospěchu stanoví učitel předmětu jak při průběžné, tak při celkové klasifikaci. O nedostatku klasifikačních podkladů, nedostatečném a slabém prospěchu a o výchovných opatřeních informuje třídní učitel na konci každého čtvrtletí prokazatelným způsobem zákonného zástupce žáka.

Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učených výkonech pro určitou indispozici. V průběhu klasifikačního období sdělují učitelé všechny důležité poznatky o žácích třídním učitelům. Závažné problémy řeší třídní učitelé s vedením školy okamžitě. Před klasifikační poradou podávají návrhy na řešení problémů svých žáků.

Do výkazu třídní učitel zapisuje výchovná opatření a další údaje o chování žáka. Zákonný zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka třídní učitel a učitelé jednotlivých předmětů v průběhu třídních schůzek.

V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje zákonný zástupce žáka třídní učitel bezprostředně a prokazatelným způsobem. Stejným způsobem jsou informováni o prospěchu a chování rodiče zletilého žáka.

Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

Učitel získává podklady průběžně:

- a) různými druhy zkoušek – ústní, písemné, testovací, orientační apod.
- b) soustavným sledováním aktivity žáka
- c) sledováním připravenosti žáka na výuku

Jako minimální podmínku ke klasifikaci u předmětů s jednohodinovou týdenní dotací musí mít vyučující ke stanovení závěrečné klasifikace dvě známky z průběžného hodnocení, u

předmětů s dvouhodinovou dotací tři známky a u předmětu s tří a vícehodinovou dotací minimálně pět známek.

Učitel je povinen vést evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek. V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.

Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména :

- ✓ nehodnotí žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden
- ✓ účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí
- ✓ v případě zadávání nové látky k samostatnému nastudování je nutné předem sdělit, jakým způsobem má být nastudována, jakou formou a v jakém rozsahu bude ověřována přitom tento přístup může být použit pouze jako doplňková forma výuky.

Třídní učitelé (případně výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, která mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka i způsobu získávání podkladů.

Klasifikace chování

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) během klasifikačního období.

4.6. Způsob ukončení vzdělávání - Závěrečné zkoušky

Vzdělávání se ukončuje závěrečnou zkouškou, dle jednotného zadání ZZ vydaných MŠMT.

Závěrečná zkouška v oborech s výučním listem se skládá ze 3 samostatně klasifikovaných zkoušek:

- písemné zkoušky,
- praktické zkoušky z odborného výcviku,
- ústní zkoušky.

Předměty nebo jiné ucelené části učiva, z nichž se koná závěrečná zkouška, jsou stanoveny v rámcovém a školním vzdělávacím programu.

Závěrečná zkouška se koná v červnu v termínech stanovených ředitelem školy. Termíny opravných zkoušek stanoví ředitel školy, resp. zkušební komise, a to v září, v prosinci a v červnu.

Žák vykoná závěrečnou zkoušku úspěšně, pokud úspěšně vykoná všechny zkoušky, které jsou její součástí.

4.7 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

- jedná se o žáky, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření

- tito žáci mají nárok na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona; podpůrná opatření realizuje škola

- začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů

Klíčové principy společného vzdělávání:

- **předpokladem** pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání v jednotlivých učebních oborech = **splnění podmínek zdravotní způsobilosti** uchazečů o vzdělávání na střední škole (požadavky na zdravotní způsobilost stanoveny v příloze k nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělávání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů)
- spolupráce školy – školského poradenského zařízení (PPP, SPC apod.) – zákonných zástupců / zletilých žáků
- důraz na žáka (zvládnutí zvoleného učebního oboru, získání odborného vzdělání)
- vytvoření podmínek pro práci se žáky se SVP (na výstupu ze vzdělávání – porovnatelné výsledky s ostatními žáky)
- při poskytování podpůrných opatření lze rovněž přihlídnout k § 67 odst. 2 školského zákona, který stanoví, že ředitel školy může ze závažných důvodů (zejména zdravotních) uvolnit žáka na základě žádosti a lékařského potvrzení zcela nebo částečně z vyučování některého předmětu (obvykle z Tělesné výchovy)
- žák uvedený v § 16 odst. 9 školského zákona může být uvolněn také z provádění některých dílčích činností, ovšem **nemůže být uvolněn z předmětů rozhodných pro odborné zaměření absolventa** (= z odborných předmětů k závěrečné zkoušce a z odborného výcviku)

Podpůrná opatření: nezbytné úpravy ve vzdělávání žáků s ohledem na jejich zdravotní stav, kulturní prostředí a životní podmínky

- členění do 5 stupňů – podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti
- podpůrná opatření **1. stupně** lze uplatnit **i bez doporučení školského poradenského zařízení** (nemají normovanou finanční náročnost)
- podpůrná opatření **2. – 5. stupně** lze uplatnit **pouze s doporučením školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce žáka / zletilého žáka** (mají normovanou finanční náročnost)
- bezplatné poskytování školou (školským zařízením)
- délka poskytování podpůrných opatření – podle charakteru speciálních vzdělávacích potřeb žáka (v řádu od několika měsíců až do konce trvání školní docházky)
- různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat (v souladu s podmínkami, které určuje školský zákon a vyhláška č. 27/2010 Sb.)
- v případě ukončení poskytování podpůrného opatření je povinností škol. zařízení oznámit tuto skutečnost zákonnému zástupci žáka / zletilému žákovi

ŠVP jednotlivých učebních oborů jsou podkladem pro zpracování:

- **plánu pedagogické podpory žáka** (= pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními **1. stupně**)
- **individuálního vzdělávacího plánu** (= pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními **od 2. stupně**)

- oba plány zpracovává škola

a) Plán pedagogické podpory žáka obsahuje:

- údaje o žákovi
- stručný popis obtíží žáka
- stanovení cílů (rozvoj žáka)
- podpůrná opatření (organizace výuky, použité metody, hodnocení žáka, pomůcky)
- vyhodnocování účinnosti – průběžné, celkové – nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpory
- případná další doporučení

b) Individuální vzdělávací plán obsahuje:

- údaje o žákovi
- charakteristika žáka a jeho obtíží
- druhy a stupně podpůrných opatření
- úpravy obsahu vzdělávání (časové a obsahové rozvržení, metody a formy výuky, hodnocení žáka, učební a kompenzační pomůcky)
- případné úpravy výstupů vzdělávání
- možnost doplnění a úprav plánu v průběhu celého škol. roku (dle potřeb žáka)
- vyhodnocování – min. 1x ročně (škola + školské poradenské zařízení)

Poznámka: organizace výuky, metody a formy práce se žáky – zařazeny do plánů práce metodických sdružení jednotlivých učebních oborů

Poradenská pomoc škole:

- ve škole stanoven pedagogický pracovník, který zodpovídá za spolupráci školy a školského poradenského zařízení (= PPP, SPC apod.)

poradenští pracovníci školy:

- speciální pedagog – třídní učitel
 - vstupní diagnostika třídy (v součinnosti s jednotlivými vyučujícími) → zachycení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
 - spolupráce s vyučujícími ve své třídě (koordinace postupů při řešení výukových a výchovných obtíží)
 - podíl na tvorbě PLPP nebo IVP
 - podklady pro pedagogické rady
- školní metodik prevence
 - prevence rizikového chování
 - péče o žáky s rizikovým chováním
- výchovný poradce
 - spolupráce s tříd. učiteli – konzultace, vyhodnocování zvolených postupů
 - evidence žáků se SVP
 - podpůrná opatření – PLPP, IVP
 - komunikace se školskými poradenskými zařízeními – PPP, SPC

- školní psycholog
- poradenské služby
- pověřený speciální pedagog
- realizace předmětu speciálně pedagogické péče

Podpůrná opatření 1. stupně

Tato opatření lze **uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení, nemají normovanou finanční náročnost.**

- kompenzace mírných obtíží ve vzdělávání žáků (pomalejší tempo práce, drobné obtíže ve čtení, psaní a počítání, problémy se zapomínáním, obtíže v koncentraci pozornosti, aktuálně nepříznivý zdravotní stav – fyzický / psychický, apod.)
- prostřednictvím mírných úprav v režimu školní výuky a případně i domácí přípravy je možné dosáhnout zlepšení
- úpravy ve vzdělávání navrhuje příslušní pedagogičtí pracovníci ve spolupráci s třídními učiteli – speciálními pedagogy a výchovnou poradkyní; s úpravami jsou seznámeni zákonní zástupci žáků nebo zletilí žáci
- škola přihlíží k sociálnímu a rodinnému prostředí žáků, k vztahům v tříd. kolektivech
- škola zpracovává plán pedagogické podpory – pro žáky v učebních oborech kategorie „H“
- žáci v učebních oborech kategorie „E“ mají pomoc a individuální přístup zakotven ve zpracovaných, schválených a platných školních vzdělávacích programech; v případě selhávání při teoretické nebo praktické výuce lze žákovi poskytnout přímou podporu ze strany učitele nebo zpracovat plán pedagogické podpory žáka
- žák s lehkým mentálním postižením v učebním oboru kategorie „H“ → nárok na podpůrná opatření 3. stupně

východiska podpůrných opatření 1. stupně:

- pozorování žáka ve vyuč. hodině / pracovní jednotce odborného výcviku
- rozhovory se žáky / zákonnými zástupci
- prověřování znalostí a dovedností žáků
- analýza výkonů a výsledků činností žáka
- analýza dosavadního pedagogického působení školy i domácí přípravy

zajištění podpůrných opatření 1. stupně:

- přímá podpora – individuální přístup k žákovi (v ohrožených předmětech)
- plán pedagogické podpory žáka
- konzultace tříd. učitele a dalších pedagog. pracovníků s poradenskými pracovníky školy
→ hledání optimálního řešení, vyhodnocování zvolených postupů
- materiální podpora ze strany školy (dle podmínek)

Podpůrná opatření 2. stupně

Tato opatření jsou určena pro žáky ovlivněné aktuálním nepříznivým zdravotním stavem, opožděným vývojem, odlišným sociokulturním prostředím (romská komunita, cizinci apod.).

- problémy ve schopnosti učit se a připravovat se na školní práci
- specifické poruchy učení a chování
- mírné oslabení sluchových nebo zrakových funkcí
- mírné řečové vady, oslabení dorozumívacích schopností

- poruchy autistického spektra s mírnými obtížemi
- nedostatečná znalost vyučovacího jazyka

východiska podpůrných opatření 2. stupně:

- úpravy v organizaci a metodách výuky
- úpravy v hodnocení žáka
- vhodné prostorové uspořádání učeben, možná úprava délky vyuč. hodin a přestávek
- počet žáků ve třídě nebo pracovní skupině
- kompenzace – speciální učebnice, pomůcky, předmět speciálně pedagogické péče
- rozložení studia 1 ročníku na období 2 let

zajištění podpůrných opatření 2. stupně:

- doporučení školského poradenského zařízení
- komunikace mezi školou a školským poradenským zařízením
- spolupráce s rodiči / zák. zástupci
- zařazení žáka do speciálně pedagogické péče (1 hodina týdně) nebo do pedagogické intervenční péče
- individuální vzdělávací plán (zpracovaný na základě doporučení ŠPZ)
- u žáků s podpůrnými opatřeními – brát ohled na daná opatření i v průběhu konání ZZ

Podpůrná opatření 3. stupně

Tato opatření jsou **podmíněna stanovisky školských poradenských zařízení** na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáků; vychází rovněž z vyhodnocení účinnosti nižších stupňů podpůrných opatření poskytovaných žákům

východiska podpůrných opatření 3. stupně:

- znatelné úpravy v organizaci a metodách školní práce, úpravy v hodnocení žáků
- úpravy školních vzdělávacích programů (práce s učivem, posilování motivace; ve výjimečných případech – úpravy obsahu a výstupů vzdělávání)
- závažné specifické poruchy učení, poruchy chování, těžší poruchy řeči (ztížené dorozumívací schopnosti), poruchy autistického spektra, **lehké mentální postižení**, zrakové a sluchové postižení (slabozrakost, nedoslýchavost), tělesné postižení, neznalost vyučovacího jazyka
- podpora práce pedag. pracovníků asistentem pedagoga (1 asistent pro max. 4 žáky)
- využívání komunikačních systémů (pro neslyšící, nevidomé apod.)
- podpora SPC (návlek prostorové orientace, využívání alternativních forem komunikace)
- spolupráce s odborníky – pokud to vyžaduje zájem žáka (lékaři, terapeuti, sociální pracovníci atd.)
- rozložení 1 ročníku na 2 roky (u žáků z jiného kulturního prostředí)

zajištění podpůrných opatření 3. stupně:

- doporučení školského poradenského zařízení
- konzultant na straně vzdělavatele
- individuální vzdělávací plán
- spolupráce s rodiči / zák. zástupci nebo se zletilými žáky

- zařazení žáka do speciálně pedagogické péče (předměty speciálně pedagogické péče – až 3 hodiny týdně, max. 4 žáci) nebo pedagogické intervenční péče (socializace žáka, klima třídy, rizikové chování apod.)
- rozvržení dílčích činností a přestávek v průběhu vzdělávacího procesu (s ohledem na potřeby žáka)
- pedagogická intervence škol. zařízení (internát, domov mládeže)
- podpora práce pedagog. pracovníků – asistentem pedagoga, škol. psychologem, tříd. učitelem – spec. pedagogem, vých. poradcem

Podpůrná opatření 4. stupně

Tato opatření jsou **podmíněna stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením** na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáků (včetně vyjádření lékařů a dalších odborníků); vychází rovněž z vyhodnocení účinnosti nižších stupňů podpůrných opatření poskytovaných žákům

- vždy se přihlíží k aktuálnímu zdravotnímu stavu žáka

- žák vzdělávaný v běžné třídě → vzděláván s **podporou individuálního vzdělávacího plánu**

východiska podpůrných opatření 4. stupně:

- akceptování zdravotního stavu žáka i omezení, která z něho vyplývají
- v IVP žáka zařazeny předměty speciálně pedagogické péče – 3 hodiny týdně (zaměřené na konkrétní potřeby žáka ve vztahu k typu jeho obtíží, druhu postižení a k jeho specifickým projevům)
- závažné poruchy chování, **středně těžké a těžké mentální postižení**, těžké zrakové nebo sluchové postižení, závažné vady řeči, výrazné poruchy autistického spektra, závažné tělesné postižení

zajištění podpůrných opatření 4. stupně:

- doporučení školského poradenského zařízení
- konzultant na straně školy
- individuální vzdělávací plán
- spolupráce s rodiči / zák. zástupci i se žáky, případně i s dalšími subjekty
- koordinátor péče – školské poradenské zařízení (pravidelně vyhodnocuje efektivitu zvolených podpůrných opatření pro žáka – ve spolupráci s rodinou a školou, v závislosti na charakteru speciálních vzdělávacích potřeb žáka)
- podpora poradenskými pracovníky školy (využívání služeb asistentů pedagoga, speciálních pedagogů, tlumočnicka znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící, školního psychologa)
- stavebně nebo technicky upravené prostory školy
- zajištění služeb SPC v prostorové a časové orientaci žáků a v podpoře užívání alternativních forem komunikace
- metodická podpora pracovníků školy
- prodloužení délky středního vzdělávání nejdéle o 2 roky
- výrazná úprava výstupů vzdělávání (s ohledem na zdravotní stav žáka)

normovaná finanční náročnost:

- stanoví se pro jednotlivá opatření (pokud nejsou hrazena na základě jiných právních předpisů)

- speciální učebnice a speciální učební pomůcky

- kompenzační pomůcky
- úprava školního prostředí (bezbariérovost), úprava pracovního místa žáka (stůl, lavice, židle, osobní počítač apod.)
- personální zajištění (asistent pedagoga, poskytovatel speciálně pedagogické péče, tlumočnický znakového jazyka, přepisovatel pro neslyšící, školní psycholog, apod.)
- zajištění používání komunikačních systémů neslyšících, nevidomých a využívání prostředků alternativní komunikace

Podpůrná opatření 5. stupně

Tato opatření jsou **podmíněna předchozím stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením** na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáků (včetně vyjádření lékařů a dalších odborníků); charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje nejvyšší míru přizpůsobení organizace, průběhu a obsahu vzdělávání, dále podporu rozvoje schopností a dovedností a kompenzaci důsledků jeho zdravotního postižení

východiska podpůrných opatření 5. stupně:

- akceptování zdravotního stavu žáka i omezení, která z něho vyplývají
- nejtěžší stupně zdravotního postižení (obvykle postižení s více vadami)
- vysoká úroveň podpory (respektování možností – omezení žáka při výběru vzdělávacích obsahů a metod, hodnocení výsledků vzdělávání)
- zásadní úprava pracovního prostředí (s přihlédnutím k požadavkům na péči o žáky – rozložení vyučovacích jednotek a přestávek, střídání činností, potřeba odpočinku)
- vzdělávání probíhá s podporou asistenta pedagoga, dalšího pedag. pracovníka – speciálního pedagoga, často s přítomností další osoby důležité pro podporu žáka

zajištění podpůrných opatření 5. stupně:

- doporučení školského poradenského zařízení
- konzultant na straně školy
- individuální vzdělávací plán
- speciálně pedagogická péče (3-4 hodiny týdně)
- spolupráce s rodinou i dalšími subjekty
- koordinátor péče – školské poradenské zařízení (pravidelně vyhodnocuje efektivitu zvolených podpůrných opatření pro žáka – ve spolupráci s rodinou a školou, intenzivně spolupracuje se školou)
- stavebně nebo technicky upravené prostory školy
- zajištění služeb SPC v prostorové a časové orientaci žáků a v podpoře užívání alternativních forem komunikace
- snížený počet žáků ve skupině
- úprava obsahu a výstupů vzdělávání v souladu s RVP

normovaná finanční náročnost:

- stanoví se pro jednotlivá opatření (pokud nejsou hrazena na základě jiných právních předpisů)

- speciální učebnice a speciální učební pomůcky
- kompenzační pomůcky
- úprava prostředí, úprava pracovního místa žáka
- personální zajištění (asistent pedagoga, poskytovatel speciálně pedagogické péče, tlumočnický znakového jazyka, přepisovatel pro neslyšící, školní psycholog, apod.)

- zajištění využívání prostředků alternativní komunikace

Vzdělávání nadaných žáků a mimořádně nadaných žáků

- za nadaného žáka je považován žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, dále v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech
- za žáka mimořádně nadaného je považován žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech
- zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí školské poradenské zařízení v úzké spolupráci se školou
- školské poradenské zařízení se vyjadřuje ke specifickým žákovy osobnosti, která mají vliv na průběh jeho vzdělávání, míru žákova nadání pak zhodnotí odborník v přísluš. oboru
- žákovi s mimořádným nadáním lze rozšířit obsah vzdělávání nad rámec ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, vzdělávat je podle IVP nebo je přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku
- škola umožňuje těmto žákům účast na různých školních projektech, soutěžích, prezentacích školy a jiných aktivitách, které rozvíjejí nadání žáků
- snažíme se podchytit nadané žáky už při nástupu do středního vzdělávání (podle informací ze základních škol, odkud žáci přicházejí)
- následně stanovíme pravidla a zásady individuální a soustavné práce s nadanými žáky
- sledujeme vlastnosti žáků – zda žák svými vědomostmi, dovednostmi a zájmem o obor převyšuje ostatní žáky ve všech směrech nebo pouze v určitých činnostech a oblastech vzdělávání, jestli je cílevědomý a kreativní
- respektujeme míru nadání žáka a jeho specifika – individuální přístup
- učitel využívá nových technologií v kontextu vyučovaných obsahů – např. video, 3D výukové programy, elektronické učebnice
- ve výuce těchto žáků vhodně využíváme náročnější metody a postupy, problémové a projektové vyučování, samostudium, práce s informačními a komunikačními technologiemi apod.
- žáky vhodně zapojujeme do skupinové výuky a týmové práce (jako vedoucí skupin nebo pomocníky pro slabší členy)

Hlavní zásady pro vzdělávání žáků se SVP – shrnutí

- poskytovat pomoc při získávání vědomostí, dovedností a návyků potřebných pro zvládnutí zvoleného učebního oboru
- poskytovat podporu při osvojování si vhodných učebních postupů (se zřetelem k individuálním zdravotním či výukovým obtížím žáků i k jejich omezeným možnostem), přiměřeně a citlivě se žáky komunikovat
- povzbuzovat žáky při případných nezdarech, vhodně je motivovat k učení i práci
- uplatňovat adekvátní formy a metody výuky (viz příloha pro předsedy MS jednotlivých učeb. oborů)
- využívat formativní hodnocení (brát zřetel na vynaložené úsilí, pokroky ve vzdělávání, dílčí úspěchy)

- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do kolektivu třídy, vytvářet pozitivní klima ve škole (s ohledem na vzájemné respektování a obohacování)
- využívat informace z předchozího působení žáků – zejména ze základních škol, kde žáci plnili povinnou školní docházku; popř. z jiné střední školy, odkud žáci přestoupili
- spolupracovat s odbornými institucemi – se školským poradenským zařízením a jeho pracovníky, popř. s odborníky mimo oblast školství (= s odbornými lékaři, zdravotnickými zařízeními, ve kterých žáci pobývali, s pracovníky OSPODu, úřadu práce apod.)
- spolupracovat s rodiči / zákonnými zástupci žáků (= žáků se SVP i ostatních žáků)
- navázat kontakt se zaměstnavateli a chráněnými dílnami v regionu – při zajišťování praktické přípravy na povolání i při hledání možností pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením
- realizovat další vzdělávání učitelů teoretického i praktického vyučování (zaměřené na výuku a odbornou přípravu žáků se SVP)

Organizace výuky, metody a formy práce se žáky

- pozorování žáka ve vyučovací hodině (pracovní jednotce)
- rozhovory se žákem a zákonným zástupcem žáka
- prověřování znalostí a dovedností žáka (ústní a písemné zkoušky, analýza výkonů a výsledků činností), sledování osvojených návyků (pracovních, sociálních)
- analýza domácí přípravy žáka
- rozbor dosavadního pedagogického působení školy
- respektování zdravotního stavu žáka (onemocnění, zdravotní postižení)
- přihlídnutí k sociálnímu znevýhodnění, odlišnému sociokulturnímu původu žáka
- podpora nefunkčních a oslabených kompetencí žáka
- důraz na rozvoj praktických činností
- posílení vzdělávání v oblastech, kde žák nedosahuje uspokojivých výsledků
- spolupráce s rodiči / zákonnými zástupci žáka (dohled nad přípravou do školy)
- úprava obsahu vzdělávání (důraz na zvládnutí základního učiva)
- použití speciálních učebních a kompenzačních pomůcek
- individuální přístup – přiměřenost, názornost, motivace, pomalejší pracovní tempo, kontrola - zpětná vazba, pochvala
- nastavení kritérií hodnocení žáka → umožnit dosahování osobního rozvoje
- zpracování plánu pedagogické podpory žáka nebo individuálního vzdělávacího plánu (dle potřeby nebo na základě doporučení ŠPZ)
- podpora sociokulturní adaptace (začlenění do třídního kolektivu, přijetí žáka kolektivem)
- počty žáků ve třídě / pracovní skupině
- prostorové uspořádání třídy, pracoviště
- úprava časového rozvrhu (délka vyuč. hodiny / jednotky, počet a délka přestávek)
- zajištění předmětu speciálně pedagogické péče
- rozložení studia (1 ročník na období 2 let, prodloužení délky středního studia o 1 rok)
- přihlídnutí k přiznaným a uplatňovaným podpůrným opatřením též v průběhu konání závěrečných zkoušek

Pravidla hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami

Hodnocení žáků upravuje vyhl. č. 48/2005 Sb. a vyhl. č. 73/2005 Sb., v pl.znění, – Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

- Cílem a základem každého hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu (vyhodnotit a shrnout výsledky práce žáků).
- Pro celkové hodnocení používáme klasifikaci, pouze na žádost rodičů a doporučení pedagogicko-psychologické poradny lze u žáka použít slovní hodnocení.
- Soustředíme se na individuální pokrok každého žáka.

Kritéria pro hodnocení

- zvládnutí výstupů jednotlivých vyučovacích předmětů
- vynaložení úsilí, snaha
- schopnost řešit problémové situace
- úroveň komunikačních dovedností
- schopnost vykonávat činnosti smysluplně
- míra zodpovědnosti a tolerance
- změny v chování, postojích a dovednostech v souladu s výukovými výstupy (kompetencemi)

4. 8. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Problematika bezpečnosti práce, hygieny a požární ochrany je nedílnou součástí celého vyučovacího procesu. Prolíná se všemi předměty, zejména praktickými včetně odborného výcviku, dále pak tělesnou výchovou, občanskou výchovou a všemi odbornými předměty. Opatření k zajištění bezpečné práce vycházejí z platné legislativy.

Škola má zpracovanou kompletní dokumentaci k vyhledávání a eliminaci rizik spojených zejména s praktickými činnostmi v teoretickém vyučování a s odborným výcvikem. Se všemi riziky jsou žáci podrobně seznamováni. Rizika, která nejdou eliminovat, jsou částečně řešena osobními ochrannými prostředky. Žáci dostávají ochranné prostředky bezplatně (případně jsou k dispozici na pracovištích odborného výcviku) a jejich používání je důsledně kontrolováno. Dále má škola zpracovanou metodickou osnovu vstupního školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, směrnici pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární řád a požární poplachové směrnice, provozní řád. Samostatné provozní řády jsou vypracovány pro tělocvičnu a posilovnu a dílenské řády pro všechny odborné učebny, pro cvičnou kuchyni a pro všechny prostory, ve kterých probíhá odborný výcvik.

První vyučovací den každého školního roku jsou žáci seznámeni se Školním řádem a směrnici:

- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole
- primární prevence sociálně patologických jevů
- prevence šikany
- požární poplachová směrnice
- bezpečnost a ochrana zdraví při práci
- traumatologický plán – zásady první pomoci
- prevence rizik
- dílenský řád

- třídění odpadu
- organizační záležitosti školního roku

Poučení stvrzují svým podpisem a učitel je zapíše do třídní knihy.

V odborném výcviku jsou žáci poučeni na začátku školního roku o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve školních dílnách a na smluvních pracovištích, což stvrdí podpisem a učitel odborného výcviku zapíše do deníku odborného výcviku. Do deníku odborného výcviku se zapisují i dílčí poučení. Provádí se na začátku každého měsíce v průběhu celého školního roku.

V předmětu Tělesná výchova jsou žáci poučeni o bezpečném chování při tělesné výchově v tělocvičně a na hřišti - vždy první vyučovací hodinu daného školního roku. Vše stvrzují svým podpisem a učitel zapíše do třídní knihy.

Při školních aktivitách mimo prostory školy nebo mimo vyučování je stanoven dohled nad žáky, který seznámí žáky s programem a jeho riziky a poučí je prokazatelným způsobem předcházení těmto rizikům. Jedná se o poučení žáků při praktickém cvičení v oblasti ochrany člověka za mimořádných událostí a při tematických exkurzích.

V třídnických hodinách jsou žáci před každými prázdninami během školního roku i před hlavními prázdninami poučeni o bezpečném chování v době prázdnin. Vše stvrzují svými podpisy a třídní učitel zapíše do třídní knihy.

Znalosti žáků při jednotlivých poučeních jsou ověřeny orientačním zkoušením.

5. Učební plán

Název a adresa školy: **Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav**

Název školního vzdělávacího programu: **Pečovatelské služby**

Kód a název oboru vzdělání: **75-41-E/01 Pečovatelské služby**

Platnost školního vzdělávacího programu: **od 1. září 2022**

| Název vyučovacího předmětu | Počet týdenních vyučovacích hodin | | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------|-----------|------------|
| | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník | celkem |
| Povinné vyučovací předměty | | | | |
| Český jazyk | 1 | 1 | - | 2 |
| Literatura | - | - | 1 | 1 |
| Občanská výchova | 1 | 1 | 1 | 3 |
| Matematika | 1 | 1 | 1 | 3 |
| Tělesná výchova | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Informační a komunikační technologie | 1 | 1 | 1 | 3 |
| Zdravověda | 2 | 1 | 2 | 5 |
| Epidemiologie a hygiena | 1 | 1 | - | 2 |
| Společenská výchova | 1 | - | - | 1 |
| Základy pečovateltví | - | 1 | 1 | 2 |
| Psychologie | - | - | 1 | 1 |
| Technologie provozu | 4 | 2 | - | 6 |
| Technologie přímé péče | - | 2 | 3 | 5 |
| Odborný výcvik | 18 | 21 | 21 | 60 |
| Celkem | 32 | 34 | 34 | 100 |

Poznámky:

1. Vyučovací týden je složen ze dvou dnů teoretického vyučování a tří dnů odborného výcviku.
2. Při odborném výcviku jsou žáci rozděleni na skupiny, zejména s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a hygienické požadavky podle platných předpisů. Počet žáků na jednoho učitele odborného výcviku je stanoven vládním nařízením.
3. Odborný výcvik probíhá ve cvičných kuchyních, na šicí dílně a na smluvních pracovištích pod vedením učitelů odborného výcviku. Odborný výcvik je doplněn o exkurze.

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku:

| <i>Činnost / Počet týdnů v ročníku</i> | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| Vyučování podle rozpisu učiva | 32 | 32 | 32 |
| Ochrana člověka za mimořádných událostí – praktické cvičení | 1 | 1 | - |
| Odborná prezentace (soutěž Soběslavská růže, vánoční výstava) | 2 | 2 | 2 |
| Sportovní výcvikový kurz | 1 | - | - |
| Časová rezerva (opakování učiva, exkurze, vých. vzdělávací akce) | 4 | 5 | 4 |
| Závěrečné zkoušky | - | - | 2 |
| Celkem | 40 | 40 | 40 |
| | | | |

Přehled rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP

Název a adresa školy: Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

| Transformace z RVP do ŠVP | | | | | |
|---|--|-------------|--------------------------------------|--|-------------|
| RVP | | | ŠVP | | |
| Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy | Minimální počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání | | Vyučovací předmět | Počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání | |
| | týdenní | celkový | | týdenní | celkový |
| Jazykové vzdělávání - český jazyk | 2 | 64 | Český jazyk | 2 | 64 |
| Občanský vzdělávací základ | 3 | 96 | Občanská výchova | 3 | 96 |
| Matematické vzdělávání | 3 | 96 | Matematika | 3 | 96 |
| Estetické vzdělávání | 1 | 32 | Literatura | 1 | 32 |
| Vzdělávání pro zdraví | 3 | 96 | Tělesná výchova | 3 | 96 |
| Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích | 3 | 96 | Informační a komunikační technologie | 3 | 96 |
| Pečovatelství | 35 | 1120 | Zdravověda | 5 | 160 |
| | | | Epidemiologie a hygiena | 2 | 64 |
| | | | Společenská výchova | 1 | 32 |
| | | | Základy pečovatelství | 2 | 64 |
| | | | Psychologie | 1 | 32 |
| | | | Technologie přímé péče | 4 | 128 |
| | | | Odborný výcvik | 20 | 640 |
| Úklidové práce | 4 | 128 | Technologie provozu | 1 | 32 |
| | | | Odborný výcvik | 3 | 96 |
| Příprava pokrmů | 8 | 256 | Technologie provozu | 2,5 | 80 |
| | | | Odborný výcvik | 5,5 | 176 |
| Šití a opravy prádla a bytových doplňků | 5 | 160 | Technologie provozu | 1,5 | 48 |
| | | | Odborný výcvik | 3,5 | 112 |
| Praní a žehlení prádla a oděvů | 4 | 128 | Technologie provozu | 1 | 32 |
| | | | Odborný výcvik | 3 | 96 |
| Disponibilní hodiny | 25 | 800 | Odborný výcvik | 25 | 800 |
| Celkem | 96 | 3072 | | 96 | 3072 |
| Využití rozmezí min. a max. týdenního počtu vyučovacích hodin | 4 | 128 | Tělesná výchova | 3 | 96 |
| | | | Technologie přímé péče | 1 | 32 |
| Celkem | 100 | 3200 | | 100 | 3200 |

Poznámka: Při tvorbě ŠVP byly využity všechny disponibilní hodiny a 4 hodiny z rozmezí minimálního (96) a maximálního (105) týdenního počtu vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání.

6. Učební osnovy

Všeobecné předměty

Název a adresa školy: Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu:

Český jazyk

Počet hodin celkem: 64

Obecné cíle

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke kultivovanému projevu a podílí se na rozvoji jejich duševního života. Obecným cílem předmětu je rozvíjet komunikační dovednosti žáků v mluvené i psané podobě, začlenit jazykové návyky do mimoškolních souvislostí a rozšiřovat čtenářskou gramotnost. Žáci by měli užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Výuka by měla doplňovat dosavadní jazykové a slohové znalosti ze základní školy a dále směřovat k využívání získaných vědomostí a dovedností v praktickém životě.

Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno na část jazykovou a slohovou. Žáci by měli být schopni formulovat srozumitelně a souvisle své myšlenky, ovládat základní gramatická pravidla a vhodně je aplikovat v písemných projevech, aktivně se zapojovat do diskusí, formulovat a obhajovat své názory a rovněž respektovat názory druhých, vyjadřovat se v souladu se zásadami kulturního chování. Učivo je doplněno estetickým vzděláváním.

Cíle vzdělávání

Žáci jsou vedeni k:

- slušnému vyjadřování a vystupování
- pochopení, že dorozumívání se s lidmi je základní potřebou člověka
- rozvíjení slovní zásoby, k výstižné, souvislé a jazykově správné komunikaci s lidmi
- osvojení si a upevnění základních gramatických pravidel
- vytváření vlastního úsudku a k jeho obhajobě
- tomu, aby získané vědomosti a dovednosti dokázali uplatnit v praktickém životě

Pojetí výuky

Předmět se vyučuje v 1. a 2. ročníku. Výuka je vedena metodou výkladu, řízeného rozhovoru, diskuse a samostatné práce žáků (pozornost je zaměřena především na vytváření písemností používaných v běžném životě). Je využíváno učebnic pro daný typ školy, názorných pomůcek (mluvnické přehledy, tabulky, obrázky). Z vyučovacích hodin si žáci pořizují zápis do sešitů. Je věnován prostor pro upevňování a opakování učiva. Obtížnější jevy jsou procvičovány

formou domácích úkolů. Žáci pracují také se slovníky a odbornými jazykovými příručkami (Pravidla českého pravopisu, Slovník spisovné češtiny, Slovník cizích slov).

Pomůcky

Český jazyk pro OU, Čeština pro učně – základní studijní materiál
sešity, soubory cvičení (doplňovačky), Souboj s pravopisem, Procvičujeme pravopis, mluvnické přehledy, odborné texty (dle tématu a učebního oboru), slovníky, jazykové příručky, formuláře (poštovní tiskopisy, objednávky, žádosti, osobní dotazník...), obrazový materiál, interaktivní tabule, internet, Classroom

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků je kladen důraz na správné ústní vyjadřování a formulování myšlenek. V písemném projevu se hodnotí pravopisná správnost. Přihlíží se k individuálním schopnostem žáka, je brán ohled na specifické poruchy učení (dyslexie, dysgrafie, dysortografie). Zvláštní pozornost je věnována prospěchově slabším žákům.

Způsoby hodnocení: frontální opakování, diktáty, doplňovací pravopisná cvičení, mluvnické testy, slohová cvičení, mluvený projev – ústní zkoušení, domácí úkoly.

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení – motivovat žáky pro celoživotní vzdělávání, vést je k tomu, aby byli schopni přijímat v rodném (českém) jazyce nové informace:

- pracovat s texty (vyhledávat a třídit informace, samostatně reprodukovat obsah, poznat podstatné sdělení v textu)
- hledat souvislosti (při vyvozování nového učiva využívat dosavadní poznatky žáků)
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (výklad učitele, sdělení spolužáků, referáty apod.)
- učit se sebehodnocení (poznávat vlastní pokroky ve vzdělávání, umět najít chyby, kterých se dopustili, poučit se z nich)
- vytvořit si vhodný studijní režim (ustálené postupy při osvojování učiva), častým opakováním upevňovat získané vědomosti a dovednosti

Komunikativní kompetence – vést žáky k aktivnímu využívání rodného (českého) jazyka v životě, rozvíjet slovní zásobu:

- vyjadřovat se přiměřeně k dané komunikační situaci (se spolužáky, s učiteli a ostatními dospělými)
- formulovat srozumitelně své myšlenky a názory, obhájit si svá stanoviska
- v písemném projevu dbát na přehlednost a pravopisnou správnost
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii (návaznost na konkrétní učební obor)
- zvládnout písemný projev se zaměřením na praktické záležitosti (vyplňování dotazníků, formulářů, žádostí, objednávek, sestavení životopisu, inzerátu apod.)
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro občanský život
- pracovat s různými zdroji informací (tištěnými i elektronickými) - možnost využití školní knihovny a internetu

Sociální a personální kompetence – vést žáky k práci ve skupině:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet konfliktům

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování, umět přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

Kompetence k řešení problémů – podněcovat žáky k tvořivému myšlení a logickému úsudku:

- volit prostředky a způsoby vhodné ke splnění aktivit
- využívat při práci vědomostí získaných dříve
- umět si najít vhodné informace, orientovat se v nich a vyhodnocovat je
- uplatňovat při řešení problémů různé postupy (dokázat vybrat nejobtímnější)
- pracovat samostatně i v týmu, podílet se na realizaci společných činností

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií – efektivně pracovat s informacemi:

- pracovat s počítačem – získávat informace z internetu
- komunikovat elektronickou poštou
- správně telefonovat
- vybírat informace z různých zdrojů (tištěných, elektronických a audiovizuálních), posuzovat rozdílnou věrohodnost zdrojů

Uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- rozvíjena schopnost jednání s lidmi
- vhodná míra sebevědomí a odpovědnosti za sebe i za ostatní
- diskuse na různá témata (mluvní cvičení)
- učit se obhájit svůj názor, hledat kompromisní řešení
- odolávat myšlenkové manipulaci, vážit si hodnot

Člověk a životní prostředí

- základní orientace v globálních problémech lidstva
- jednání v duchu udržitelného rozvoje
- porozumění běžným přejatým slovům

Člověk a svět práce

- motivace k aktivnímu pracovnímu životu
- odpovědnost za vlastní život i život budoucí generace (dětí)
- důležitost vzdělání pro život, schopnost průběžně se vzdělávat
- srozumitelně zformulovat své požadavky
- ústně i písemně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli (napsat žádost, motivační dopis, inzerát a odpovědět na něj, sestavit strukturovaný profesní životopis, vyplnit osobní dotazník, zformulovat otázky pro pracovní pohovor)

Informační a komunikační technologie

- efektivní využití internetu (v průběhu vzdělávání i při činnostech, které jsou běžnou součástí života)
- kritický přístup k získaným informacím – mediální gramotnost

Český jazyk – 1. ročník

Počet hodin: 32

| Výsledky vzdělávání | Učivo | Počet hodin |
|---|--|-------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozliší slovní zásobu na slova spisovná a nespisovná, dokáže nahradit nespisovné tvary spisovnými - určí v textu slova z nářečí, slangu a argotu - vyjmenuje slova, která patří do žákovského a profesního slangu - vyhledá neznámé termíny, slova ve slovnících, jazykových příručkách a orientuje se v nich | <p>1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p> <p>Obecný výklad o jazyce Jazyková kultura Národní jazyk a jeho útvary</p> <ul style="list-style-type: none"> - spisovný jazyk, obecná čeština, nářečí, slang, argot <p>Jazykové příručky a jejich používání</p> | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> - rozvíjí a obohacuje svou slovní zásobu - vytvoří nová slova odvozováním a skládáním - chápe význam zkratk, zkratkových slov a cizích slov - rozlišuje synonyma, homonyma a antonyma - vysvětlí svými slovy přísloví, rčení a přirovnání - ovládá odborné výrazy ze svého učebního oboru | <p>Slovní zásoba a její rozvrstvení Tvoření slov – odvozování, skládání, zkracování Synonyma, homonyma a antonyma Přísloví, přirovnání, rčení Terminologie k příslušnému oboru vzdělávání</p> | 6 |
| <ul style="list-style-type: none"> - vyhledává, rozděluje a správně určuje slovní druhy, rozlišuje slova ohebná a neohebná - orientuje se ve vzorech podstatných a přídavných jmen, správně zařazuje slova ke vzorům | <p>Tvarosloví - slovní druhy Slova ohebná a neohebná Podstatná jména, Přídavná jména Zájmena</p> | 5 |
| <ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje, píše a čte di,ti,ni/ dy,ty,ny - aplikuje vyjmenovaná slova a jim příbuzná slova při psaní - objasní psaní i/y v koncovkách podstatných a přídavných jmen - zvládá pravopis koncovek -ými, -ími - rozlišuje tvrdá, měkká a přivlastňovací přídavná jména - vysvětlí správné psaní u – ú – ů ve slovech - píše správně velká písmena - v písemném projevu uplatňuje | <p>Pravopis Tvrdé a měkké souhlásky Obojetné souhlásky – vyjmenovaná a příbuzná slova Psaní i/y v základu slov a v koncovkách Psaní u – ú – ů Velká písmena ve jménech a názvech</p> | 6 |

| | | |
|---|---|---|
| znalosti z pravidel českého pravopisu | | |
| <p>- vhodně se prezentuje před spolužáky</p> <p>- vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochvala) i negativní (kritika, polemika)</p> <p>- zformuluje dotaz i odpověď na něj, dokáže se omluvit</p> <p>- napíše blahopřání k Vánocům nebo k jiné příležitosti</p> <p>- vyjádří ústně a písemně soustrast</p> <p>- zvládá telefonický rozhovor, přijme, napíše a odešle SMS, e-mail</p> <p>- napíše osobní (soukromý) dopis</p> <p>- vlastními slovy vypravuje přečtený text, co nejpřesněji reprodukuje poslechovou ukázkou</p> | <p>2. Komunikační a slohová výchova</p> <p>Komunikační situace a strategie Kultivované vystupování – pozdrav, uvítání, oslovení, rozloučení; vyjádření souhlasu a nesouhlasu; dotaz, omluva</p> <p>Projevy prostě sdělovací Blahopřání, kondolence Telefonický rozhovor, SMS, e-mail Krátké informační útvary Vyhledávání informací (orientace v jízdnicích řádech, telefonních seznamech, návodech, příručkách a na internetu), schopnost formulovat dotaz Osobní dopis Vyprávění, reprodukce textu</p> | 7 |
| <p>- zjišťuje informace z dostupných informačních zdrojů</p> <p>- rozumí obsahu textu, najde klíčové informace, získané informace zapíše a předá ostatním</p> <p>- ví, kde najde místní knihovnu, vyjmenuje služby poskytované knihovnami</p> | <p>3. Práce s textem a získávání Informací</p> <p>Informatická výchova</p> <p>- vyhledávání a práce s informacemi (jízdnicí řady, návody, příručky apod.)</p> <p>Internet Knihovny a jejich služby Noviny, časopisy a jiná periodika</p> | 4 |

Český jazyk – 2. ročník

Počet hodin: 32

| Výsledky vzdělávání | Učivo | Počet hodin |
|---|---|-------------|
| <p>Žák:</p> <p>- orientuje se v evropských jazykových skupinách</p> <p>- vyjmenuje slovanské jazyky, určí typické znaky těchto jazyků</p> <p>- porozumí projevu ve slovenštině</p> | <p>1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p> <p>Evropské a světové jazyky Indoevropská jazyková skupina – jazyky slovanské, románské, germánské Ukázky slovanských jazyků, slovenština</p> | 2 |

| | | |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - pozná, správně píše a čte číslovky základní a řadové, data a letopočty - aplikuje poznatky o slovesech v ústním a písemném projevu - zvládá časování, rozlišuje osoby, čas a způsob - tvoří příslovce, popíše jejich druhy a stupňuje je - rozlišuje předložky a předpony, pozná v textu neohebné slovní druhy | <p>Tvarosloví – slovní druhy Číslovky - čtení a psaní číslovek Slovesa - správné tvary Příslovce – druhy, stupňování Předložky – rozdělení, předložkové vazby Ostatní neohebné slovní druhy</p> | 5 |
| <ul style="list-style-type: none"> - pozná větu jednoduchou a souvětí, větu dvojjednoduchou a jednočlennou - vyjmenuje typy podmětů a přísudků - vyhledá ve větě podmět a přísudek, určí základní skladební dvojici - vysvětlí význam interpunkčních znamének, správně umístí čárku ve větě | <p>Větná skladba Věta jednoduchá a souvětí Podmět a přísudek – základní skladební dvojice Vyhledávání podmětu a přísudku ve větách</p> | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - ovládá psaní a výslovnost skupin bě- a bje-, vě- a vje-, pě, mě- a mně- - při psaní používá správně s, z, s-, z- - rozlišuje podmět a přísudek - objasní princip shody mezi přísudkem a podmětem, správně píše slovesné koncovky minulého času - vysvětlí význam interpunkčních znamének ve větách - popíše případy psaní čárky ve větě jednoduché, vysvětlí, kdy napsat čárku v souvětí - v písemném projevu uplatňuje pravidla českého pravopisu | <p>Pravopis Psaní a výslovnost slabik s písmenem -ě- (bě/bje, vě/vje, pě, mě/mně) Předložky s / z Předpony s- / z- Shoda přísudku s podmětem Interpunkce ve větách</p> | 6 |
| <ul style="list-style-type: none"> - definuje tiskopis, věcně správně vyplní poštovní tiskopisy, osobní dotazník, žádost o vydání občanského průkazu nebo cestovního pasu, plnou moc - popíše náležitosti úředního dopisu - sestaví objednávku zboží a žádost o přijetí do zaměstnání - aplikuje znalosti o úřední | <p>2. Komunikační a slohová výchova</p> <p>Projevy administrativní a prakticky odborné Vyplňování formulářů (poštovní tiskopisy, dotazníky, plná moc apod.) Úřední dopis Žádost, objednávka Inzerát Životopis Motivační dopis a pracovní pohovor</p> | 8 |

| | | |
|---|--|---|
| <p>korespondenci</p> <ul style="list-style-type: none"> - napíše inzerát do novin, odpoví na předložený inzerát - vyhotoví strukturovaný profesní životopis a motivační dopis - připraví si otázky k pracovnímu pohovoru, ví, na co se mohou ptát personalisté | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje základní znaky vnější a vnitřní charakteristiky, charakterizuje sebe a spolužáka - popíše jednoduchý předmět, sestaví popis pracovního postupu (dle činnosti při odborném výcviku), užívá odborných termínů ze své profese - dokáže zformulovat svůj názor - vyslechne názory druhých a vhodně na ně reaguje | <p>Slohové postupy a prostředky</p> <p>Popis osoby – charakteristika Popis předmětů a pracovního postupu Grafická a formální úprava písemných projevů Diskuse a kritika</p> | 5 |
| <ul style="list-style-type: none"> - ovládá správnou techniku čtení, rozlišuje tiché a hlasité čtení, čtení s porozuměním - najde v textu požadované informace, rozliší podstatné od méně důležitého - pořídí výpisky a výtah z textu - sestaví osnovu pro referát, prezentaci | <p>3. Práce s textem a získávání informací</p> <p>Techniky čtení Orientace v textu – jeho rozbor Získávání informací z textu (výpisky, výtah, osnova)</p> | 3 |

Název a adresa školy: Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby
Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby
Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu: *Literatura*
Počet hodin celkem: 32

Obecné cíle

Předmět vychází z estetického vzdělávání, vychovává žáky ke kultivovanému projevu a významnou měrou se podílí na rozvoji a obohacování jejich duševního života. Cílem estetického vzdělávání je působit na city a vůli žáků, utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich ochraně. Estetická výchova pomáhá formovat postoje žáků, spoluutvářet jejich hodnotovou orientaci a je určitou obranou proti snadné manipulaci a intoleranci. K dosažení stanovených cílů přispívá také jazykové vzdělání v českém jazyce a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Práce s uměleckými texty (ukázkami) je zaměřena na pochopení přečteného a na reprodukci obsahu vlastními slovy, tj. na rozvoj čtenářské gramotnosti. Pomáhá rovněž rozšiřovat a obohacovat slovní zásobu. Texty slouží k vytváření různých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s učitelem i mezi žáky navzájem.

Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do tematických okruhů, které připomínají významné autory české literatury 19. a 20. století. Pozornost je věnována také dramatické tvorbě (Národní divadlo, divadla malých forem) a přehledu československého a českého filmu. Usilujeme o to, aby žáci chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti, byli tolerantní k estetickému cítění, vkusu a zájmům druhých lidí, ctili a chránili kulturní dědictví národa. Žáci jsou vedeni k tomu, aby získali přehled o kulturním dění ve své zemi i v regionu a uvědomili si také vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

Cíle vzdělávání

Žáci jsou vedeni k:

- slušnému vystupování
- pochopení přečteného textu (rozvíjení čtenářské gramotnosti)
- uvědomování si kulturních tradic národa (úcta a ochrana materiálních i kulturních hodnot)
- toleranci k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí
- tomu, aby měli přehled o kulturním dění v regionu

Pojetí výuky

Výuka je realizována formou řízeného rozhovoru, objasňování pojmů a situací. Důraz je kladen na práci s textem – vlastní četba, tiché a hlasité čtení, poslech čtených ukázek, rozbor textu pomocí otázek, reprodukce obsahu. Žáci jsou vedeni ke kultuře osobního projevu a k estetickému cítění. Využívá se audiovizuálních pomůcek – DVD, interaktivní tabule, internet

Pomůcky

Literární výchova pro OU, Čítanka pro učně, Čítanka pro život
knihy probíraných autorů, obrazový materiál, interaktivní tabule, internet, další aktuální materiály, Classroom

Hodnocení výsledků žáků

Hodnotí se aktivita a samostatnost žáků, upevňují se čtenářské dovednosti a návyky. Individuálně přistupujeme k žákům se specifickými poruchami učení – zejména s dyslexií a dysgrafií.

Způsoby hodnocení: frontální opakování – žáci jsou hodnoceni průběžně v hodinách, literární testy, rozbor textu. Je uplatňován individuální přístup k slabším žákům.

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence – žáci by měli být schopni:

- vyjadřovat se v českém jazyce přiměřeně komunikační situaci
- vystupovat a vyjadřovat se v souladu se zásadami společenského chování a kultury osobního projevu
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- číst s porozuměním, naslouchat mluvenému projevu a interpretovat jeho obsah

Sociální a personální kompetence – žáci by měli být schopni:

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných úkolů
- nepodléhat předsudkům v přístupu k jiným lidem, předcházet konfliktům
- využívat zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných informací
- přijímat hodnocení svých výsledků a adekvátně na ně reagovat
- dále se vzdělávat, rozšiřovat si svůj obzor
- získat pozitivní vztah k beletrii a umění vůbec

Kompetence k řešení problémů – žáci by měli být schopni:

- volit prostředky a způsoby vhodné ke splnění různých aktivit
- využívat vědomostí a zkušeností dříve nabytých
- získávat čtením nové informace potřebné k řešení problému

Občanské kompetence – žáci by měli být schopni:

- jednat samostatně a odpovědně ve vlastním i ve veřejném zájmu
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- uvědomovat si vlastní kulturní a národní identitu, přistupovat s tolerancí k identitě druhých
- zajímat se o společenské dění u nás a ve světě (v Evropě)
- uznávat tradice a hodnoty českého národa, chápat jeho minulost i současnost

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií – žáci by měli být schopni:

- pracovat s informacemi
- pracovat s textem

Kompetence k pracovnímu uplatnění – žáci by měli:

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- uvědomovat si důležitost celoživotního vzdělávání a pružně se přizpůsobovat měnícím se pracovním podmínkám

Uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- umět jednat s lidmi
- diskutovat o různých problémech a hledat kompromisní řešení
- odolávat myšlenkové manipulaci (stát si za svým názorem a umět ho obhájit)
- vážit si materiálních a duchovních hodnot

Člověk a životní prostředí

- poznávat svět a lépe mu porozumět, orientovat se v globálních problémech lidstva
- přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování (v osobním životě, v pracovním procesu)
- ochraňovat životní prostředí, mít zájem ho zlepšovat
- směřovat k udržitelnému rozvoji

Člověk a svět práce

- uvědomovat si význam vzdělání pro život, schopnost průběžně se vzdělávat
- motivace k aktivnímu pracovnímu životu
- umět formulovat své priority

Informační a komunikační technologie

- vyhledávat a posuzovat informace
- pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií

Multikulturní výchova

- poznávat tradice a hodnoty jiných kultur
- uvědomovat si svoji vlastní kulturní identitu
- komunikovat a žít ve skupině s příslušníky odlišných sociálních a kulturních skupin
- uplatňovat svá práva a respektovat práva druhých
- chápat a tolerovat odlišné zájmy, názory a schopnosti druhých

Literatura – 3. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|---|---|--------------------|
| Žák: - vysvětlí pojem lidová slovesnost - charakterizuje baladu, pohádku, povídku - srovná společenské postavení žen v 19. století a dnes | 1. Práce s literárním textem Česká literatura 19. století - Karel Jaromír Erben - Božena Němcová | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - pracuje s textem, na základě přečtených ukázek porovná různé pohledy na válku - charakterizuje Švejka, najde shodné prvky mezi literární postavou a českou národní povahou - vysvětlí pojem Nobelova cena - řeší otázku života a smrti | <p>Obraz války v literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jaroslav Hašek – Osudy dobrého vojáka Švejka - Erich Maria Remarque – Na západní frontě klid, Romain Rolland – Petr a Lucie - Ernest Hemingway – román Sbohem armádo, novela Stařec a moře | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - rozezná báseň od prózy, popíše, čím se liší, osvojí si základní poznatky o poezii - pochopí smysl přečtené básně (základní myšlenku) | <p>Poezie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jaroslav Seifert - další básníci (dle výběru) | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> - interpretuje přečtenou ukázkou, najde odpovědi na otázky v textu - diskutuje, vytváří si vlastní názor - chápe význam a nadčasovost díla Karla Čapka, vyjmenuje hlavní díla a rozdělí je podle druhů a žánrů | <p>Česká literatura 1. poloviny 20. stol.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ivan Olbracht – Nikola Šuhaj loupežník - Eduard Bass – Cirkus Humberto - Karel Čapek – novinář, spisovatel, humanista | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> - pracuje s textem, čte s porozuměním, poslouchá čtenou ukázkou - hledá v textu hlavní myšlenku - orientuje se v postavení Židů ve 20. století a zejména za 2. světové války - vysvětlí na příkladech, jak se nacisté chovali k Židům | <p>Spisovatelé židovského původu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Karel Poláček – Bylo nás pět - Ota Pavel – sportovní reportáže, povídky - Arnošt Lustig – Modlitba pro Kateřinu Horovitzovou | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - vyjádří vlastní prožitky z vybraných literárních děl (na základě přečtených ukázek) - diskutuje o vztahu člověka k přírodě, o smyslu přátelství - charakterizuje literární postavy (pábitelé) - zajímá se o současnou českou beletrii, jmenuje oblíbené autory, navštíví školní knihovnu - vysvětlí termín exilová literatura, objasní přínos nakladatelství v Torontu pro šíření české kultury | <p>Česká literatura 2. poloviny 20. stol.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jaroslav Foglar – Rychlé šípy - Bohumil Hrabal – rozbor některého známého díla - Michal Viewegh – současná próza - Josef Škvorecký – exilová literatura | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> - zdůvodní význam českého národního obrození, uvede příklady z činnosti buditelů - popíše okolnosti výstavby Národního divadla | <p>České divadlo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Josef Kajetán Tyl - Národní divadlo - Osvobozené divadlo, Jan Werich - Semafor - Divadlo Jára Cimrmana | 7 |

| | | |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - vyhledá informace o divadelní a filmové tvorbě Jiřího Voskovce a Jana Wericha - pochopí význam politické satiry v životě národa - zhlédne ukázky z tvorby divadel malých forem, debatuje o nich a srovnává různá pojetí tvorby | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - zná hlavní události z historie naší kinematografie - interpretuje zhlédnutý film | <p>Přehled čs. a č. filmu - rozbor vybraného filmového díla</p> | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> - popíše vhodné společenské chování pro danou situaci - vytvoří si vlastní představy o bydlení a vhodném oblékání, na příkladech vysvětlí módní trendy - charakterizuje kulturní dědictví čes. národa, jmenuje příklady různých kulturních památek - orientuje se v nabídce kulturních institucí v místě školy i svého bydliště - objasní pojmy užité umění, design | <p>2. Kultura Principy a normy kulturního chování Kultura bydlení a odívání Ochrana a využívání kulturních hodnot (vztah ke kulturnímu dědictví) Kulturní instituce v ČR a v regionu (Jihočeský kraj) Estetické a funkční normy při tvorbě předmětů běžného života (užité umění)</p> | 5 |

Název a adresa školy: **Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav**

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby
Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby
Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu: ***Občanská výchova***
Počet hodin celkem: 96

Obecné cíle

Obecným cílem společenskovedního vzdělávání je připravit žáky na aktivní soukromý i občanský život v demokratické společnosti. Výchova k demokratickému občanství směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, vede je k aktivitě, ke slušnosti, odpovědnosti a toleranci. Rozvíjí odpovědné postoje žáků v rodinném soužití, ve škole i na pracovišti. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, v němž žijí, hledat a uvědomovat si vlastní identitu a svoji roli v občanské společnosti (= kdo jsou z hlediska národa, území, náboženství, s kým se ztotožňují, jaký chtějí mít životní styl). Žáci jsou vedeni k tomu, aby jednali rozumně, uvážlivě a odpovědně nejen k vlastnímu prospěchu, ale také pro veřejný zájem. Přirozenou cestou je posilován respekt k základním principům demokracie a k lidským právům.

Učivo je zaměřeno na uplatnění v praktickém životě, aby žáci byli schopni využívat získané vědomosti a dovednosti ve styku s jinými lidmi, institucemi a také při řešení svých problémů osobního, pracovního a sociálního charakteru. Poskytuje žákům základy právního vědomí.

Cílem je vychovat aktivního, informovaného a samostatného občana, který nemyslí jen na sebe, nenechá se manipulovat, ale je plnohodnotnou součástí lidského společenství.

Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do tematických celků, které se vztahují ke společenskovedním disciplínám (mezilidské vztahy, občanská společnost, právo, politika, ekonomika, zdraví, historie...). Výuka je upravována podle konkrétní situace ve třídách. Klademe důraz na vytváření dobrých mezilidských vztahů, dbáme na vzájemnou úctu mezi lidmi, na vstřícný postoj k minoritním skupinám. Žáci jsou vybaveni základními poznatky o podstatě a fungování demokracie, o lidských právech, o povinnostech občana. Jsou rovněž připraveni na to, aby obstáli na pracovním trhu. Učivo vychází z rámcových vzdělávacích plánů a zahrnuje též některá témata z okruhů Vzdělávání pro zdraví a Estetické vzdělávání.

Cíle vzdělávání

Žáci jsou vedeni k:

- čestnému, odpovědnému a solidárnímu jednání, zdravému sebevědomí a objektivnímu hodnocení svých schopností
- občanské aktivitě a uznávání demokratických principů a lidských práv
- angažovanosti nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem, k vystupování proti korupci a kriminalitě, odmítání projevů rasismu, xenofobie a intolerance
- jednání a chování v souladu s humanitou, vlastenectvím, tolerancí, solidaritou
- utváření vlastních názorů a k jejich obhajobě
- tomu, aby se oprostili od předsudků ve vztahu k lidem jiné víry, národnosti, politické příslušnosti nebo sociálního zařazení a nenechali se sebou manipulovat

- pěstování dobrých rodinných a přátelských vztahů, k uchovávání rodinných tradic
- zlepšování a ochraně životního prostředí, k ekologickému jednání a uvědomění si významu ekologie pro zachování života na naší planetě
- hospodárnému uvažování, úctě k majetku a hodnotám lidské práce
- promyšlenému řešení svých finančních záležitostí, k rozvoji finanční gramotnosti
- získávání informací z různých zdrojů, kritickému hodnocení a účelnému využívání
- tomu, aby si vážili života, zdraví, materiálních a duchovních hodnot

Pojetí výuky

Výuka má výrazně výchovný charakter. Vede k porozumění mnohotvárnosti dnešního světa a k tomu, aby v něm člověk dobře a čestně obstál. Je důležité uvědomovat si vzájemný vztah občan – společnost (nejen od společnosti brát, ale také společnosti dávat). Výchovně vzdělávací proces je organizován prakticky. Vedle forem řízeného rozhovoru, výkladu spojeného s objasňováním nových pojmů je kladen důraz na samostatné vyhledávání potřebných informací, jejich vyhodnocování a správnou interpretaci. Žáci by měli být schopni vytvářet si vlastní názor na danou problematiku, vhodným způsobem jej prezentovat a v diskusi na dané téma obhajovat. Při vyučovacích hodinách žáci pracují samostatně nebo ve skupinách.

Při výuce je využíváno názorných pomůcek, pracuje se s obrazovým materiálem a s dokumenty. Žáci jsou vedeni ke sledování aktuálních zpráv ve sdělovacích prostředcích (tisk, televize, internet). Je podporováno využívání moderních informačních technologií. Žáci se učí pracovat s texty, hodnotit je a využívat k řešení samostatných úkolů.

Pomůcky

Občanská nauka pro SOU (I, II, III) – základní studijní materiál
sešity, další učebnice, mapy, dokumenty, obrazový materiál, aktuální články z tisku, filmy, DVD, internet, informace z dalších médií, interaktivní tabule, Classroom

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků se zaměřujeme na hloubku osvojení učiva, na schopnost aplikovat získané poznatky v praktickém životě. U žáků dbáme na utváření vlastního názoru na probíraná témata (souhlasného i kritického) a na to, aby si svůj názor dokázali obhájit. Hodnotí se ústní projev i písemné vyjádření myšlenek, aktivní práce a spolupráce v hodinách, zapojení do diskusí, schopnost pracovat s informacemi a využít je při řešení konkrétních situací.

Způsoby hodnocení: frontální opakování, ústní zkoušení, písemné testy, samostatné výstupy – referáty, diskusní příspěvky, práce ve skupinách, domácí úkoly.

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení – motivovat žáky pro celoživotní vzdělávání, tzn., aby pochopili nutnost získávání nových vědomostí a dovedností:

- pracují s učebními pomůckami, s texty
- efektivně se učí, volí vhodné techniky duševní práce, uplatňují zásady duševní hygieny
- jsou směřováni k samostatnému vyhledávání informací, k formulování vlastních názorů na danou problematiku (učí se názory obhajovat)
- využívají zkušeností svých i jiných lidí
- častým opakováním upevňují vědomosti

- přijímají hodnocení výsledků učení

Komunikativní kompetence – vést žáky k všestranné a účinné komunikaci, tzn., aby byli schopni:

- srozumitelně a souvisle se vyjadřovat (ústně i písemně), komunikovat se spolužáky, s učiteli i ostatními dospělými přiměřeně k účelu jednání
- aktivně se účastnit diskusí, argumentovat, formulovat a obhajovat své názory a postoje, zároveň respektovat i odlišné názory druhých
- pozorně naslouchat druhým, pochopit obsah sdělení a adekvátně na něj reagovat
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami slušného chování
- vhodně se prezentovat při oficiálních jednáních (na úřadech, se zaměstnavatelem apod.

Sociální a personální kompetence – rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat s ostatními, uznávat práci vlastní i druhých, tzn., aby byli schopni:

- reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti a podle nich si stanovovat cíle (plánovat svůj život a kariéru podle svých schopností, vlastností a studijních výsledků)
- adaptovat se na změny pracovních a životních podmínek, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- pracovat samostatně i v týmu, uznávat autoritu nadřízených
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, předcházet osobním konfliktům a potírat diskriminaci
- dále se samostatně vzdělávat, využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí
- přijímat hodnocení svých výsledků ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku

Kompetence k řešení problémů – podněcovat žáky k tvořivému myšlení a logickému uvažování, tzn., aby dokázali:

- porozumět zadání úkolu, navrhnout způsob řešení a odůvodnit jej
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění práce
- využívat vědomostí, zkušeností a dovedností nabytých v jiných předmětech nebo samostatně (mezipředmětové vztahy)
- rozpoznat problémovou situaci v reálném životě (např. ohrožení života, zdraví, trestnou činnost apod.) a zodpovědně přistupovat k jejímu řešení (popsat problém, přivolat pomoc, svěřit se, požádat o radu a dobrou radou se i řídit)
- přijímat důsledky svých rozhodnutí, věřit ve své schopnosti a nevzdávat se při prvním neúspěchu

Občanské kompetence – vést žáky k tomu, aby se projevovali jako samostatné, svobodné a odpovědné bytosti, dokázali uplatnit svá práva a naplňovali své povinnosti, tzn., aby byli schopni:

- uznávat hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v souladu s udržitelným rozvojem
- dodržovat zákony, respektovat práva druhých, oprostít se od nesnášenlivosti a násilí
- chápat nebezpečí rasismu a xenofobie, respektovat národnostní a kulturní odlišnosti, tolerovat minoritní skupiny ve společnosti
- jednat v souladu se zásadami společenského chování
- nést odpovědnost za svoje chování, život a zdraví

- uznávat hodnoty a tradice svého národa, chápat jeho minulost i současnost v kontextu evropského vývoje
- s žáky jsou aktuálně rozebírány situace z denního života, s kterými se seznamují prostřednictvím médií

Matematické kompetence – žáci by měli:

- aplikovat matematické postupy při řešení běžných situací každodenního života
- umět číst různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata...)
- provádět reálný odhad výsledku při projednávání problémů

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií – vést žáky k tomu, aby dokázali efektivně pracovat s informacemi:

- pracovat s osobním počítačem a využívat internet
- vyhledávat informace, posuzovat jejich věrohodnost
- využívat informace při řešení praktických situací ve svém životě

Uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- úsilí o zachování a zdokonalování demokracie, preference demokratických hodnot
- jednání v duchu humanity, vlastenectví a tolerance, rozvoj funkční gramotnosti žáků
- hledání kompromisů mezi osobní svobodou a sociální odpovědností
- dovednost jednat s lidmi, diskutovat o citlivých otázkách
- realizováno diskusí, výměnou poznatků a zkušeností, prostorem pro prezentaci vlastních názorů, vytvořením demokratického klimatu školy (přátelské vztahy mezi žáky, korektní a vstřícné vztahy mezi učiteli a žáky)

Člověk a životní prostředí

- zaměřeno na tvorbu a ochranu životního prostředí, environmentální výchovu, udržitelný rozvoj
- postavení člověka v přírodě, vliv prostředí na jeho zdraví a život, zásady zdravého životního stylu
- přehled o způsobech ochrany přírody
- realizováno formou vytváření návyků (čistota školy, třídy, úspora energií a materiálů, třídění odpadů, mimoškolní aktivity)

Člověk a svět práce

- osvojení aktuálních poznatků z oblasti pracovně právních vztahů
- úspěšné uplatnění v životě i na trhu práce (znalost pracovních práv a povinností, profesní a vzdělávací orientace)
- získávání a vyhodnocování informací o pracovních příležitostech
- základní představa o právních, ekonomických, administrativních a etických aspektech soukromého podnikání
- rozvíjení finanční gramotnosti (úspěšné řešení svých finančních a sociálních záležitostí – spravování osobního a rodinného rozpočtu, využívání spořicí, úvěrových a pojišťovacích produktů, promyšlené investování volných finančních prostředků)
- realizováno poskytováním aktuálních informací (spolupráce s úřadem práce), exkurzemi do provozů (dle učebního oboru)

Ochrana člověka za mimořádných událostí (vzdělávání pro zdraví)

- rychlost a pohotovost v rozhodování (rozpoznat hrozící nebezpečí a racionálně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí)
- úloha státu a místní samosprávy při ochraně života a zdraví obyvatelstva (varování, evakuace, ukrytí, pomoc)
- realizováno v hodinách občanské výchovy, tělesné výchovy a při praktickém cvičení k ověření znalostí a dovedností (1. a 2. ročníky)

Informační a komunikační technologie

- využívání internetu k vyhledávání informací
- kritický přístup k masovým médiím i k získaným informacím – mediální gramotnost
- optimální výběr užitečných a kvalitních produktů pro své potřeby (poučení i zábavu)
- vztah mediálního sdělení a reality
- lepší porozumění mnohotvárnosti dnešního světa a nárokům, které život v současné době na lidi klade
- realizováno při samostatné práci žáků a při diskusích na dané téma

Občanská výchova – 1. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|--|--|--------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popíše na základě pozorování a informací z médií obecně lidskou společnost, uspořádání a rozvrstvení současné české společnosti, charakterizuje ji z pohledu etnického, sociálního a náboženského - popíše znaky rasy a národa - na aktuálních příkladech objasní konflikty mezi majoritou a menšinami, uvede důvody napětí a konfliktů - vyjmenuje příčiny a důsledky sociální nerovnosti mezi lidmi - dovede aplikovat zásady slušného chování, váží si druhých lidí i sebe, respektuje odlišné lidi, v jednání uplatňuje toleranci a vstřícnost - vysvětlí potřeby dětí a starých lidí - objasní pojem šikana, potlačuje nevráživost, agresivitu a lhostejnost, posiluje přátelské vztahy mezi spolužáky | <p>1. Člověk v lidském společenství</p> <p>Lidská společnost a společenské skupiny</p> <p>Současná česká společnost a její vrstvy</p> <p>Rasy, národy a národnosti Většina a menšiny ve společnosti Multikulturní soužití – klady a problémy</p> <p>Sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti</p> <p>Zásady slušného chování:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Odpovědnost, slušnost, optimismus - Dobrý vztah k lidem v rodině - Dobrý vztah k lidem v širší komunitě - Formy násilí, šikana | 11 |
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí okolnosti vzniku ČSR i ČR - charakterizuje 1. republiku - rozlišuje území obou států (ČSR, | <p>2. Česká republika, Evropa a svět</p> <p>Vznik ČSR a ČR</p> | 6 |

| | | |
|---|---|-----------|
| <p>ČR)</p> <ul style="list-style-type: none"> - objasní význam odboje pro národ, uvede formy boje občanů za svobodu - vysvětlí, jak si nacisté počínali na okupovaných územích, popíše významné události spojené s útlakem a bezprávím - vyhledá informace o pronásledování občanů za komunistického režimu, dokáže srovnat období demokracie s obdobím totality, objasní postavení naší země v rozděleném světě a boj proti komunistickému režimu - analyzuje změny následující po pádu komunismu, popíše okolnosti, které vedly k rozdělení Československa - vysvětlí rozdělení ČR na kraje, orientuje se v členění země na menší správní celky | <p>Druhá světová válka</p> <ul style="list-style-type: none"> - genocida v době 2. světové války (Židé, Romové, Slované, političtí odpůrci) <p>Komunistická diktatura</p> <p>Pád komunismu, změny po roce 1989</p> <p>Územněsprávní členění ČR</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> - uvědomuje si odpovědnost za zdraví své i druhých - charakterizuje tělesné a duševní zdraví, zdůvodní význam zdravého životního stylu pro člověka - ovládá základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku - popíše faktory, které ovlivňují zdraví lidí, vysvětlí vliv fyzického a psych. zatížení na lidský organismus - uplatňuje modelové postupy k řešení konfliktních situací - odliší rizikové (patologické) chování od normy - dovede posoudit vliv pracovních podmínek na své zdraví v dlouhodobé perspektivě, zná kompenzace důsledků - vyjmenuje faktory poškozující zdraví - vysvětlí příčiny a důsledky závislosti - popíše, kde a jak hledat pomoc, jak aktivně chránit své zdraví - uvědomuje si význam aktivního odpočinku pro zdraví (provozuje sport, tvůrčí činnosti) - je veden k upevňování hygienických návyků a k posilování pozitivních vztahů k prostředí (pracoviště, domov) - popíše vztah člověka k přírodě, zná historii vzájemného ovlivňování | <p>3. Péče o zdraví</p> <p>Odpovědnost za zdraví (tělesné a duševní zdraví)</p> <p>Činitelé ovlivňující zdraví (životní styl, prostředí, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování)</p> <p>Rozvoj osobnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - sociální dovednosti - rizikové faktory poškozující zdraví - toxikomanie a jiné závislosti - volný čas <p>Hygiena</p> <p>Vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím</p> | <p>11</p> |

| | | |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - objasní působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví - charakterizuje různé typy krajiny, vyjmenuje základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě, vyhledá informace o aktuální situaci v ČR - zná chráněná územní v regionu - popíše způsoby nakládání s odpady, sám aktivně třídí odpad - vysvětlí pojem udržitelný rozvoj, zdůvodní odpovědnost států i každého jedince za ochranu životního prostředí - sleduje globální změny klimatu a proměnlivost počasí | <p>Ochrana přírody a krajiny (péče o životní prostředí)</p> <p>Odpady a odpadové hospodářství</p> <p>Zásady udržitelného rozvoje</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> - popíše mimořádnou událost, vysvětlí rozdíl mezi živelní pohromou a havárií - rozpozná hrozící nebezpečí, správně reaguje v situacích hromadného i osobního ohrožení - objasní úlohu státu i samosprávy při ochraně životů, zdraví a majetku obyvatel - zná varovný signál, vyjmenuje obsah evakuačního zavazadla, ovládá zásady chování obyvatel během evakuace a v úkrytech - prokáže dovednosti při používání improvizovaných prostředků osobní ochrany a při poskytování první pomoci | <p>4. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p> <p>Mimořádné události</p> <ul style="list-style-type: none"> - živelní pohromy - havárie - krizové situace <p>Základní úkoly ochrany obyvatelstva</p> <ul style="list-style-type: none"> - varování - evakuace | 4 |

Občanská výchova – 2. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|--|---|--------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popíše role mužů a žen v současné rodině i v moderní společnosti - uvede ze své zkušenosti příklady porušování genderové rovnosti - diskutuje o potřebnosti duchovního života pro člověka, zdůvodní svůj postoj k náboženství - hodnotí chování a jednání z pohledu dobra a zla, uvědomuje si hranice lidské důstojnosti | <p>1. Člověk v lidském společenství</p> <p>Postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti</p> <p>Náboženská víra a ateismus, morálka</p> | 6 |

| | | |
|---|--|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje a stručně charakterizuje hlavní světová náboženství, popíše specifika křesťanství, judaismu, islámu - vysvětlí, čím mohou být nebezpečné náboženské sekty, zamyslí se nad důsledky náboženské nesnášenlivosti - vyhledá informace o náboženském fundamentalismu - uvede důvody migrace a konkrétní příklady ochrany menšin v demokrat. společnosti - je schopen rozeznat příklady ovlivňování veřejnosti (médiá, reklama) | <p>Náboženství a církve</p> <p>Náboženská hnutí a sekty</p> <p>Náboženský fundamentalismus</p> <p>Migrace v současném světě</p> <p>- migranti, azylanti</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje, co tvoří občanskou společnost, uvede příklady pozitivní občanské angažovanosti - vyjmenuje práva a povinnosti občanů, popíše postavení občana ve státě - uvede základní zásady a principy, na nichž je založena demokracie - vysvětlí, co ohrožuje demokracii - objasní význam dodržování lidských práv, uvede příklady jejich ohrožování a porušování - popíše, kam se obrátit, když jsou práva ohrožena - zná práva dětí a ví, kde jsou zakotvena - debatuje o tom, jaké vlastnosti by měl mít občan demokratického státu - objasní funkci médií (pro osobnostní rozvoj, poučení, zábavu) - je veden k tomu, aby si vybíral potřebné a vhodné informace - vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích přijímat kriticky - zvládne posoudit vliv médií a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví - chápe, k čemu je pro občana prospěšný demokratický stát - popíše formy státu, objasní funkce a význam státu - definuje pojmy národ, národnost - uvede a na příkladech vysvětlí | <p>2. Člověk jako občan</p> <p>Občanská společnost</p> <p>Osobnost občana – občanské ctnosti, práva a povinnosti</p> <p>Základní hodnoty a principy demokracie</p> <p>Lidská práva – jejich obhajování a zneužívání, veřejný ochránce práv</p> <p>Práva dětí</p> <p>Svobodný přístup k informacím</p> <ul style="list-style-type: none"> - Média – funkce - Média jako zdroj zábavy a poučení (kritický přístup) - Mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama <p>Stát a jeho funkce</p> <p>Formy státu</p> | <p>12</p> |

| | | |
|---|--|----------|
| <p>rozdíly mezi občanským a národním státem, objasní pojmy vlastenectví, národní tradice a národní hrdost</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje ČR jako demokratický a právní stát, orientuje se v ústavě - dokáže vysvětlit rozdělení státní moci (podle ústavy) - uvede úkoly parlamentu, popíše jeho strukturu - definuje vládu, na konkrétních příkladech doloží vztah parlament – vláda, objasní postavení a pravomoci prezidenta - definuje soud jako nezávislý orgán, vyjmenuje úkoly soudů - vysvětlí pojmy politika, politická strana, politický program - popíše úlohu politiky ve společnosti a politickou scénu v ČR, rozdělí polit. strany na pravicové a levicové - uvede příklady extremismu a vyzdvihne nebezpečí extremistických názorů pro společnost - objasní význam svobodných voleb, vysvětlí podle čeho se orientovat při výběru politických stran a hnutí - jmenuje příklady pozitivní občanské angažovanosti - charakterizuje volební právo v ČR - porovná pojmy volby a referendum - stanoví rozdíly mezi státní správou a samosprávou, uvědomuje si své občanské povinnosti, orientuje se na úradech v místě svého bydliště | <p>Česká republika – ústava</p> <p>Státní moc</p> <ul style="list-style-type: none"> - zákonodárná (Parlament ČR) - výkonná (vláda, prezident) - soudní (soudy) <p>Politický systém ČR</p> <ul style="list-style-type: none"> - politika, politické strany - politický radikalismus a extremismus - mládež a extremismus <p>Volby, volební právo</p> <p>Veřejná správa – struktura Obecní a krajská samospráva</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> - určí polohu ČR v Evropě, dovede ji najít na mapě - vyjmenuje a ukáže na mapě sousední státy, zjistí o nich zajímavosti - popíše české státní symboly, vysvětlí pravidla jejich používání, uvede, kde se s nimi jako občan setká - objasní rozdíl mezi státním a národ. symbolem - charakterizuje události, které souvisí se státními svátky - uvede, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky | <p>3. Česká republika, Evropa a svět</p> <p>ČR a její sousedé</p> <p>Státní a národní symboly, státní svátky</p> <p>Evropská integrace</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evropská unie a NATO - principy EU, hlavní orgány | <p>6</p> |

| | | |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - popíše, proč existuje EU a NATO, vysvětlí význam členství v těchto organizacích, rozliší povinnosti a výhody pro naše občany - zjistí aktuální informace o evrop. institucích - charakterizuje roli ČR v Evropě a ve světě - vyjmenuje a ukáže na mapě velmoci, nejvyspělejší země a rozvojové země, posoudí jejich úlohu ve světě a jejich problémy - lokalizuje na mapě ohniska napětí ve světě - na příkladech z ekonomiky, politiky a kultury objasní pojem globalizace - debatuje o nejpálčivějších globálních problémech dnešního světa, navrhne možnosti jejich řešení a určí podíl jednotlivce, státu i světového společenství na jejich urovnání - vysvětlí metody používané teroristy a účel jejich konání | <p>Současný svět</p> <ul style="list-style-type: none"> - bohaté a chudé země, velmoci - ohniska napětí v soudobém světě <p>Globalizace a globální problémy lidstva</p> <p>Nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví - orientuje se v zásadách zdravé výživy, objasní důsledky sociálně patologických závislostí na zdraví - vyjmenuje běžné civilizační choroby, popíše, čím jsou způsobeny a jak je možné jim předcházet - respektuje právo handicapovaných lidí na plnohodnotný život - prokáže dovednosti při poskytnutí první pomoci sobě i druhým - diskutuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných / nevhodných partnerech pro společný život - odpovědně přistupuje k pohlavnímu životu | <p>4. Péče o zdraví</p> <p>Prevence nemocí a úrazů (druhy nemocí, BOZP)</p> <p>Práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu</p> <p>Partnerské vztahy (lidská sexualita)</p> | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> - uplatní základní zásady první pomoci - prokáže dovednosti při používání improvizovaných prostředků osobní ochrany - vyjmenuje stavy ohrožující život - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat a kde zjistit informace | <p>5. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p> <p>První pomoc</p> <ul style="list-style-type: none"> - úrazy, náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném | 4 |

| | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - ovládá rozdělení nebezpečných látek, uvede příklady, zná jejich označení - charakterizuje jadernou havárii, uvede příklady těchto havárií ve světě - popíše úlohu státu a obcí při ochraně životů a zdraví obyvatel - uvede zařízení v regionu (v místě bydliště), která pečují o zdraví občanů | <p style="text-align: center;">zasažení obyvatel (stavy ohrožující život)</p> <p>Havárie s únikem nebezpečných látek</p> <p>Péče o veřejné zdraví v ČR</p> | |
|--|--|--|

Občanská výchova – 3. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|---|--|--------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozliší, co je v jeho okolí spravedlivé a nespravedlivé - definuje právní stát, vyjmenuje a stručně charakterizuje druhy práva - popíše strukturu a organizaci soudů v ČR, vyjmenuje právní povolání - uvede, čím se zabývá trestní řízení a občanskoprávní řízení - objasní tvrzení „neznalost zákona neomlouvá“ a „rovnost před zákonem“ - vysvětlí, co je protiprávní jednání, popíše rozdíly mezi přestupkem a trestným činem, uvede příklady trestné činnosti - vysvětlí, co je vazba a jakou má funkci - vyjmenuje orgány činné v trestním řízení, specifikuje jejich činnost - objasní, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a od kolika let má trestní odpovědnost - vyjmenuje a charakterizuje druhy trestů, uvede konkrétní příklady - aplikuje postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání - definuje význam zákona pro občana, popíše možnosti zastupování při právních úkonech - rozliší a charakterizuje pojmy vlastnictví a spoluvlastnictví, osobní a soukromý majetek, fyzická a právnická osoba - zjistí z textu fiktivní smlouvy, jaké mu z ní vyplývají práva a povinnosti, uvědomuje si, jaké důsledky vyplývají | <p style="text-align: center;">1. Člověk a právo</p> <p>Právo a spravedlnost</p> <p>Právní stát, právní ochrana občanů</p> <p>Soustava soudů v ČR Právní povolání</p> <ul style="list-style-type: none"> - soudci, advokáti, notáři <p>Trestní právo</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy kriminality - orgány činné v trestním řízení - trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření <p>Kriminalita páchaná na dětech a mladistvých</p> <p>Kriminalita páchaná mladistvými</p> <p>Občanské právo (právo a mravní odpovědnost)</p> <ul style="list-style-type: none"> - vlastnictví a spoluvlastnictví - smlouvy | <p>14</p> |

| | | |
|--|--|----|
| <p>z neznalosti smlouvy</p> <ul style="list-style-type: none"> - ukáže na příkladech, jak uplatňovat práva spotřebitele – dovede reklamovat zboží nebo službu - objasní rozdíl mezi dědictvím ze závěti a ze zákona, vysvětlí pojem neopomenutelný dědic - uvede, čím se rodinné právo zabývá - popíše okolnosti, které brání vzniku manželství, objasní právní podstatu registrovaného partnerství - vysvětlí význam rodiny pro její členy - charakterizuje funkce rodiny ve vztahu ke společnosti - uznává a rozvíjí hodnoty, tradice a soudržnost - vyjmenuje práva a povinnosti mezi rodiči a dětmi, mezi manželi - vysvětlí význam vyživovací povinnosti pro nezaopatřené děti - vyhledá informace a pomoc při řešení konkrétního problému - charakterizuje různé formy náhradní rodinné péče - orientuje se v sociálním systému v ČR, zjistí, na co mají rodiny s dětmi nárok, zná kontaktní místa v regionu | <ul style="list-style-type: none"> - odpovědnost za škodu, práva spotřebitele - dědictví <p>Manželství a partnerství</p> <p>Rodina</p> <ul style="list-style-type: none"> - děti v rodině - právní vztahy mezi rodiči a dětmi - domácí násilí (náhradní rodinná péče) | |
| <ul style="list-style-type: none"> - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH - vysvětlí, jak se cena může lišit podle různých kritérií - rozpozná různé cenové triky a klamavé nabídky - charakterizuje činnost úřadu práce - dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat úřad práce nebo případného zaměstnavatele - prezentuje své pracovní dovednosti a zkušenosti - sestaví rozpočet, rozlišuje pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje - navrhne řešení schodkového rozpočtu i způsoby využití volných finančních prostředků – vybere nejvýhodnější produkt pro spoření nebo investování - zvolí výhodný úvěrový produkt – s ohledem na své potřeby, posoudí výši úrokových sazeb a na příkladu | <p>2. Člověk a hospodářství</p> <p>Trh a jeho fungování</p> <ul style="list-style-type: none"> - zboží, stanovení ceny - nabídka, poptávka <p>Hledání zaměstnání, služby úřadů práce</p> <p>Nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace</p> <p>Rozpočet jednotlivce a domácnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - příjmy a výdaje - spoření, investování, půjčky | 18 |

| | | |
|--|---|--|
| <p>objasní rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN</p> <ul style="list-style-type: none"> - definuje životní a existenční minimum, vypočítá ŽM své rodiny a porovná ho s reálnými příjmy - vysvětlí důsledky nesplacení půjček a navrhne možnosti řešení tíživé finanční situace - rozlišuje hotovostní a bezhotovostní platby, uvede výhody a nevýhody každého způsobu placení - vysvětlí podstatu inflace, posoudí její dopady na příjmy občanů, vklady, úvěry i dlouhodobé finanční plánování - zjistí služby poskytované peněžními ústavami (banky, pojišťovny), rozhodne, zda jsou nabízené služby pro něho nutné, únosné, výhodné - dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu a sledovat pohyb peněz na svém účtu, směnit peníze - vyhledá aktuální informace o sociálním systému v ČR, zjistí, na co mají občané a rodiny nárok, zná kontaktní místa v regionu - vysvětlí, jak se zabezpečí na stáří - zvládne vyhledat pomoc, pokud se ocitne v tíživé sociální situaci - objasní, proč občané platí daně, orientuje se v rozdělení daní <ul style="list-style-type: none"> - ovládá základní pojmy ze ZP - popíše, co má obsahovat pracovní smlouva - uvede, kde vyhledat poučení nebo pomoc v pracovněprávních záležitostech - orientuje se ve výplatním lístku, rozlišuje hrubou a čistou mzdu - dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda odpovídá pracovnímu zařazení a pracovní smlouvě - vysvětlí význam odvodů na zdravotní a sociální pojištění - rozlišuje pojištění povinné ze zákona a dobrovolné pojištění občanů | <p>Životní a existenční minimum</p> <p>Řešení krizových finančních situací</p> <p>Peníze</p> <ul style="list-style-type: none"> - hotovostní a bezhotovostní peněžní styk - inflace <p>Služby peněžních ústavů</p> <p>Sociální zajištění občanů</p> <ul style="list-style-type: none"> - dávky nemocenského pojištění - dávky státní sociální podpory <p>Pomoc státu a charitativních institucí potřebným občanům</p> <p>Daně</p> <p>Daňová přiznání</p> <p>Zákoník práce</p> <ul style="list-style-type: none"> - vznik, změny a ukončení pracovního poměru - povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele <p>Mzdy (druhy mezd)</p> <p>Pojištění</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdravotní a sociální - komerční | |
|--|---|--|

| | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- popíše škody, které může způsobit zaměstnavateli a škody, které může utrpět na pracovišti- objasní, kdo je za škody odpovědný- zná opatření, která eliminují škody | Škody podle ZP <ul style="list-style-type: none">- druhy škod- předcházení škodám- odpovědnost za škodu | |
|--|---|--|

Název a adresa školy: Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu:

Matematika

Počet hodin celkem: 96

Obecné cíle

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).

Uvedené výsledky a učivo prezentují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání.

Charakteristika učiva

Žáci si osvojují dovednosti matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě. Žáci jsou vedeni k využívání různých zdrojů informací, které jsou stěžejní pro výkon povolání (např. odborná literatura, encyklopedie, internet), dále k dovednosti orientovat se v matematickém textu, porozumět zadání matematické úlohy, kriticky vyhodnotit informace získané z grafů, tabulek a diagramů. Žáci mají pozitivní vztah k matematice jako součásti lidské kultury.

Při výuce matematiky by měli žáci získat důvěru ve vlastní schopnosti, najít vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti, posílit vlastnosti jako např. přesnost, houževnatost, důslednost, komunikativnost apod.

Cíle vzdělávání

Žáci jsou vedeni k:

- využívání matematických poznatků v praktickém životě - v situacích, které souvisejí s matematikou
- efektivitě numerických výpočtů, používání a převádění jednotek (délky, hmotnosti, času, objemu, povrchu, rychlosti, měny apod.)
- zkoumání a řešení problémů
- orientování se v matematickém textu a porozumění zadání matematické úlohy
- ke kritickému vyhodnocení informace kvantitativního charakteru získané z různých zdrojů – grafů, diagramů a tabulek a ke správnému matematickému vyjadřování

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti, vytrvalost, houževnatost a kritičnost.

Pojetí výuky

Při výuce matematiky je využíván většinou klasický frontální způsob výuky formou výkladu, vysvětlování, metodou řízeného rozhovoru se studenty. Z dalších metod je využívána skupinová práce žáků, vyhledávání informací využíváním prostředků IKT.

Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení odpovídají klasifikačnímu řádu SŠŘ a ZŠ Soběslav

Jednotlivá hodnocení se provádějí klasifikačními stupni 1 - 5.

Při hodnocení písemných zkoušek se ve vhodných případech uplatňuje bodovací systém.

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.)
- pořizovat si poznámky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Sociální a personální kompetence – vést žáky k práci ve skupině:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet konfliktům
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování, umět přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

Kompetence k řešení problémů:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace, volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií – efektivně pracovat s informacemi:

- pracovat s počítačem – získávat informace z internetu
- komunikovat elektronickou poštou
- vybírat informace z různých zdrojů (tištěných, elektronických a audiovizuálních), posuzovat rozdílnou věrohodnost zdrojů

Matematické kompetence:

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině a prostoru
- správně používat a převádět běžné jednotky

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Uplatnění průřezových témat

Vzdělávací předmět jako celek pokrývá následující průřezová témata:

Člověk a svět práce

- výuka matematiky vede k posílení důvěry ve vlastní schopnosti
- posiluje vlastnosti jako důslednost, důkladnost, přesnost, odpovědnost, pracovní morálka
- vede žáky k zájmu o celoživotní vzdělávání

Člověk a životní prostředí

- při výuce matematiky upozorňujeme na různá nebezpečná chování ohrožující životní prostředí prostřednictvím získávání a vyhodnocování informací z médií, dále zpracováváním různých statistických údajů, vhodně zvolenými slovními úlohami
- pozitivní vztah k životnímu prostředí lze posílit i vytvářením příjemného prostředí během výuky

Informační a komunikační technologie

- při výuce matematiky žáci zpracovávají různé tabulky, grafy a přehledy pomocí výpočetní techniky
- zpracovávají referáty na základě informací získaných z celosvětové sítě Internet

Občan v demokratické společnosti

- výuka matematiky posiluje sebevědomí, odpovědnost, učí žáky přijímat kompromisy, kritiku od jiných lidí a kriticky hodnotit své vlastní studijní a pracovní výsledky

Matematika – 1. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|---|---|---------------------------|
| Žák: - provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly; - používá různé zápisy racionálního čísla; - provádí aritmetické operace s desetinnými čísly; - zaokrouhlí desetinné i přiroz. číslo; | 1. Operace s reálnými čísly - přirozená a celá čísla - racionální čísla | 17 |
| - využívá polohové a metrické vlastnosti základních rovinných útvarů při řešení úloh a problémů; - sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků z daných prvků; | 2. Planimetrie - základní pojmy (bod, přímka, polopřímka, rovina, polorovina, úhel) - základní převody jednotek - trojúhelník | 15 |

Matematika – 2. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|--|--|--------------------|
| Žák: - operace se zlomky; - znázorní reálné číslo na číselné ose; - určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulačtoru; - používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu; | 1. Operace s reálnými čísly - reálná čísla (racionální a iracionální) - procento a procentová část, jednoduché úrokování - mocniny a odmocniny | 18 |
| - sestrojí lichoběžník z daných prvků - určí obvod a obsah trojúhelníků a rovnoběžníků - určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice; | 2. Planimetrie - mnohoúhelníky - kružnice a kruh | 14 |

Matematika – 3. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|--|--|--------------------|
| Žák: - určí hodnotu výrazu - upravuje jednoduché výrazy; - řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé; | 1. Výrazy a jejich úpravy, řešení lineárních rovnic - výrazy s proměnnými, mnohočlen - lineární rovnice o jedné neznámé | 12 |
| - rozliší graf přímé a nepřímé úměrnosti, posoudí, kdy funkce roste nebo klesá; | 2. Funkce | 6 |
| - určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin; - rozlišuje základní tělesa a určí povrch a objem krychle, kvádra a válce | 3. Výpočet povrchů a objemů těles - základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru - tělesa | 12 |
| - vysvětlí a použije data vyjádřená v diagramech, grafech a tabulkách | 4. Práce s daty | 2 |

Název a adresa školy: Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby
Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby
Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu: *Tělesná výchova*
Počet hodin celkem: 192

Obecné cíle

Obecným cílem předmětu je rozvoj pohybových schopností a dovedností žáků. Výchova a vzdělávání směřují k upevnování pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných akcích. Tělesná výchova by měla být přitažlivá pro všechny žáky, měla by působit na jejich vnitřní motivaci a všestranně pohybově je kultivovat. Každoročně na škole probíhá řada sportovních soutěží.

V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci.

Charakteristika učiva

Učivo v předmětu podporuje všestranný rozvoj pohybových aktivit a pozitivních vlastností osobnosti žáka. V rámci hodin tělesné výchovy jsou žáci seznamováni také s orientační zdatností, dodržováním zásad bezpečnosti při sportu a s prevencí úrazů při pohybových aktivitách. Získávají rovněž informace o hygieně a základech první pomoci.

Velmi dobré materiální podmínky naší školy přispívají ke kvalitě pohybového učení.

Tělesná výchova je realizována v dotaci dvou hodin týdně.

Cíle vzdělávání

Žáci jsou vedeni k:

- rozvoji pohybových schopností a dovedností
- rozvoji síly, obratnosti, kloubní pohyblivosti
- rozvoji morálně volných vlastností
- rozvoji koordinace pohybů, prostorové orientace, estetického projevu
- rozvoji soutěživosti, čestnosti, souhry
- správnému držení těla a dosažení optimálního tělesného rozvoje v rámci svých možností
- ovládnutí emocí a sebekontroly, k odpovědnosti a ochotě spolupracovat s ostatními
- vyrovnávání nedostatku pohybu a jednostranné tělesné nebo duševní zátěže
- pocitu radosti a uspokojení z prováděné tělesné (sportovní) činnosti
- odpovědnému jednání podle zásad fair play, k naplňování olympijských myšlenek
- tomu, aby vnímali zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života

Pojetí výuky

Předmět se vyučuje v 1., 2. i 3. ročníku 2 hodiny týdně. Je využíváno tělocvičného nářadí a náčiní. Výuka probíhá v tělocvičně, na atletickém stadiónu, na hřišti a v přírodě.

Pro zájemce je organizován lyžařský a vodácký kurz.

Pomůcky

Sportovní nářadí a náčiní, odborná literatura, pravidla sportů, časopisy, instruktážní filmy, DVD, internet.

Hodnocení výsledků žáků

Kontrolní měření výkonnosti, pohybových schopností a dovedností.

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení – motivovat žáky ke kulturnímu projevu a chování při pohybových aktivitách, k péči o své fyzické i duševní zdraví.

- hledat souvislosti (při vyvozování nového učiva využívat dosavadní poznatky)
- učit se sebehodnocení (poznávat vlastní pokroky ve vzdělávání)

Komunikativní kompetence – vést žáky k vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami kultury tělesného projevu a chování při tělesných aktivitách

Sociální a personální kompetence – vést žáky k práci ve skupině, odpovědně plnit svěřené úkoly, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.

Kompetence k řešení problémů – podněcovat žáky k tvořivému myšlení a logickému úsudku:

- volit prostředky a způsoby vhodné ke splnění aktivit
- využívat vědomostí získaných dříve
- umět si najít vhodné informace, orientovat se v nich a vyhodnocovat je
- uplatňovat při řešení problémů různé postupy (dokázat vybrat neoptimálnější)
- pracovat samostatně i v týmu, podílet se na přípravě a realizaci společných činností

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií – efektivně pracovat s informacemi:

- vybírat informace z různých zdrojů (tištěných, elektronických a audiovizuálních)
- posuzovat rozdílnou věrohodnost zdrojů
- využívat informace při řešení praktických situací v životě

Uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- rozvíjena schopnost jednání s lidmi
- učit se vyjádřit a obhájit svůj názor, hledat kompromisní řešení, odolávat myšlenkové manipulaci, vážit si hodnot

Člověk a životní prostředí

- základní orientace v globálních problémech lidstva
- porozumění běžným přejatým slovům
- ochrana přírody a životního prostředí

Člověk a svět práce

- motivace k aktivnímu pracovnímu životu
- odpovědnost za vlastní život i život budoucí generace (dětí)

- důležitost vzdělání pro život, schopnost průběžně se vzdělávat a pozitivně přijímat nové věci
- zformulovat své požadavky

Ochrana člověka za mimořádných událostí

- rychlost a pohotovost v rozhodování (rozpoznat hrozící nebezpečí a racionálně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí)
- realizováno v hodinách občanské výchovy, tělesné výchovy a při praktickém cvičení k ověření znalostí a dovedností (1. a 2. ročníky)

Informační a komunikační technologie

- využívání internetu k vyhledávání informací z oblasti sportu
- kritický přístup k masovým médiím i k získaným informacím – mediální gramotnost
- posouzení vlivu médií a reklamy na životní styl jedince a obraz krásy lidského těla
- lepší porozumění mnohotvárnosti dnešního světa a nárokům, které život v současné době na lidi klade

Tělesná výchova – 1. ročník

Počet hodin: 64

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|---|--|----------------------------|
| Žák: - volí správné sportovní vybavení (výzbroj a výstroj) podle příslušné činnosti a s ohledem na podmínky prostředí, bezpečnost a hygienu - vhodně komunikuje, dodržuje smluvené signály a používá odbornou terminologii - udržuje a ošetřuje sportovní vybavení - dokáže sledovat výkony jednotlivců a posoudit jejich kvalitu - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - zapojí se do organizace sportovních soutěží a turnajů - vyhledá potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu | 1. Teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví - prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti - technika a taktika ve sportu - odborné názvosloví hygiena - vhodné oblečení (cvičební úbor a obuv) - regenerace a kompenzace - relaxace bezpečnost - záchrana, pomoc - chování v různém prostředí - pravidla her, soutěží a závodů - pohybové testy, měření výkonů - rozhodování - zdroje informací | 4 |
| - rozvíjí pohyblivost, svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a obratnost - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil (s ohledem na své budoucí povolání) - uplatňuje osvojené způsoby | 2. Tělesná cvičení - pořadová - všestranně rozvíjející - kondiční, koordinační, kompenzační - relaxační → zařazeno optimálně do všech | rovnoměrně v celém ročníku |

| | | |
|--|---|----|
| relaxace - kultivuje své tělesné a pohybové projevy | tematických celků | |
| - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost - umí uplatňovat zásady sportovního tréninku - diskutuje o pohybových činnostech a hodnotí je - chová se v přírodě ekologicky | 3. Atletika - sprint (60, 100 m), vytrvalostní běh (800, 1500 m), nízký a vysoký start, hod granátem, vrh koulí (3 a 4 kg), hod kriketovým míčkem, skok daleký | 18 |
| - rozvíjí a upevňuje obratnost, koordinaci pohybů, kloubní pohyblivost, prostorovou orientaci - je schopen sladit pohyb s hudbou - připraví prostředky k plánovaným pohybovým činnostem | 4. Gymnastika - cvičení s náčiním, cvičení na náradí (hrazda, koza, švédská bedna, trampolína), akrobacie (sestavy), šplh (tyč, lano), švihadlo - rytmická gymnastika, aerobik | 16 |
| - používá herní činnosti jednotlivce, herní kombinace, týmové herní činnosti - sleduje výkony jednotlivců i týmů, posoudí jejich kvalitu - uplatňuje zásady sportovního tréninku - rozliší chování fair play od nespportovního jednání | 5. Sportovní a pohybové hry - zaměření na jednotlivé sporty (přehazovaná, vybíjená, basketbal) - okrajově (kopaná, florbal), herní kombinace | 20 |
| - pozná ukazatele své tělesné zdatnosti - využívá různé pohybové činnosti pro všestrannou přípravu a zvyšování tělesné kondice - uplatňuje techniku a základy taktiky | 6. Úpoly - základní a přiměřená sebeobrana - pádové techniky, přetahy a přetlaky | 2 |
| - rozpozná hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným - zná zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě při turistických akcích, popíše, jak životní prostředí ovlivňuje zdraví lidí - orientuje se v terénu podle mapy, zná topografické značky | 7. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - první pomoc, úrazy, stavy ohrožující život, přesun raněných - chování člověka při mimořádných událostech - topografické značky, busola, orientace v terénu - příprava a realizace turistických akcí - turistika a pohyb v přírodě | 4 |

Tělesná výchova – 2. ročník

Počet hodin: 64

| Výsledky vzdělávání | Učivo | Počet hodin |
|---|---|----------------------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - volí správné sportovní vybavení (výzbroj a výstroj) podle příslušné činnosti a s ohledem na podmínky prostředí, bezpečnost a hygienu - vhodně komunikuje, dodržuje smluvené signály a používá odbornou terminologii - udržuje a ošetřuje sportovní vybavení - dokáže sledovat výkony jednotlivců a posoudit jejich kvalitu - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - zapojí se do organizace sportovních soutěží a turnajů - vyhledá potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu | <p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> - význam pohybu pro zdraví - prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti - technika a taktika ve sportu - odborné názvosloví <p>hygiena</p> <ul style="list-style-type: none"> - vhodné oblečení (cvičební úbor a obuv) - regenerace a kompenzace - relaxace <p>bezpečnost</p> <ul style="list-style-type: none"> - záchrana, pomoc - jednání v různém prostředí <ul style="list-style-type: none"> - pravidla her, soutěží a závodů - pohybové testy, měření výkonů - rozhodování - zdroje informací | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> - rozvíjí pohyblivost, svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a obratnost - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil (s ohledem na své budoucí povolání) - uplatňuje osvojené způsoby relaxace - kultivuje své tělesné a pohybové projevy | <p>2. Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> - pořadová - všestranně rozvíjející - kondiční, koordinační, kompenzační - relaxační <p>→ zařazeno optimálně do všech tematických celků</p> | rovnoměrně v celém ročníku |
| <ul style="list-style-type: none"> - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost - umí uplatňovat zásady sportovního tréninku - diskutuje o pohybových činnostech a hodnotí je - chová se v přírodě ekologicky | <p>3. Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprint (60, 100 m), vytrvalostní běh (800, 1500 m), nízký a vysoký start, hod granátem, vrh koulí (3 a 4 kg), hod kriketovým míčkem, skok daleký | 18 |
| <ul style="list-style-type: none"> - rozvíjí a upevňuje obratnost, koordinaci pohybů, kloubní pohyblivost, prostorovou orientaci - je schopen sladit pohyb s hudbou - připraví prostředky k plánovaným pohybovým činnostem | <p>4. Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> - cvičení s náčiním, cvičení na náradí (hrazda, koza, švédská bedna, trampolína), akrobacie (sestavy), šplh (tyč, lano), švihadlo - rytmická gymnastika, aerobik | 16 |

| | | |
|--|--|----|
| <ul style="list-style-type: none"> - používá herní činnosti jednotlivce, herní kombinace, týmové herní činnosti - sleduje výkony jednotlivců i týmů, posoudí jejich kvalitu - uplatňuje zásady sportovního tréninku - rozliší chování fair play od nespportovního jednání | <p>5. Sportovní a pohybové hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - zaměření na jednotlivé sporty (přehazovaná, vybíjená, basketbal, odbíjená) - okrajově (kopaná, florbal), herní kombinace, herní systémy | 20 |
| <ul style="list-style-type: none"> - pozná ukazatele své tělesné zdatnosti - využívá různé pohybové činnosti pro všestrannou přípravu a zvyšování tělesné kondice - uplatňuje techniku a základy taktiky | <p>6. Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní a přiměřená sebeobrana - pádové techniky, přetahy a přetlaky | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> - rozpozná hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným - zná zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě při turistických akcích, popíše, jak životní prostředí ovlivňuje zdraví lidí - orientuje se v terénu podle mapy, zná topografické značky | <p>7. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p> <ul style="list-style-type: none"> - první pomoc, úrazy, stavy ohrožující život - chování člověka při mimořádných událostech - topografické značky, busola, orientace v terénu - příprava a realizace turistických akcí - turistika a pohyb v přírodě | 4 |

Tělesná výchova – 3. ročník

Počet hodin: 64

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|---|---|----------------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - volí správné sportovní vybavení (výzbroj a výstroj) podle příslušné činnosti a s ohledem na podmínky prostředí, bezpečnost a hygienu - udržuje a ošetřuje sportovní vybavení - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - zapojí se do organizace sportovních soutěží a turnajů | <p>1. Teoretické poznatky</p> <p>hygiena</p> <ul style="list-style-type: none"> - vhodné oblečení (cvičební úbor a obuv) - regenerace a kompenzace - relaxace <p>bezpečnost</p> <ul style="list-style-type: none"> - záchrana, dopomoc - jednání v různém prostředí | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> - rozvíjí pohyblivost, svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a obratnost | <p>2. Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> - pořadová - všestranně rozvíjející | rovnoměrně v celém ročníku |

| | | |
|---|---|----|
| <ul style="list-style-type: none"> - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil (s ohledem na své budoucí povolání) - uplatňuje osvojené způsoby relaxace - kultivuje své tělesné a pohybové projevy | <ul style="list-style-type: none"> - kondiční, koordinační, kompenzační - relaxační <p>→ zařazeno optimálně do všech tematických celků</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost - umí uplatňovat zásady sportovního tréninku - diskutuje o pohybových činnostech a hodnotí je - chová se v přírodě ekologicky | <p>3. Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprint (60, 100 m), vytrvalostní běh (800, 1500 m), nízký a vysoký start, hod granátem, vrh koulí (3 a 4 kg), hod kriketovým míčkem, skok daleký | 20 |
| <ul style="list-style-type: none"> - rozvíjí a upevňuje obratnost, koordinaci pohybů, kloubní pohyblivost, prostorovou orientaci - je schopen sladit pohyb s hudbou - připraví prostředky k plánovaným pohybovým činnostem | <p>4. Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> - cvičení s náčiním, cvičení na nářadí (hrazda, koza, švédská bedna, trampolína), akrobacie (sestavy), šplh (tyč, lano), švihadlo - rytmická gymnastika, aerobik | 18 |
| <ul style="list-style-type: none"> - používá herní činnosti jednotlivce, herní kombinace, týmové herní činnosti - sleduje výkony jednotlivců i týmů, posoudí jejich kvalitu - uplatňuje zásady sportovního tréninku - aktivně se zapojuje při rozhodování | <p>5. Sportovní a pohybové hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - zaměření na jednotlivé sporty (přehazovaná, vybíjená, basketbal) - okrajově (kopaná, florbal), herní kombinace | 20 |
| <ul style="list-style-type: none"> - rozliší chování fair play od nesportovního jednání - pozná ukazatele své tělesné zdatnosti - využívá různé pohybové činnosti pro všestrannou přípravu a zvyšování tělesné kondice - uplatňuje techniku a základy taktiky | <p>6. Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní a přiměřená sebeobrana - pádové techniky, přetahy a přetlaky | 4 |

Název a adresa školy: Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu: *Informační a komunikační technologie*

Počet hodin celkem: 96

Pojetí vyučovacího předmětu

- obecný cíl VP
- charakteristika učiva
- cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
- výukové strategie (pojetí výuky)
- hodnocení výsledků žáků
- popis přínosu předmětu k rozvoji KK a aplikaci PT

Obecné cíle

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi tak, aby byli schopni je efektivně využívat v průběhu přípravy, v dalším studiu i při výkonu povolání po absolvování školy, ale i v soukromém a občanském životě. Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software, budou pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením a budou schopni naučit se používat nové aplikace. Dovedou efektivně vyhledávat informace a komunikovat prostřednictvím internetu.

Charakteristika učiva

V předmětu Informační a komunikační technologie budou probírány různé tematické celky. Jako základ je třeba podrobně seznámit žáka se základními pojmy z IKT. Další důležitou částí jsou operační systémy a počítačové sítě. Orientace v nich a jejich zvládnutí po praktické stránce je základem pro další práci. Další část je věnována textovým procesorům a jejich využití. V jiné části osnovy jsou probírány tabulkové procesory a grafické vyjádření tabulek. Následuje část věnovaná úvodu do počítačové grafiky. Poslední část je věnována internetu a komunikaci jako základnímu otevřenému informačnímu zdroji a prostředku pro dorozumívání mezi účastníky.

Vzdělávání by mělo vytvořit předpoklady pro získání odborných vědomostí a dovedností, dále vytvořit návyky k trvalému a pravidelnému vzdělávání v oboru IKT v souladu s rozvojem výpočetní techniky a výrobních technologií. Toto by mělo napomoci k rozvoji technického myšlení jak v předmětu IKT, tak v ostatních předmětech.

Výuka je rozdělena na teoretickou část, ve které žáci dostanou jistou část důležitých informací, bez kterých nelze dále postupovat, a na praktickou část, která by měla zaujímat největší prostor daný výuce. Zde by si žáci měli dobře osvojit ovládání počítače a široké možnosti jeho využívání nejen v rámci předmětu, ale především pro život. Třetí část výuky je připravena pro vytváření souhrnných projektů na konci jednotlivých probíraných témat.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Žáci jsou vedeni k:

- využívání prostředků informačních a komunikačních technologií při dalším studiu i v praktickém životě
- zpracování dat v počítači, k práci s operačním systémem a s daty
- práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikaci pomocí internetu, k získávání a využívání informací z celosvětové sítě Internet a k orientaci v nich
- uvědomění si nutnosti posuzování věrohodnosti informací
- prezentaci informací a výsledků své práce
- aktivnímu používání prostředků zabezpečení dat před zneužitím a k ochraně dat před zničením
- dodržování autorských práv
- získání důvěry ve vlastní schopnosti při práci s prostředky informačních a komunikačních technologií
- získání potřeby dále se vzdělávat a využívat nové prostředky a aplikace

Pojetí výuky

Výuka předmětu je koncipována tak, aby vedla žáky k uplatňování jejich znalostí a dovedností v samostatných cvičeních. Část výuky je nezbytně nutné realizovat teoretickou formou, kdy jsou žákům vysvětleny a prezentovány potřebné informace ke zvládnutí daného tematického celku. Praktická výuka probíhá v nové počítačové učebně, kdy každý žák může samostatně pracovat u počítače na zadaných úlohách.

Převážná část výuky je realizována pomocí praktických cvičení s maximálním využitím prostředí Google Workspace pro vzdělávání.

Hodnocení výsledků žáků

Ke každému tématu budou zařazovány ověřovací praktické úkoly, které budou všichni žáci řešit souběžně. Klasifikace bude vycházet nejen z výsledků praktických cvičení žáka, ale bude zohledněn i přístup žáka k řešení jednotlivých úloh při procvičování učiva. Hodnocení bude mít motivační charakter, žáci budou vedeni tak, aby cítili potřebu vzdělávat se s ohledem na využitelnost získaných znalostí a dovedností v dalším studiu i v praktickém životě.

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.)
- pořizovat si poznámky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence sociální a personální – vést žáky k práci ve skupině:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení konfliktů
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování, umět přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

Kompetence k řešení problémů:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace, volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- učit se používat nové aplikace
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím internetu

Uplatnění průřezových témat

Vzdělávací předmět jako celek pokrývá následující průřezová témata:

Člověk a svět práce

- k tomuto tématu mají vztah všechny tematické celky předmětu Informační a komunikační technologie
- žáci se učí pracovat s informacemi a uvědomují si, že je informace zboží se všemi důsledky a dopady ve společnosti
- žáci si osvojují praktické činnosti, které budou moci nabízet a uplatňovat v pracovním procesu
- dosažené znalosti a dovednosti z oboru informačních technologií pomáhají dotvářet profesní profil jedince a jsou zárukou kvalitního uplatnění ve společnosti
- znalost informačních a komunikačních technologií a odbornost dává dobrou záruku při vstupu na trh práce

Člověk a životní prostředí

- téma je důležité v pochopení zásadního významu přírody a životního prostředí pro člověka, též záleží na povědomí člověka o základních ekologických zákonitostech

- a negativních dopadech působení člověka na přírodu a životní prostředí
- žáci si během vyučovacího procesu budují takové postoje a hodnotové orientace, na jejichž základě budou utvářet svůj budoucí životní styl v mezích udržitelného rozvoje a podle ekologicky přijatelných hledisek

Občan v demokratické společnosti

- postoj k demokracii zaujímají žáci i v prostředí školní výuky, uplatňují ho při vlastní komunikaci s okolím, při spolupráci v pracovním týmu, na společných akcích školy i v mimoškolních aktivitách
- při výuce informačních a komunikačních technologií se naučí správnému využívání moderních komunikačních prostředků, zpracování a prezentaci projektů v souladu se společenskými normami a na základě utvářeného právního vědomí

Informační a komunikační technologie – 1. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|--|--|--------------------|
| Žák: | Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle | 12 |
| <p>Používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál)</p> <p>Je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky</p> <p>Dodržuje zásady zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením; - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému</p> <p>Orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi</p> <p>Pracuje s nápovědou</p> <p>Uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací; - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů</p> | <p>Součásti počítače, Hardware</p> <p>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci – práce s PC a elektrickými zařízeními</p> <p>Datová paměťová média, jednotky informace (informativně), kapacita</p> <p>Komprimace</p> <p>Software (a autorská práva)</p> <p>Operační systémy (základní charakteristika a rozdělení)</p> <p>Základní aplikační vybavení OS</p> <p>Nápovědy a manuály</p> <p>Soubory a složky</p> <p>Základní typy souborů</p> <p>Souborové operace</p> <p>Souborové manažery</p> <p>Programování – základy</p> | |
| | Práce se standardním aplikačním programovým vybavením | 16 |
| Vytváří, upravuje a uchovává textové | Textové editory a procesory | |

| | | |
|---|--|----------|
| dokumenty | (charakteristika a rozdělení) Základní ovládání Formátování písma a odstavce Jednoduchý text | |
| Ovládá základní práce s tabulkovým procesorem (editace, vyhledávání, matematické operace, základní funkce, příprava pro tisk, tisk) | Tabulkové procesory (charakteristika, rozdělení, základní pojmy) Formát buňky (písmo, zarovnání, výplň) Formát čísla Základní výpočty | |
| Zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje Používá běžné základní a aplikační programové vybavení Pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti | Grafické editory (charakteristika, rozdělení, základní pojmy) Základní typy grafických souborů Digitální fotografie (jednoduchá editace) Jednoduchá rastrová grafika Seznámení s vektorovou grafikou Prezentační manažery (charakteristika, rozdělení, základní pojmy) Jednoduchá prezentace (návrh snímku, vložení textového pole, nastavení pozadí, písmo, vložení obrázku) Sdílení dat v síti Export a import dat Práce s dalšími aplikacemi | |
| | Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti internetu | 2 |
| Uvědomuje si specifika práce v síti (včetně rizik), využívá její možnosti a pracuje s jejími prostředky Komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zasílání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření Ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace | Síť, přihlášení do sítě, síťová jednotka, specifika a bezpečnost při práci LAN a WAN E-mail, instantní komunikace (charakteristika, účet) Sdílení souborů | |
| | Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet | 2 |
| Volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání Získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání; Orientuje se v získaných informacích, třídí je, vyhodnocuje, provádí jejich výběr Zaznamenává a uchovává textové, | Internetové prohlížeče a vyhledávače (charakteristika, rozdělení, základní pojmy) Jednoduché vyhledávání, porovnávání z více zdrojů, validita | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich další využití</p> <p>Uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému</p> <p>Správně interpretuje získané informace; - rozumí jednoduchým graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)</p> | | |
|--|--|--|

Informační a komunikační technologie – 2. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|--|--|--------------------|
| Žák: | Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle | 9 |
| <p>Používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál)</p> <p>Je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky</p> <p>Dodržuje zásady zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením; - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému</p> <p>Orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi</p> <p>Pracuje s nápovědou</p> <p>Uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací; - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů</p> | <p>Periferie počítače, rozdělení, jejich připojení</p> <p>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci – práce s PC a elektrickými zařízeními</p> <p>Jednotky informace – základní informace o binární číselné soustavě</p> <p>Komprimace a konverze dat</p> <p>Správa vlastní plochy</p> <p>Instalace programů - typy licencí</p> <p>Soubory a složky – vlastnosti</p> <p>Ochrana autorských práv</p> <p>Asociace souborů a aplikačního softwaru (vyhledávání vhodných programů)</p> <p>Programování - vytvoření jednoduchého programu</p> | |
| | Práce se standardním aplikačním programovým vybavením | 18 |
| Vytváří, upravuje a uchovává textové | Formátování stránky | |

| | | |
|---|--|----------|
| dokumenty | Záhlaví a zápatí dokumentu Styly dokumentu (informativně) Najít a nahradit Vkládání objektů (obrázek, tabulka) | |
| Ovládá základní práce s tabulkovým procesorem (editace, vyhledávání, matematické operace, základní funkce, příprava pro tisk, tisk) | Listy sešitu Vložení jednoduchých vzorců a funkcí Jednoduchý graf | |
| Zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje Používá běžné základní a aplikační programové vybavení Pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti | Digitální video (základní pojmy) Editace digitální fotografie (barvy, aplikace filtrů, úprava pro e-mail, sociální síť a internet) Rastrový grafický editor Vektorový grafický editor Základní seznámení s 3D grafikou Prezentační manažery -pokročilé funkce Vytvoření jednoduchého formuláře Seznámení s redakčními systémy Antivirové programy a firewally - základní charakteristika | |
| | Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti internetu | 3 |
| Uvědomuje si specifika práce v síti (včetně rizik), využívá její možnosti a pracuje s jejími prostředky Komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zasílání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření Ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace | Server, pracovní stanice, připojení k síti Sdílení dokumentů a prostředků v LAN a WAN síti Internetové prohlížeče a jejich základní nastavení E-mail (vkládání a otevírání příloh, bezpečnost Chat, videokonference | |
| | Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet | 2 |
| Volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání Získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání Orientuje se v získaných informacích, třídí je, vyhodnocuje, provádí jejich výběr Zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich další využití | Pokročilé vyhledávání podle typu informací Uložení vyhledaných informací, ochrana autorských práv Netiketa | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>Uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému Správně interpretuje získané informace Rozumí jednoduchým graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)</p> | | |
|--|--|--|

Informační a komunikační technologie – 3. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|--|---|--------------------|
| Žák: | Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle | 8 |
| <p>Používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál) Je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky Dodržuje zásady zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením; - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému Orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi Pracuje s nápovědou Uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů</p> | <p>Periferie a ovládací panely, připojení tiskárny a dalších periférií Bezpečnost a ochrana zdraví při práci – práce s PC a elektrickými zařízeními OS mobilních zařízení Prostředky pro zabezpečení dat před zneužitím a zničením (zálohování, skartace, šifrování) Soubory a složky – zabezpečení a oprávnění Autorská práva - audio a video Manuály a nápověda Programování - jednoduchý program</p> | |
| | Práce se standardním aplikačním programovým vybavením | 18 |
| Vytváří, upravuje a uchovává textové dokumenty | <p>Styly dokumentu Osnova dokumentu Tisk Vkládání objektů (obrázky, tabulky, nákresy) Hypertextové odkazy</p> | |

| | | |
|---|---|----------|
| | Sdílení souborů | |
| Ovládá základní práce s tabulkovým procesorem (editace, vyhledávání, matematické operace, základní funkce, příprava pro tisk, tisk) | Jednoduchá editace grafu Podmíněné formátování Funkce Jednoduchá práce s daty Formuláře | |
| Zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje Používá běžné základní a aplikační programové vybavení Pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti | Online grafické editory Vkládání textu do obrázku Komprimace Dávková úprava Sdílení dat (online fotoalba) Prezentace (zvýraznění, poznámky, jednoduchá animace) Prezentace jako katalog (využití hypertextových odkazů) Jednoduchá práce v redakčním systému Antivirové programy a firewally-základní nastavení | |
| | Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti internetu | 4 |
| Uvědomuje si specifika práce v síti (včetně rizik), využívá její možnosti a pracuje s jejími prostředky Komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zasílání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření Ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace | Typy připojení k síti a základní síťové prvky E-mail (bezpečnost, spam – základní informace, filtrování zpráv) Internetová telefonie, komunikační programy a rizika jejich používání | |
| | Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet | 2 |
| Volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání Získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání Orientuje se v získaných informacích, třídí je, vyhodnocuje, provádí jejich výběr Zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich další využití Uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby | Sdílení získaných dat v síti Sociální sítě, jejich výhody a nebezpečí Bezpečnost na internetu | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>řešení konkrétního problému Správně interpretuje získané informace Rozumí jednoduchým graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)</p> | | |
|---|--|--|

Odborné vzdělávání

Název a adresa školy: Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu: *Zdravověda*

Počet hodin celkem: 160

Obecné cíle

Ve vyučovacím předmětu Zdravověda získají žáci základní vědomosti v oblasti péče o zdraví, somatologie, první pomoci, nejčastější zdravotní problematice dětského a seniorského věku. Naučí se pozorovat, měřit a hodnotit základní ukazatele zdravotního stavu a jejich změny. Seznámí se se zásadami a složkami zdravého životního stylu, tělesného a duševního zdraví, problematikou civilizačních chorob. Žáci si osvojí poznatky o prevenci úrazů, nemocí a rizik ohrožujících zdraví.

Charakteristika učiva

V předmětu Zdravověda budou probírány různé tematické celky. Na úvod jsou zařazena témata týkající se péče o zdraví – činitelé ovlivňující zdraví, zdravý životní styl, šířeji problematika tělesného a duševního zdraví. Další důležitou částí jsou poznatky ze somatologie. Orientace ve stavbě a znalost funkcí lidského těla je nedílnou součástí péče o člověka. Další část je věnována získávání vědomostí a schopností poskytnout první pomoc při úrazech a náhlých zdravotních příhodách, stavech ohrožujících život a při hromadném zasažení obyvatel. Vzdělání v předmětu Zdravověda završují poznatky o projevech, měření a pozorování ukazatelů zdravotního stavu a jejich změnách a poznatky o nejčastější zdravotní problematice dětského a seniorského věku – věkových skupin, které jsou nejčastějšími uživateli sociálních služeb.

Vzdělávání by mělo vytvořit předpoklady pro získání odborných vědomostí a dovedností v oblasti lidského zdraví, dále vytvořit návyky k trvalému vzdělávání a získávání informací v oblasti zdravotní péče, aplikaci získaných poznatků nejen v profesním, ale i soukromém životě žáků.

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty (mezipředmětové vztahy):

- Technologie
- Základy pečovatelské služby
- Odborný výcvik

Učivo vychází z rámcového vzdělávacího programu převážně z okruhů:

- Vzdělávání pro zdraví
- Pečovatelské služby

Cíle vzdělávání

Žáci jsou vedeni k:

- tomu, aby si vážili zdraví a cílevědomě je chránili, uměli rozpoznat rizika pro tělesné nebo duševní zdraví

- vnímání zdraví jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života
- zdravému životnímu stylu, péči o životní prostředí
- racionálnímu jednání v situacích ohrožení nebo při poruše zdraví
- efektivnímu poskytnutí první pomoci, rozpoznání stavů ohrožujících život
- využívání poznatků o zdraví a funkcích lidského těla nejen v profesním, ale i osobním životě
- posouzení základních projevů zdraví či nemoci, posouzení změn zdravotního stavu
- dodržování hygienických a bezpečnostních předpisů při práci

Pojetí výuky

Předmět je zařazen ve všech ročnících - 2 vyučovací hodiny týdně v 1. a 3. ročníku,

1 vyučovací hodina týdně ve 2. ročníku. Výuka je vedena metodou výkladu, řízeného rozhovoru, diskuse a samostatné práce žáků (pozornost je zaměřena na jevy se kterými se žáci setkají v běžném životě a zpětně znalosti mohou uplatnit). Je využíváno učebnic pro daný typ školy, názorných ukázek a pomůcek, obrazového materiálu. Z vyučovacích hodin si žáci pořizují zápis do sešitů, který bývá obohacený o obrazový materiál. Je věnován prostor pro upevňování a opakování učiva.

Metody a formy práce (výuky):

kombinovaný typ vyučovací hodiny, opakování minulé látky, výklad nové látky, řízený rozhovor na dané téma, názorné ukázky, příklady z praxe, objasňování pojmů, shrnutí a zopakování nové látky, zápisy do sešitů, procvičování učiva, zadávání domácích úkolů, práce s učebnicí a obrazovým materiálem, samostatná práce.

Pomůcky:

učebnice pro OU, odborné knihy, odborné časopisy, obrázky, obrazový materiál, soubor hygienických norem, sešity, předpisy bezpečnosti práce, interaktivní tabule, nákresy, názorné ukázky postupů, pomůcek a drobných přístrojů.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu s přihlédnutím k individualitě žáka - které hodnocení mu lépe vyhovuje. Je brán zřetel na k individuální schopnosti žáka. Zvláštní pozornost je věnována prospěchově slabším žákům.

Při hodnocení se sleduje odborná správnost, schopnost uvádět učivo do souvislostí, hloubka porozumění učivu a schopnost aplikovat poznatky v praxi. Hodnotí se připravenost, domácí práce, vedení sešitů, aktivita při vyučovací hodině.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení – žáci jsou schopni:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů – žáci jsou schopni:

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých činností
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi (týmové řešení)

- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence – žáci jsou schopni:

- srozumitelně formulovat své myšlenky
- naslouchat pozorně druhým
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence – žáci jsou schopni:

- odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet osobním konfliktům

Občanské kompetence a kulturní povědomí – žáci jsou schopni:

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- jednat v souladu s morálními principy
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život, partnerský život i život v širším kolektivu

Kompetence k pracovnímu uplatnění - žáci jsou schopni:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti i k vzdělávání
- uvědomovat si význam celoživotního učení
- přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi – žáci jsou schopni:

- získávat informace z otevřených zdrojů
- účelně využívat internet

Uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- vhodná míra sebevědomí, odpovědnosti
- hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností
- umět jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách
- vážit si materiálních a duchovních hodnot

Člověk a životní prostředí

- pochopení souvislostí mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami
- postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, možnost ovlivnit zdraví druhých
- dodržování požadavků na hygienu a bezpečnost práce

Člověk a svět práce

- zodpovědnost za vlastní život, za zdraví nebo kvalitu života jiných
- zodpovědnost za svěřené hodnoty
- využívání poznatků získaných z oboru v praktickém životě
- význam vzdělání pro život
- vztah k oboru
- respektování pracovní morálky, práv a povinností zaměstnanců i zaměstnavatelů a dodržování příslušných právních předpisů

Informační a komunikační technologie

- vyhledání potřebných informací, jejich zpracování a prezentace
- využití při práci pracovníka v sociálních službách – dokumentace, zaznamenávání údajů

Zdravověda - 1. ročník

Počet hodin: 64

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|---|--|--------------------|
| Žák: - vysvětlí základní pojmy nauky o lidském těle | 1. Úvod do předmětu, základní pojmy | 2 |
| - vyjmenuje a popíše etapy tělesného a duševního vývoje člověka - vysvětlí vliv různých činitelů na lidské zdraví, vyjmenuje faktory ovlivňující zdraví, uvede rizikové faktory pro lidské zdraví - vysvětlí pojem a význam duševního zdraví - charakterizuje význam sexuality v životě člověka, určí význam partnerského vztahu, uvede metody antikoncepce a pohlavně přenosné nemoci - objasní zodpovědnost za vlastní zdraví - uvede základní práva pacienta nebo klienta, objasní pojem pacient / klient | 2. Péče o zdraví Etapy tělesného a duševního vývoje člověka Činitelé ovlivňující zdraví Rizikové faktory ovlivňující zdraví Duševní zdraví a rozvoj osobnosti Drogové a jiné závislosti Lidská sexualita – partnerské vztahy, pohlavní život, antikoncepce, pohlavní nemoci Mladý člověk a zdraví – zodpovědnost za zdraví Práva pacienta / klienta | 12 |
| - vysvětlí pojmy anatomie, fyziologie - vyjmenuje stavební jednotky lidského těla - popíše stavbu lidského těla a funkci jednotlivých orgánů a orgánových soustav; používá správně českou terminologii | 3. Základy biologie člověka Stavební jednotky lidského těla Kosterní soustava Svalová soustava Oběhová soustava Mízní soustava Dýchací soustava Trávicí soustava Vylučovací soustava Soustava žláz s vnitřní sekrecí Nervová soustava | 50 |

| | | |
|--|--|--|
| | Pohlavní soustava, rozmnožování Smyslová soustava Kůže | |
|--|--|--|

Zdravověda - 2. ročník

Počet hodin: 32

| Výsledky vzdělávání | Učivo | Počet hodin |
|---|---|-------------|
| Žák: | 1. První pomoc | |
| - vysvětlí pojem a význam první pomoci | Vysvětlení pojmu první pomoc | 1 |
| - určí zásady jednání při poskytování první pomoci a jednání v krizových situacích, uvede postup poskytování | Zásady první pomoci a jednání v krizových situacích Postup poskytování první pomoci | 1 1 |
| - vyjmenuje prostředky první pomoci | Prostředky první pomoci | 1 |
| - vyjmenuje druhy ran, objasní jejich vlastnosti, popíše ošetření, vysvětlí zásady první pomoci pokud je v ráně cizí těleso | Rány - druhy ran a jejich vlastnosti - ošetření rány - ošetření povrchového poranění - cizí těleso v ráně | 5 |
| - vyjmenuje druhy krvácení a jeho závažnost, popíše první pomoc při různých druzích a stupních krvácení | Krvácení - druhy krvácení - první pomoc při krvácení | 2 |
| - uvede druhy, příčiny a popíše příznaky poranění kostí a kloubů, popíše postup při poskytnutí první pomoci | Poranění kostí a kloubů - druhy poranění kostí a kloubů - příčiny a příznaky poranění kostí a kloubů - zásady při poranění kostí a kloubů | 4 |
| - charakterizuje popáleniny, omrzliny a poleptání – projevy, stupně, určuje závažnost, popíše zásady a postup při poskytnutí první pomoci | Popáleniny - příčiny, příznaky, stupně, první pomoc při popáleninách Omrzliny - příčiny, příznaky, stupně, první pomoc při omrzlinách | 2 1 |
| - určí a charakterizuje stavy ohrožující život, popíše projevy, závažnost, objasní první pomoc | Poleptání - příčiny, příznaky, první pomoc při poleptání Stavy ohrožující život - bezvědomí - rozsáhlé krvácení - šok - záchvaty - náhlé příhody | 1 9 |
| - vysvětlí pojem resuscitace, uvede její složky, popíše postupy provádění jednotlivých složek resuscitace | Základy resuscitace | 4 |

Zdravověda - 3. ročník

Počet hodin: 64

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|---|---|--------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - má přehled o nejčastějších civilizačních chorobách - vyjmenuje rizika, která představují pro organismus - objasní, jakým způsobem se dá těmto onemocněním předcházet | <p>1. Civilizační choroby Charakteristika a prevence civilizačních chorob</p> <ul style="list-style-type: none"> - diabetes - poruchy příjmu potravy (obezita, anorexie, bulimie) - onemocnění srdce a cév - nádorová onemocnění - psychické potíže - alergie, astma | 20 |
| <ul style="list-style-type: none"> - má přehled o nejčastějších dětských chorobách - popíše nejčastější úrazy hrožící v dětském věku a jejich prevenci | <p>2. Nejčastější zdravotní problematika dětského věku Prevence úrazů, nemocí a rizik ohrožujících zdraví Nejčastější dětské nemoci Dítě s postižením</p> | 15 |
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí, jaké úrazy a nemoci nejčastěji ohrožují zdraví seniorů - vysvětlí a popíše pojmy – opruzeniny, proleženiny, imobilita, orální zdraví a chápe jejich vliv na fyzické a psychické zdraví člověka | <p>3. Nejčastější zdravotní problematika seniorů Prevence úrazů, nemocí a rizik ohrožujících zdraví Imobilita Opruzeniny Proleženiny Pohybový aparát, dýchací soustava Orální zdraví + tráv. a vyluč. soustava Smyslová soustava a kůže</p> | 20 |
| <ul style="list-style-type: none"> - uvede a charakterizuje ukazatele zdravotního stavu – tep, dech, tělesná teplota, krevní tlak, hmotnost, prokrvení, mikce, stolice - zná jejich fyziologické hodnoty, které je schopen sledovat | <p>4. Sledování zdravotního stavu Ukazatele zdravotního stavu, fyziologické funkce Vědomí Tep Dech Tělesná teplota Krevní tlak Tělesná hmotnost Prokrvení Mikce a stolice</p> | 9 |

Název a adresa školy: **Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav**

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu: ***Epidemiologie a hygiena***

Počet hodin celkem: 64

Pojetí vyučovacího předmětu

- obecný cíl VP
- charakteristika učiva
- cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
- výukové strategie (pojetí výuky)
- hodnocení výsledků žáků
- popis přínosu předmětu k rozvoji KK a aplikaci PT

Obecné cíle

Cílem předmětu je seznámit žáky s významem oborů epidemiologie a hygieny, s jejich základními poznatky – druhy nálezů, zákonitostmi, příčinami a podmínkami vzniku nálezů, přenosem nálezů a jejich původci. Žáci by měli znát způsoby, jak přenosným onemocněním předcházet, měli by objasnit působení okolního prostředí na člověka, uvést příznivé a nepříznivé činitele působící na lidský organismus během jeho života, vyhodnotit opatření, která potlačují nepříznivé vlivy a posilují vlivy příznivé. Nedílnou součástí předmětu jsou poznatky o zdravém způsobu života.

Charakteristika učiva

V předmětu Epidemiologie a hygiena jsou probírány různé tematické celky. Na úvod jsou probírány základní pojmy epidemiologie a hygieny, základy všeobecné epidemiologie. Další část je věnována charakteristice, přenosu, vývoji a příznakům infekčních onemocnění, druhům nálezů a jejich prevenci. Žáci se seznámí se základy hygieny a komunální hygieny. Nedílnou součástí vzdělání v tomto předmětu je hygiena a bezpečnost práce, která zahrnuje znalosti rizikových pracovišť a rizik spojených s prací pečovatele, ochrany pracovníků v sociálních a zdravotních zařízeních, předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů.

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty (mezipředmětové vztahy):

- Zdravověda
- Základy pečovatelské služby
- Technologie
- Odborný výcvik

Učivo vychází z rámcového vzdělávacího programu převážně z okruhů:

- Vzdělávání pro zdraví
- Pečovatelské služby

Cíle vzdělávání

Žáci jsou vedeni k:

- orientaci v pojmech oborů epidemiologie a hygieny
- znalosti zákonitostí infekčních onemocnění – přenosu, prevenci

- aktivnímu působení proti infekčním onemocněním
- pochopení souvislostí životního prostředí a životních podmínek na zdraví člověka
- využívání poznatků hygieny a epidemiologie v pracovním i soukromém životě
- dodržování hygieny práce v průběhu pracovních činností
- dodržování bezpečnostních předpisů při práci
- pochopení bezpečnosti práce jako nedílné součásti péče o zdraví své a spolupracovníků
- používání osobních ochranných pracovních prostředků podle platných předpisů pro jednotlivé činnosti
- osvojení zásad a návyků bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti
- ekonomickému nakládání s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami (s ohledem na životní prostředí)
- péči o životní prostředí
- dodržování povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele

Pojetí výuky

Předmět je zařazen do 1. a 2. ročníku - 1 vyučovací hodina týdně.

Metody a formy práce (výuky):

kombinovaný typ vyučovací hodiny, opakování minulé látky, výklad nové látky, řízený rozhovor na dané téma, názorné ukázky, příklady z praxe, objasňování pojmů, shrnutí a zopakování nové látky, zápisy do sešitů, procvičování učiva, zadávání domácích úkolů, práce s učebnicí a obrazovým materiálem, samostatná práce.

Pomůcky:

učebnice pro OU, odborné knihy, odborné časopisy, obrázky, obrazový materiál, propagační materiály, sešity, soubor hygienických norem, předpisy bezpečnosti práce, interaktivní tabule, video.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu s přihlédnutím k individualitě žáka - které hodnocení mu lépe vyhovuje. Je brán zřetel na individuální schopnosti žáka. Zvláštní pozornost je věnována prospěchově slabším žákům.

Při hodnocení se sleduje odborná správnost, schopnost uvádět učivo do souvislostí, hloubka porozumění učivu a schopnost aplikovat poznatky v praxi. Hodnotí se připravenost, domácí práce, vedení sešitů, aktivita při vyučovací hodině.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení – žáci jsou schopni:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů – žáci jsou schopni:

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých činností
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi (týmové řešení)

- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence – žáci jsou schopni:

- srozumitelně formulovat své myšlenky
- pozorně naslouchat druhým
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence – žáci jsou schopni:

- odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet osobním konfliktům

Občanské kompetence a kulturní povědomí – žáci jsou schopni:

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- jednat v souladu s morálními principy
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život, partnerský život i život v širším kolektivu

Kompetence k pracovnímu uplatnění - žáci jsou schopni:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti i k vzdělávání
- uvědomovat si význam celoživotního učení
- přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- uznávat obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi – žáci jsou schopni:

- získávat informace z otevřených zdrojů
- využívat internet

Uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- vhodná míra sebevědomí, odpovědnosti
- hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností
- umět jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách
- vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí

Člověk a životní prostředí

- pochopení souvislostí mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami
- postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život

- zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, možnost ovlivnit zdraví druhých
- dodržování požadavků na hygienu a bezpečnost práce

Člověk a svět práce

- zodpovědnost za vlastní život, za zdraví nebo kvalitu života jiných
- zodpovědnost za svěřené hodnoty
- využívání poznatků získaných z oboru v praktickém životě
- význam vzdělání pro život
- vztah k oboru
- respektování pracovní morálky, práv a povinností zaměstnanců i zaměstnavatelů a dodržování příslušných právních předpisů

Informační a komunikační technologie

- vyhledání potřebných informací, jejich zpracování a prezentace
- využití IKT při práci pracovníka v sociálních službách – dokumentace, zaznamenávání údajů

Epidemiologie a hygiena - 1. ročník

Počet hodin: 64

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|---|---|--------------------|
| Žák: - rozlišuje základní pojmy v oblasti hygieny a epidemiologie | 1. Úvod Základní pojmy epidemiologie a hygieny | 1 |
| - získá základní poznatky o mikrobech - charakterizuje specifika infekčních nemocí - vysvětlí pojmy – imunita, alergie, očkování - určí základní postupy ničení původců Nemocí | 2. Základy všeobecné epidemiologie Základní poznatky o mikrobech Infekční onemocnění – přenos, vývoj, průběh Imunita Alergie Základní postupy ničení původců nemocí Očkování | 12 |
| - charakterizuje infekční nemoci a objasní jejich prevenci - rozlišuje druhy nálezů a specifika jejich prevence | 3. Infekční nemoci a jejich prevence Druhy nálezů - vzdušné - přenosné potravní cestou - rané - pohlavní - přenosné hmyzem a zvířaty - nemocniční | 19 |

Epidemiologie a hygiena - 2. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|---|---|--------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje základní pojmy v oblasti hygieny a epidemiologie - má přehled o dopadech životního prostředí na zdraví člověka - charakterizuje činnost hygienické služby | <p>1. Úvod Základní pojmy epidemiologie a hygieny Životní prostředí a zdraví člověka Činnost hygienické služby</p> | <p>1</p> <p>2</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - zná základní předpisy BOZP pro pracovníky přímé obslužné péče - uvede rizika práce, choroby z povolání a jejich prevenci - orientuje se v povinnostech zaměstnance a zaměstnavatele na úseku prevence onemocnění | <p>3. Hygiena, bezpečnost a ochrana zdraví při práci Základní předpisy BOZP pro pracovníky přímé obslužné péče Riziková pracoviště, rizika práce Choroby z povolání a jejich prevence Povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele na úseku prevence onemocnění</p> | 10 |
| <ul style="list-style-type: none"> - popíše a charakterizuje zásady hygieny pracovníka pečovatelské služby - vyjmenuje složky hygieny bydlení, jednotlivé složky popíše (zdroje, druhy, znečišťování..) a vysvětlí jejich význam pro zdraví člověka - vysvětlí pojmy – třídění odpadů, likvidace odpadů, recyklace – a vliv na životní prostředí | <p>2.Základy hygieny a komunální hygieny Hygiena pracovníka pečovatelské služby</p> <p>Hygiena bydlení Ovzduší – složení, znečišťování, vliv na zdraví člověka Světlo – zdroje, druhy, podmínky vidění, sluneční záření a zdraví Hluk – zdroje, rušící vlivy, vliv na zdraví Voda – zdroje, druhy, význam pro zdraví Odpady – zdroje, druhy, třídění, likvidace, recyklace</p> | 19 |

Název a adresa školy: **Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav**

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu:

Společenská výchova

Počet hodin celkem: 32

Pojetí vyučovacího předmětu

- obecný cíl VP
- charakteristika učiva
- cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
- výukové strategie (pojetí výuky)
- hodnocení výsledků žáků
- popis přínosu předmětu k rozvoji KK a aplikaci PT

Obecné cíle

Ve vyučovacím předmětu Společenská výchova získají žáci základní vědomosti a dovednosti v oblasti společenského chování, jednání a vyjadřování. Seznámí se se zásadami chování v různých situacích, jednání v soukromí a na veřejnosti, základními etickými normami ve vztahu k oboru.

Charakteristika učiva

V předmětu Společenská výchova jsou zařazeny různé tematické celky. Na úvod jsou probírána témata týkající se obecně člověka jako součásti společnosti, jeho kulturních projevů v oblékání, bydlení a stolování. Dále je věnována pozornost jednání a komunikaci s lidmi se zaměřením na význam a složky komunikace a komunikační prostředky mezi lidmi, na zvukovou a jazykovou stránku vyjadřování. Žáci získají vědomosti o sociálně komunikativních dovednostech – asertivitě, empatii, umění naslouchat a řešení konfliktů. Dále se žáci seznámí se zásadami jednání a chování k osobám obojího pohlaví, různého věku, společenského a pracovního postavení, se zásadami jednání a komunikace se starými lidmi, s nemocnými nebo postiženými a s dětmi nebo při nástupu do práce, ke spolupracovníkům.

Vzdělávání v tomto předmětu by mělo vytvořit předpoklady pro získání odborných vědomostí a dovedností v oblasti chování a jednání v různých situacích soukromého a profesního života žáků, pomoci se správně vyjadřovat, orientovat se a používat složky komunikace a sociálně komunikační dovednosti potřebné pro výkon povolání v oboru pečovatel.

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty (mezipředmětové vztahy):

- Český jazyk
- Občanská výchova
- Základy pečovatelství
- Psychologie
- Technologie
- Odborný výcvik

Učivo vychází z rámcového vzdělávacího programu převážně z okruhů:

- Vzdělávání a komunikace v českém jazyce
- Občanský vzdělávací základ
- Pečovatelství

Cíle vzdělávání

Žáci jsou vedeni k:

- chování podle základních pravidel společenského chování, jednání a vyjadřování – kultuře chování, kultuře osobnosti, kultuře oblékání, kultuře bydlení
- rozlišování vhodnosti formálního a neformálního chování v komunikaci mezi lidmi
- dodržování etických a morálních norem v péči o člověka
- rozlišování a používání složek komunikace
- osvojení si a aplikaci sociálně komunikativních dovedností – zejména asertivity, empatie, umění naslouchat, řešit konflikty
- správnému vyjadřování a prezentaci sama sebe
- dodržování zásad chování a jednání k osobám obojího pohlaví, různého věku, společenského a pracovního postavení, při nástupu do práce, ke spolupracovníkům, se zásadami jednání a komunikace se starými lidmi, s nemocnými nebo postiženými a s dětmi
- přijetí norem společenského chování
- aplikaci získaných znalostí a dovedností v profesním i soukromém životě

Pojetí výuky

Předmět je zařazen do 1. ročníku - 1 vyučovací hodina týdně. Výuka je vedena metodou výkladu, řízeného rozhovoru, diskuse a samostatné práce žáků. Nedílnou součástí jsou modelové situace k probíraným tématům (pozornost je zaměřena na jevy se kterými se žáci setkají v běžném životě a zpětně znalosti uplatní). Je využíváno učebnic pro daný typ školy, názorných ukázek a pomůcek, obrazového materiálu. Z vyučovacích hodin si žáci pořizují zápis do sešitů, který je obohacený o obrazový materiál. Je věnován prostor pro upevňování a opakování učiva. Žáci jsou aktivně zapojováni do probírané látky prostřednictvím modelových situací pro lepší názornost a upevnění poznatků.

Metody a formy práce (výuky):

kombinovaný typ vyučovací hodiny, opakování minulé látky, výklad nové látky, řízený rozhovor na dané téma, modelové situace, názorné ukázky, příklady z praxe, objasňování pojmů, shrnutí a zopakování nové látky, zápisy do sešitů, procvičování učiva, zadávání domácích úkolů, práce s textovým a obrazovým materiálem, samostatná práce.

Pomůcky:

učebnice pro OU, odborné knihy, odborné časopisy, obrázky, obrazový materiál, etický kodex pracovníků přímé obslužné péče, sešity, interaktivní tabule, nákresy, názorné ukázky postupů a stylů jednání, vytváření modelových situací učitelem i samotnými žáky.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu, s přihlédnutím k individualitě žáka - které hodnocení mu lépe vyhovuje. Je brán zřetel na individuální schopnosti žáka. Zvláštní pozornost je věnována prospěchově slabším žákům.

Při hodnocení se sleduje odborná správnost, schopnost uvádět učivo do souvislostí, hloubka porozumění učivu a schopnost aplikovat poznatky v praxi. Hodnotí se připravenost, domácí práce, vedení sešitů, aktivita při vyučovací hodině.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení – žáci jsou schopni:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů – žáci jsou schopni:

- rozpoznat jádro problému, získat informace k řešení problému a navrhnout řešení samostatně nebo pod vedením jiných lidí
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých činností
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi (týmové řešení)
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence – žáci jsou schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci
- vhodně se prezentovat při oficiálním jednání
- srozumitelně formulovat své myšlenky
- pozorně naslouchat druhým, vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence – žáci jsou schopni:

- odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- adekvátně reagovat na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, předcházet osobním konfliktům

Občanské kompetence a kulturní povědomí – žáci jsou schopni:

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- uvědomovat si vlastní kulturní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život, partnerský život i život v širším kolektivu

Kompetence k pracovnímu uplatnění - žáci jsou schopni:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti i k vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- uznávat obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi – žáci jsou schopni:

- získávat informace z otevřených zdrojů
- využívat internet

Uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- vhodná míra sebevědomí, odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku
- hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností
- odolávání myšlenkové manipulaci
- jednání s lidmi, schopnost diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledání kompromisního řešení
- ochota angažovat se nejen pro vlastní prospěch
- vážit si materiálních a duchovních hodnot

Člověk a životní prostředí

- pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání
- zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví

Člověk a svět práce

- zodpovědnost za vlastní život, za zdraví nebo kvalitu života jiných
- zodpovědnost za svěřené hodnoty
- využívání poznatků získaných z oboru v praktickém životě
- význam vzdělání pro život
- vztah k oboru
- respektování pracovní morálky, práv a povinností zaměstnanců i zaměstnavatelů a dodržování příslušných právních předpisů
- komunikace a vyjadřování při důležitých jednáních

Informační a komunikační technologie

- vyhledání potřebných informací, jejich zpracování a prezentace
- využití IKT při práci pracovníka v sociálních službách – dokumentace, zaznamenávání údajů

Společenská výchova - 1. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|--|--|--------------------|
| Žák: - orientuje se v obsahu společenské Výchovy | 1. Úvod – předmět společenská výchova, obsah a cíl předmětu | 1 |
| - popíše různé vztahy mezi lidmi - definuje základní etické normy - chápe kulturu chování a osobnosti, rozlišuje formální a neformální chování - zajímá se o kulturu oblékání, bydlení, stolování | 2. Člověk – součást společnosti Vztahy mezi lidmi, přátelství, láska Základní etické normy Kultura chování a kultura osobnosti, formální a neformální chování Kultura oblékání, péče o zevnějšek Kultura bydlení | 7 |

| | Kultura stolování | |
|---|--|----|
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí význam a složky komunikace - je schopen navázat kontakt s lidmi (pozdrav, oslovení, představení) - dovede vyjadřovat postoj, názor, žádost, přání, odmítnutí - používá neverbální komunikaci a komunikaci činy - je schopen vést rozhovor - dokáže naslouchat druhému - umí vysvětlit pojmy – empatie, asertivita - přiměřeně reaguje na konfliktní Situace | <p>3. Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> - význam, složky - verbální komunikace, jak dobře mluvit - navazování kontaktu s lidmi – pozdrav, oslovení, představení - vyjadřování postojů, názorů, žádostí, přání, odmítnutí - neverbální komunikace, komunikace činy - vedení rozhovoru, podmínky rozhovoru <p>Sociálně komunikativní dovednosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - umění naslouchat druhému, empatie, asertivita (zásady asertivity) - jednání a chování v konfliktních situacích | 15 |
| <ul style="list-style-type: none"> - respektuje zásady a pravidla chování k osobám obojího pohlaví, různého věku, společenského a pracovního postavení - pohotově reaguje v různých životních situacích (v zaměstnání, při jednání se starými lidmi, nemocnými a postiženými, dětmi..) - uplatňuje zásady komunikace se smyslově, psychicky a tělesně hendikepovanými osobami a s malými dětmi - osvojil si zásady komunikace a jednání s OZP, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči | <p>4. Zásady a pravidla chování</p> <ul style="list-style-type: none"> - k osobám obojího pohlaví, různého věku, společenského a pracovního postavení (nadřízeným, vedoucím pracovníkům) - při hledání zaměstnání a nástupu do práce - ke spolupracovníkům - při jednání se starými lidmi - při jednání s dětmi <p>- zásady komunikace a jednání s OZP, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči</p> | 9 |

Název a adresa školy: Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu: *Základy pečovatelství*

Počet hodin celkem: 64

Pojetí vyučovacího předmětu

- obecný cíl VP
- charakteristika učiva
- cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
- výukové strategie (pojetí výuky)
- hodnocení výsledků žáků
- popis přínosu předmětu k rozvoji KK a aplikaci PT
-

Obecné cíle

Cílem předmětu je objasnit význam, náplň a úkoly pečovatelské činnosti, její uživatele a součásti, osobnost a práci pečovatele, právní a etické podmínky poskytování péče klientům v různých zařízeních nebo v domácím prostředí. Předmět vysvětluje systém sociální péče, sociálního zabezpečení a sociální pomoci. Přináší informace o poskytovatelích a o druzích poskytované péče různým skupinám klientů.

Charakteristika učiva

V předmětu *Základy pečovatelství* se žáci seznámí s významem, náplní, druhy a součástmi pečovatelské služby. Osvojí si požadavky kladené na pracovníky sociálních služeb, poznají právní a etické podmínky poskytování sociálních služeb v různých zařízeních nebo v domácím prostředí. Dále se žáci seznámí se systémem sociální péče, zabezpečení a pomoci – ze strany poskytovatele, různých druhů zařízení a druhů sociálních služeb. Předmět tvoří obecnou kostru a zázemí pečovatelské činnosti, je úzce spjat s předmětem *Technologie*, kde jsou probírány postupy různých druhů péče.

Vyučovací předmět je dále spjat s předměty (mezipředmětové vztahy):

- Společenská výchova
- Psychologie
- Odborný výcvik

Učivo vychází z rámcového vzdělávacího programu převážně z okruhů:

- Občanský vzdělávací základ
- Pečovatelství

Cíle vzdělávání

Žáci jsou vedeni k:

- orientaci v pojmech a systému sociálních služeb
- znalosti významu, náplně a úkolů pečovatelské činnosti nebo práce osobního asistenta
- osvojení a dodržování právních a etických norem, bezpečných postupů práce
- znalosti a aplikaci různých forem aktivizace klienta
- dodržování kvality sociálních služeb
- osvojení zásad a návyků bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti

Pojetí výuky

Předmět je zařazen ve 2. a 3. ročníku – v obou ročnících 1 vyučovací hodina týdně.

Metody a formy práce (výuky):

kombinovaný typ vyučovací hodiny, opakování minulé látky, výklad nové látky, řízený rozhovor na dané téma, názorné ukázky, příklady z praxe, objasňování pojmů, shrnutí a zopakování nové látky, zápisy do sešitů, procvičování učiva, zadávání domácích úkolů, práce a obrazovým a textovým materiálem, samostatná práce.

Pomůcky:

odborné knihy, odborné časopisy, obrázky, obrazový materiál, propagační materiály, sešity, Zákon o sociálních službách v platném znění, Etický kodex pracovníků v sociálních službách, předpisy bezpečnosti práce, interaktivní tabule, video.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu s přihlédnutím k individualitě žáka - které hodnocení mu lépe vyhovuje. Je brán zřetel na individuální schopnosti žáka. Zvláštní pozornost je věnována prospěchově slabším žákům.

Při hodnocení se sleduje odborná správnost, schopnost uvádět učivo do souvislostí, hloubka porozumění učivu a schopnost aplikovat poznatky v praxi. Hodnotí se připravenost, domácí práce, vedení sešitů, aktivita při vyučovací hodině.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení – žáci jsou schopni:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů – žáci jsou schopni:

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých činností
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi (týmové řešení)
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence – žáci jsou schopni:

- srozumitelně formulovat své myšlenky
- pozorně naslouchat druhým
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence – žáci jsou schopni:

- odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet osobním konfliktům

Občanské kompetence a kulturní povědomí – žáci jsou schopni:

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- jednat v souladu s morálními principy
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život, partnerský život i život v širším kolektivu

Kompetence k pracovnímu uplatnění - žáci jsou schopni:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti i k vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- uznávat obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi – žáci jsou schopni:

- získávat informace z otevřených zdrojů
- využívat internet

Uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- vhodná míra sebevědomí, odpovědnosti
- hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností
- umět jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách
- vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí

Člověk a životní prostředí

- pochopení souvislostí mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami
- pochopení postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, možnost ovlivnit zdraví druhých
- dodržování požadavků na hygienu a bezpečnost práce

Člověk a svět práce

- zodpovědnost za vlastní život, za zdraví nebo kvalitu života jiných
- zodpovědnost za svěřené hodnoty
- využívání poznatků získaných z oboru v praktickém životě
- význam vzdělání pro život
- vztah k oboru
- respektování pracovní morálky, práv a povinností zaměstnanců i zaměstnavatelů a dodržování příslušných právních předpisů

Informační a komunikační technologie

- vyhledání potřebných informací, jejich zpracování a prezentace

- využití IKT při práci pracovníka v sociálních službách – dokumentace, zaznamenávání údajů

Základy pečovatelsví - 2. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|--|--|--------------------|
| Žák: - objasní význam předmětu | 1. Úvod – význam a náplň předmětu | 1 |
| - charakterizuje význam a účel pečovatelské služby - vysvětlí na příkladech, kdo je považován za klienta sociálních služeb - specifikuje osobnost pečovatele, popíše své postavení v týmu a zásady spolupráce s dalšími pomáhajícími profesionály v zájmu klienta v multidisciplinárním týmu - zná stručnou historii pečovatelské služby - uvede základní etické zásady práce pracovníka v sociálních službách - objasní pojmy osobní asistence, pečovatelská služba - respektuje individuální přístup ke klientům | 2. Pečovatelská činnost Význam a účel pečovatelské služby, charakteristika klienta sociálních služeb Pracovník sociálních služeb, pracovněprávní problematika, spolupráce s dalšími pracovníky Stručná historie pečovatelské a sociální služby Etické zásady sociální péče, práva sociálního klienta Osobní asistence Součásti pečovatelské služby – úkony pečovatelské služby Přístup ke klientům | 9 |
| - vysvětlí pojem aktivizace klientů - charakterizuje způsoby aktivizace klienta (pohybová, sociální) - uvědomuje si důležitost nácviku soběstačnosti klienta, schopnosti sebeobsluhy - vyjmenuje a popíše nácvik sebeobsluhy různých složek péče o svojí osobu - objasní zásady denního režimu a správné životosprávy | 3. Aktivizace klienta Způsoby aktivizace klienta: - pohybová – nácvik sedu, vstávání, stoje, chůze - sociální - vyplňování volného času klientů Soběstačnost klienta – nácvik sebeobsluhy Denní režim Zásady životosprávy | 13 |
| - charakterizuje služby klientům v domácím prostředí (význam a účel terénní pečovatelské služby, její úkony) - charakterizuje specifika péče | 4. Služby klientům v domácím prostředí Význam a účel terénní pečovatelské služby Úkony terénní pečovatelské služby Specifika péče v domácím prostředí Péče o domácnost klienta | 4 |

| | | |
|--|--|---|
| v domácím prostředí - uvede plnění úkolů terénní pečovatelské služby | | |
| - vyjmenuje základní formy a způsoby podávání léků - uvede, jakým způsobem jsou léky baleny, označeny a jak se mají uchovávat - respektuje, jaký je úkol pečovatele při podávání léků - popíše rizika zneužívání léků | 5. Léky podávané klientům Základní formy a způsoby podávání léků Balení, označování a uchovávání léků Úkol pečovatele při podávání léků Zneužívání léků | 5 |

Základy pečovatelství - 3. ročník

Počet hodin: 32

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|---|--|--------------------|
| Žák: | 1. Úvod – význam a náplň předmětu | 1 |
| - charakterizuje systém sociálních služeb v ČR a v regionu - uvede formy sociálních služeb a typy sociálních zařízení - uvede právní a ekonomický rámec poskytování sociálních služeb - uvede nezbytné administrativní úkony spojené se sociální službou - popíše účel, obsah a způsob vedení dokumentace pečovatelské služby - respektuje požadavky na poskytování kvalitních sociálních služeb - uvede základní etické zásady práce pracovníka v sociálních službách ve vztahu ke kvalitě sociálních služeb | 2. Sociální služby Systém sociálních služeb Sociální služby v regionu Právní rámec poskytování sociálních služeb Ekonomický rámec poskytování sociálních služeb Nezbytné administrativní úkony Kvalita sociálních služeb | 12 |
| - orientuje se v sociálních službách určených vybraným skupinám klientů (seniorům, rodinám s dětmi, mladým lidem ve složité životní situaci, osobám se zdravotním postižením, obětem násilí) - vysvětlí na příkladech formy sociálního vyloučení, uvede nástroje, kterými lze tuto problematiku řešit, a povolání, která se podílejí a mohou participovat na řešení; | 3. Sociální služby a péče lidem v nepříznivých sociálních situacích Sociální služby a péče seniorům (charakteristika stáří, starý člověk a společnost, moderní trendy v péči o seniory) Sociální služby a péče rodinám s dětmi, dětem a mladým lidem ve složité životní situaci Sociální služby a péče osobám se zdravotním postižením Sociální služby a péče obětem násilí Sociální služby a péče - | 15 |

| | | |
|---|--|----------|
| <p>- popíše příčiny a rizikové faktory vzniku různých typů nepříznivých sociálních situací, zejména bezdomovectví, zadluženosti, nezaměstnanosti, závislosti, násilného chování</p> | <p>bezdomovectví, zadluženost, nezaměstnanost, závislosti</p> | |
| <p>- orientuje se v systému poskytovatelů sociálních služeb a pomoci, rozlišuje subjekty sociálních služeb - vyjmenuje úkoly státu a obce v systému sociálních služeb - objasní význam a náplň dobrovolnické činnosti</p> | <p>4. Poskytovatelé sociálních služeb a pomoci Subjekty sociálních služeb Úkoly státu a obce v systému sociálních služeb Dobrovolnická činnost</p> | <p>4</p> |

Název a adresa školy: Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu: *Psychologie*

Počet hodin celkem: 32

Pojetí vyučovacího předmětu

- obecný cíl VP
- charakteristika učiva
- cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
- výukové strategie (pojetí výuky)
- hodnocení výsledků žáků
- popis přínosu předmětu k rozvoji KK a aplikaci PT

Obecné cíle

Cílem předmětu je naučit žáky využívat poznatky z obecné, vývojové a sociální psychologie, psychologie osobnosti a psychopatologie v práci pečovatele. Předmět objasňuje základní složky psychologie ve spojení s přímou péčí o klienty a ve vztahu k osobě pečovatele.

Charakteristika učiva

V předmětu Psychologie se žáci seznámí s významem, složkami a disciplínami psychologie se zaměřením na oblast aplikované psychologie. Do předmětu jsou zařazena témata obecné, vývojové a sociální psychologie, psychologie osobnosti a psychopatologie v propojení s prací pečovatele. Žáci se seznámí s požadavky a nároky na psychiku pečovatele, psychologickými a psychickými riziky pomáhajících profesí.

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty (mezipředmětové vztahy):

- Zdravověda
- Společenská výchova
- Základy pečovatelské práce
- Technologie
- Odborný výcvik

Učivo vychází z rámcového vzdělávacího programu převážně z okruhů:

- občanský vzdělávací základ
- Pečovatelské služby

Cíle vzdělávání

Žáci jsou vedeni k:

- orientaci v pojmech a oblastech psychologie
- pochopení významu a využití psychologie v praxi
- znalosti psychických procesů, stavů a vlastností a k jejich uplatnění při práci s klienty
- správné aplikaci různých psychologických přístupů k různým skupinám klientů
- osvojení zásad a návyků bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti
- prevenci psychických rizik v práci pečovatele

Pojetí výuky

Předmět je zařazen ve 3. ročníku – 1 vyučovací hodina týdně.

Metody a formy práce (výuky):

kombinovaný typ vyučovací hodiny, opakování minulé látky, výklad nové látky, řízený rozhovor na dané téma, ukázky, příklady z praxe, objasňování pojmů, shrnutí a zopakování nové látky, zápisy do sešitů, procvičování učiva, zadávání domácích úkolů, práce a obrazovým a textovým materiálem, samostatná práce.

Pomůcky:

odborné knihy, odborné časopisy, obrazový materiál, propagační materiály, sešity, Etický kodex pracovníků v sociálních službách, interaktivní tabule, video.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu s přihlédnutím k individualitě žáka - které hodnocení mu lépe vyhovuje. Je brán zřetel na individuální schopnosti žáka. Zvláštní pozornost je věnována prospěchově slabším žákům.

Při hodnocení se sleduje odborná správnost, schopnost uvádět učivo do souvislostí, hloubka porozumění učivu a schopnost aplikovat poznatky v praxi. Hodnotí se připravenost, domácí práce, vedení sešitů, aktivita při vyučovací hodině.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení – žáci jsou schopni:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů – žáci jsou schopni:

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých činností
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi (týmové řešení)
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikační kompetence – žáci jsou schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci
- srozumitelně formulovat své myšlenky
- pozorně naslouchat druhým, vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence – žáci jsou schopni:

- odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet osobním konfliktům

Občanské kompetence a kulturní povědomí – žáci jsou schopni:

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- respektovat práva a osobnost druhých lidí, oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život, partnerský život i život v širším kolektivu

Kompetence k pracovnímu uplatnění - žáci jsou schopni:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti i k vzdělávání
- uvědomovat si význam celoživotního učení
- přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- uznávat obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi – žáci jsou schopni:

- získávat informace z otevřených zdrojů
- využívat internet

Uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- vhodná míra sebevědomí, odpovědnosti
- hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností
- umět jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách
- vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí

Člověk a životní prostředí

- pochopení souvislostí mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami
- pochopení postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, možnost ovlivnit zdraví druhých
- dodržování požadavků na hygienu a bezpečnost práce

Člověk a svět práce

- zodpovědnost za vlastní život, za zdraví nebo kvalitu života jiných
- zodpovědnost za svěřené hodnoty
- využívání poznatků získaných z oboru v praktickém životě
- význam vzdělání pro život
- vztah k oboru
- respektování pracovní morálky, práv a povinností zaměstnanců i zaměstnavatelů a dodržování příslušných právních předpisů

Informační a komunikační technologie

- vyhledání potřebných informací, jejich zpracování a prezentace
- využití IKT při práci pracovníka v sociálních službách – dokumentace, zaznamenávání údajů

Psychologie - 3. ročník

Počet hodin: 32

| Výsledky vzdělávání | Učivo | Počet hodin |
|---|---|-------------|
| Žák: - charakterizuje význam slova psychologie a význam vědy psychologie pro člověka | 1. Úvod, předmět psychologie, přínos psychologie pro člověka | 1 |
| - vyjmenuje psychologické disciplíny a jejich náplň - rozlišuje psychické jevy, stavy a procesy - definuje pojem osobnost v psychologii, orientuje se ve struktuře osobnosti, vysvětlí význam motivace a potřeb člověka - uvede a charakterizuje jednotlivé etapy vývoje a životního cyklu člověka a psychologické zvláštnosti jednotlivých etap vývoje - vysvětlí proces socializace člověka, popíše význam sociálních skupin, systém rolí, vysvětlí pojem sociální chování - objasní význam psychopatologie - charakterizuje duševní zdraví - uvede projevy závislosti a jiných sociálně patologických jevů, se kterými se může u klientů setkat - charakterizuje psychologické zvláštnosti vybraných druhů klientů - uplatňuje zásady komunikace se smyslově, psychicky a tělesně hendikepovanými osobami a s malými dětmi - řeší vhodným způsobem různé komunikativní situace, používá základní techniky neverbální komunikace a asertivity, uplatňuje zásady jednání v krizové situaci | 2. Psychologické disciplíny Psychologické disciplíny – přehled Psychické jevy, stavy a procesy Psychologie osobnosti - pojem osobnosti - struktura osobnosti - osobnost a motivace Vývoj osobnosti Sociální psychologie - socializace jedince - sociální skupiny, systém rolí, sociální chování Psychopatologie - duševní zdraví - projevy závislosti - sociálně patologické jevy - poruchy chování u seniorů Aplikovaná psychologie - osobnost klienta - zvládání nepříjemného klienta - zvládání agresivního klienta - zvládání apatického klienta - zvládání klienta v krizi | 24 |
| - charakterizuje osobnost pracovníka sociálních služeb a vysvětlí nároky kladené na jeho práci - užívá základní dovednosti potřebné | 3. Psychologie pečovatele Osobnost pracovníka sociálních služeb Formování osobnosti pečovatele | 7 |

| | | |
|---|---|--|
| <p>pro učení, sebepoznání, sebevýchovu a sebehodnocení</p> <ul style="list-style-type: none">- popíše jak zvládat náročné pracovní a životní situace- rozvíjí vlastní osobnost- uvede příklady relaxačních metod a technik- charakterizuje syndrom z vyhoření a jeho prevenci- objasní zásady duševní hygieny | <p>(seberegulace, sebehodnocení, týmová práce)</p> <p>Psychická rizika práce pečovatele</p> <ul style="list-style-type: none">- zvládání zátěžových situací <p>- syndrom z vyhoření</p> <p>Zásady duševní hygieny</p> | |
|---|---|--|

Název a adresa školy: **Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav**

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu: ***Technologie***

Počet hodin celkem: 352

Pojetí vyučovacího předmětu

- obecný cíl VP
- charakteristika učiva
- cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
- výukové strategie (pojetí výuky)
- hodnocení výsledků žáků
- popis přínosu předmětu k rozvoji KK a aplikaci PT

Obecné cíle

Cílem předmětu je seznámit žáky se zásadami a bezpečnými pracovními postupy při různých pečovatelských činnostech - a to při šití a opravách prádla, při přípravě pokrmů, při praní a žehlení prádla, při úklidových pracích a při přímé péči o člověka.

Charakteristika učiva

V předmětu Technologie se žáci seznámí s významem, součástmi a postupy pečovatelských činností. Učivo je rozděleno podle oblastí, kde je využívána práce pečovatele. Jedná se o šití, praní, přípravu pokrmů, úklidové práce a péči o člověka. Žáci si osvojí bezpečnostní a hygienické předpisy v šicí dílně, v prádelně a obecně při praní prádla, při přípravě pokrmů, při úklidových pracích v různých zařízeních nebo v domácnosti klienta a při přímé péči o klienta.

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty (mezipředmětové vztahy):

- Zdravověda
- Společenská výchova
- Psychologie
- Odborný výcvik

Učivo vychází z rámcového vzdělávacího programu převážně z okruhů:

- Pečovatelství
- Úklidové práce
- Příprava pokrmů
- Šití a opravy prádla a bytových doplňků
- Praní a žehlení prádla a oděvů

Cíle vzdělávání

Žáci jsou vedeni k:

- znalosti významu, náplně a úkolů pečovatelské činnosti nebo práce osobního asistenta
- osvojení a dodržování právních a etických norem
- znalosti a dodržování bezpečných postupů práce při šití a opravách prádla, při praní a žehlení prádla, při přípravě pokrmů, při úklidových pracích a při přímé péči o klienty v různých zařízeních nebo v domácnostech klientů

- dodržování kvality sociálních služeb
- osvojení zásad a návyků bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti

Pojetí výuky

Předmět je zařazen ve všech ročnících – v 1. a 2. ročníku 4 vyučovací hodiny týdně, ve 3. ročníku 3 hodiny týdně.

Učivo předmětu Technologie je rozděleno do dvou tematických celků:

- **Technologie provozu** zahrnuje Šití a opravy prádla a bytových doplňků, Příprava pokrmů, Praní a žehlení prádla a oděvů a Úklidové práce
 - vyučováno 4h týdně v 1. a 2h týdně ve 2. ročníku
- **Technologie přímé péče** obsahuje kapitoly přímé obslužné péče klienta
 - vyučováno 2h týdně v 2. a 3h týdně ve 3. ročníku.

Metody a formy práce (výuky)

kombinovaný typ vyučovací hodiny, opakování minulé látky, výklad nové látky, řízený rozhovor na dané téma, názorné ukázky, příklady z praxe, objasňování pojmů, shrnutí a zopakování nové látky, zápisy do sešitů, procvičování učiva, zadávání domácích úkolů, práce a obrazovým a textovým materiálem, samostatná práce.

Pomůcky:

odborné knihy, odborné časopisy, obrazový materiál, propagační materiály, sešity, Zákon o sociálních službách v platném znění, Etický kodex pracovníků v sociálních službách, předpisy bezpečnosti práce, interaktivní tabule, video.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu s přihlédnutím k individualitě žáka - které hodnocení mu lépe vyhovuje. Je brán zřetel na individuální schopnosti žáka. Zvláštní pozornost je věnována prospěchově slabším žákům.

Při hodnocení se sleduje odborná správnost, schopnost uvádět učivo do souvislostí, hloubka porozumění učivu a schopnost aplikovat poznatky v praxi. Hodnotí se připravenost, domácí práce, vedení sešitů, aktivita při vyučovací hodině.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení – žáci jsou schopni:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů – žáci jsou schopni:

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých činností
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi (týmové řešení)
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence – žáci jsou schopni:

- srozumitelně formulovat své myšlenky
- pozorně naslouchat druhým

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence – žáci jsou schopni:

- odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, uvědomovat si důsledky nezdravého životního stylu a závislosti
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet osobním konfliktům

Občanské kompetence a kulturní povědomí – žáci jsou schopni:

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- jednat v souladu s morálními principy
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život, partnerský život i život v širším kolektivu

Kompetence k pracovnímu uplatnění - žáci jsou schopni:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti i k vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- uznávat obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi – žáci jsou schopni:

- získávat informace z otevřených zdrojů
- využívat internet

Uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- vhodná míra sebevědomí, odpovědnosti
- hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností
- umět jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách
- vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí

Člověk a životní prostředí

- pochopení souvislostí mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami
- postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, možnost ovlivnit zdraví druhých
- dodržování požadavků na hygienu a bezpečnost práce

Člověk a svět práce

- zodpovědnost za vlastní život, za zdraví nebo kvalitu života jiných
- zodpovědnost za svěřené hodnoty
- využívání poznatků získaných z oboru v praktickém životě

- význam vzdělání pro život
- vztah k oboru
- respektování pracovní morálky, práv a povinností zaměstnanců i zaměstnavatelů a dodržování příslušných právních předpisů

Informační a komunikační technologie

- vyhledání potřebných informací, jejich zpracování a prezentace
- využití IKT při práci pracovníka v sociálních službách – dokumentace, zaznamenávání údajů

Technologie provozu - 1. ročník

Počet hodin: 128

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|--|---|----------------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objasní význam předmětu technologie v odborné přípravě na budoucí povolání - popíše organizaci a zařízení šicí dílny, charakterizuje zásady bezpečnosti práce na šicí dílně a při šití - vyjmenuje a popíše pomůcky používané při šití | <p>Úvodní hodina, význam a náplň předmětu</p> <p>1. Šití a opravy prádla a bytových doplňků</p> <p>1.1. Šicí dílna - charakteristika provozu, BOZP</p> <p>Pomůcky při šití</p> | <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - popíše rozdělení prádlových textilií, charakterizuje jednotlivé druhy a jejich vlastnosti, uvede jejich vhodné použití - rozlišuje textilie podle materiálu (původu vlákna) a způsobu výroby, vlastností, vzhledu a omaku - vyjmenuje prvky drobné textilní a technické přípravy a charakterizuje je - určí vhodnost použití jednotlivých druhů drobné textilní a technické přípravy při zhotovování a opravách prádla a bytových doplňků | <p>1.2. Prádlové a bytové textilie a drobná příprava</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozdělení, vlastnosti a užití textilií pro zhotovování prádla a bytových doplňků - vrchové materiály a základní oděvní příprava - drobná textilní příprava - drobná technická příprava | <p>15</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - ovládá techniku ručního šití, dodržuje bezpečnost práce, používá vhodné pracovní pomůcky - charakterizuje jednotlivé druhy stehů, dírek, pruženek a zapínadel podle stanovených pracovních postupů a určuje, na který výrobek je použije - popíše druhy knoflíků a způsoby jejich přišívání | <p>1.3. Ruční šití</p> <ul style="list-style-type: none"> - technika ručního šití - stehy, přišívání knoflíků, šití dírek, pruženek, zapínadel | <p>8</p> |

| | | |
|--|---|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí princip strojového šití a postup práce na šicím stroji - zná bezpečnost práce na šicím stroji - má správné ergonomické návyky při šití – držení těla a ekonomičnost pohybů - objasní obsluhu a údržbu šicího stroje - popíše různé druhy švů, záševků, záhybů, rohy a dírky - popíše přišívání knoflíků, aplikací, záplatování, lemování, začišťování, obrubování | <p>1.4. Šicí stroj, strojové šití</p> <ul style="list-style-type: none"> - princip strojového šití - obsluha a údržba šicího stroje - druhy švů - drobné opravy prádla | <p>12</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - rozpozná materiál vhodný pro zhotovení bytových doplňků - uvede, jak získá potřebné rozměry bytových doplňků - popíše technologický postup šití bytových doplňků (např. závěsy, ložní prádlo, potahy) | <p>1.5. Zhotovení bytových doplňků</p> <ul style="list-style-type: none"> - šití prostěradla, závěsu - šití povlaku na polštář - šití kapny - šití chňapky | <p>6</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí účel žehlení při šití - uvede bezpečné postupy žehlení | <p>1.6. Žehlení při šití</p> <ul style="list-style-type: none"> - význam a druhy žehlení při šití - postupy žehlení, bezpečnost práce | <p>3</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - popíše kuchyňský provoz - zná BOZP a hygienické zásady při přípravě pokrmů - uvede příklady bezpečnostních rizik při pracích v kuchyňském provozu, nejčastějších příčin úrazů a jejich prevence | <p>2. Příprava pokrmů</p> <p>2.1. Charakteristika kuchyňského provozu</p> <ul style="list-style-type: none"> - BOZP, organizace práce, hygiena a hygienické požadavky na přípravu pokrmů | <p>6</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje a charakterizuje zásady správné výživy, vysvětlí význam racionální stravy pro zdraví člověka - uvede příklady nesprávných stravovacích návyků a vysvětlí jejich vliv na zdraví - vysvětlí zásady racionální výživy dětí a dospělých, doloží příklady vhodných a nevhodných potravin a pokrmů - objasní podstatu racionální (zdravé) a léčebné výživy - charakterizuje jednotný dietní systém, orientuje se v základních druzích diet a jejich určení | <p>2.2. Výživa člověka</p> <ul style="list-style-type: none"> - zásady správné výživy pro zdraví člověka, stravovací návyky, racionální výživa - léčebná výživa (dietetika) | <p>11</p> |

| | | |
|--|--|----|
| <ul style="list-style-type: none"> - popíše členění a vybavení kuchyně a skladů potravin - uvede a charakterizuje zařízení a stroje ve výrobním středisku, zná bezpečné pracovní postupy na strojích v kuchyni | <p>2.3. Výrobní středisko</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní členění a vybavení kuchyně - dělení a základní vybavení skladů potravin - technologická zařízení ve výrobním Středisku | 7 |
| <ul style="list-style-type: none"> - uvede, rozlišuje a charakterizuje základní druhy potravin a nápojů, objasní jejich význam ve výživě a technologické využití jednotlivých druhů - vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů | <p>2.4. Potravin y a nápoje</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní druhy potravin a nápojů - příjem, nákup, uchovávání a skladování potravin a nápojů | 34 |
| <ul style="list-style-type: none"> - uvede způsoby předběžné přípravy surovin a základní tepelné úpravy pokrmů - vysvětlí vhodnost jednotlivých surovin a technologických postupů pro přípravu pokrmů - vysvětlí postup při zamrazování a uchovávání mražených potravin a pokrmů a jejich regeneraci - uvede základní technologické postupy přípravy teplých a studených pokrmů a nápojů | <p>2.5. Technologie přípravy pokrmů</p> <ul style="list-style-type: none"> - příprava a předběžná úprava surovin - základní tepelné úpravy pokrmů - technologické postupy přípravy vybraných pokrmů, uchovávání pokrmů - regenerace zchlazených a zmražených potravin a pokrmů - příprava teplých nápojů | 18 |
| <ul style="list-style-type: none"> - objasní na příkladech pravidla kulturního stolování a časté chyby proti etiketě - vyjmenuje a charakterizuje inventář podle použití, vysvětlí jeho údržbu a ošetření - uvede zásady podávání jídel a stolování | <p>2.6. Základy stolování</p> <ul style="list-style-type: none"> - zásady stolničení - inventář, prostírání a úprava stolu, zásady obsluhy - pravidla a zvyklosti stolování | 4 |

Technologie provozu - 2. ročník

Počet hodin: 64

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|---|--|--------------------|
| Žák: | Úvodní hodina, význam a náplň předmětu | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí význam péče o prádlo - charakterizuje druhy prádelen, specifika praní v domácnosti - popíše organizaci provozu prádelny, | <p>1. Praní a žehlení prádla a oděvů</p> <p>1.1. Organizace prádelny</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy prádelen, praní v domácnosti - organizace provozu prádelny | 4 |

| | | |
|---|--|----|
| <ul style="list-style-type: none"> - návaznost jejích jednotlivých částí - objasní návaznost prací v prádelně, vysvětlí rozdělení čistého a špinavého provozu - uvede zásady bezpečnosti práce v prádelně - uvede příklady bezpečnostních rizik při praní, sušení a obsluze elektrických strojů, uvede nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci | <ul style="list-style-type: none"> - bezpečnost a rizika související s prací v prádelně (praní, sušení, el. stroje) | |
| <ul style="list-style-type: none"> - identifikuje symboly ošetřování textilních výrobků používané výrobcí z hlediska technologie praní, sušení, žehlení, chemického čištění a bělení - uvede a charakterizuje jednotlivé práce při příjmu prádla - vyplní příjmový lístek - popíše způsoby třídění prádla - vysvětlí zásady manipulace se špinavým prádlem | <p>1.2. Příjem prádla</p> <ul style="list-style-type: none"> - symboly pro ošetřování textilií - příjem a třídění prádla, oděvů a bytových doplňků - manipulace se špinavým prádlem | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje používané přípravky na praní prádla a oděvů z hlediska jejich určení, technologického postupu - vysvětlí správné dávkování přípravků - charakterizuje škrobící prostředky a jejich použití, uvede zásady bezpečnosti práce - charakterizuje avivážní prostředky a jejich použití, uvede zásady bezpečnosti práce - charakterizuje bělení a bělicí prostředky a jejich použití, uvede zásady bezpečnosti práce - charakterizuje dezinfekci prádla, způsoby dezinfekce prádla - vyjmenuje dezinfekční prostředky a popíše jejich použití, uvede zásady bezpečnosti práce - vysvětlí specifika a popíše technologický postup ručního praní - zdůvodní postup třídění textilních výrobků pro ruční a mechanické praní - uvede druhy pracích strojů, vysvětlí jejich základní údržbu | <p>1.2. Praní prádla, oděvů a bytových doplňků</p> <ul style="list-style-type: none"> - prací přípravky, bezpečnost práce - škrobení – škrobící přípravky - avivážní přípravky - bělení prádla - bělicí přípravky, postup bělení, bezpečnost práce při bělení - dezinfekce prádla - dezinfekční přípravky, postupy a způsoby dezinfekce prádla, bezpečnost práce při dezinfekci prádla - ruční praní prádla, oděvů a bytových doplňků - praní prádla a oděvů – prací stroje, jejich údržba - praní v automatické pračce | 13 |

| | | |
|---|--|----------|
| <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje postupy praní v automatické pračce - zdůvodní zvolený technologický postup praní prádla a oděvů podle druhů a stupně znečištění - charakterizuje praní v prací lince - zná zásady bezpečnosti práce při praní | <p>nebo prací lince</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezpečnost práce při praní | |
| <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje procesy ždímání, odstředování a rozvolňování | <p>1.3. Ždímání, odstředování, rozvolňování</p> | <p>1</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - uvede způsoby sušení prádla - zná zařízení pro sušení prádla, charakterizuje je - ovládá zásady bezpečnosti práce při sušení prádla | <p>1.4. Sušení prádla, oděvů a bytových doplňků</p> <ul style="list-style-type: none"> - způsoby sušení - zařízení pro sušení - bezpečnost práce při sušení | <p>2</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - uvede a popíše vybavení a stroje pro žehlení prádla - popíše postupy ručního a strojového žehlení prádla - ovládá zásady bezpečnosti práce při žehlení prádla | <p>1.5. Žehlení prádla a oděvů</p> <ul style="list-style-type: none"> - vybavení a stroje pro žehlení prádla - postupy žehlení prádla (ruční, strojové) - bezpečnost práce při žehlení | <p>5</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - popíše postupy ručního skládání prádla - charakterizuje strojové skládání prádla - uvede způsoby výdeje prádla, objasní zásady manipulace s čistým prádlem - popíše ukládání prádla a oděvů v domácnosti klienta | <p>1.6. Výdej prádla</p> <ul style="list-style-type: none"> - ruční a strojové skládání prádla - balení prádla - výdej prádla, manipulace s čistým prádlem - ukládání prádla v domácnosti klienta | <p>3</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí význam úklidových prací jako složky péče o člověka, objasní význam čistoty a hygieny - uvede zásady bezpečnosti práce při úklidových pracích - odůvodní význam používání ochranných pracovních pomůcek | <p>2. Úklidové práce</p> <p>2.1. Význam úklidových prací, bezpečnost práce při úklidu</p> | <p>2</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje druhy úklidových pomůcek, popíše jejich použití a údržbu - rozdělí úklidové prostředky, objasní jejich použití, dávkování a ekologická hlediska - uvede zásady péče o úklidové pomůcky, zná zásady ukládání úklidových prostředků | <p>2.2. Úklidové prostředky a pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> - úklidové pomůcky - úklidové prostředky – druhy, ekologické využívání úklidových prostředků, dávkování | <p>9</p> |

| | | |
|---|--|----|
| <ul style="list-style-type: none"> - pozná úklidové stroje a zařízení, charakterizuje jejich funkci, uvede bezpečné pracovní postupy při práci s jednotlivými stroji - popíše jednoduchou údržbu a čištění úklidových strojů | <p>2.3. Úklidové stroje a zařízení</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezpečné pracovní postupy a údržba: <ul style="list-style-type: none"> - vysavačů, šamponovačů - elektrických mycích a leštících strojů - myček nádobí | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými druhy úklidu - vyjmenuje složky denního, týdenního, velkého (generálního) úklidu a úklidu po malování - charakterizuje odlišnosti úklidových prací v domácnosti klienta - uvede a popíše obecné zásady provádění úklidu - definuje jednotlivé části zařízení (části ošetrovací jednotky), vysvětlí zásady a význam úklidu - charakterizuje postupy úklidu pro jeho součásti – kuchyně, prádelna, pokoje klientů, společné prostory, prostory určené zaměstnancům - vysvětlí význam a uvede zásady a způsoby dezinfekce při úklidu - popíše správné a bezpečné pracovní postupy jednotlivých úkonů úklidu při: mytí stěn, podlah, oken, zrcadel a dveří, čištění osvětlovacích těles, čištění a údržbě nábytku, čištění koberců, textilních podlahových krytin, úklidu sociálního zařízení (WC, koupelna) - uvede hygienické zásady a postup odstraňování odpadů z pracoviště | <p>2.4. Organizace úklidu</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy úklidu – denní, týdenní, generální, po malování - specifika úklidových prací v domácnosti klienta - zásady provádění úklidu - úklid jednotlivých částí sociálního nebo zdravotnického zařízení - dezinfekce při úklidu - bezpečné pracovní postupy při: <ul style="list-style-type: none"> - mytí stěn a podlah - mytí oken, zrcadel a dveří - čištění osvětlovacích těles - čištění a údržbě nábytku - čištění koberců, textilních podlahových krytin - úklidu sociálního zařízení (WC, koupelna) - odstraňování odpadů | 17 |

Technologie přímé péče - 2. ročník

Počet hodin: 64

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|--|---|----------------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojmy přímá obslužná péče, sociální klient - uvede složky přímé obslužné péče - popíše rozdíly v péči o klienta mobilního, částečně mobilního a imobilního, objektivně posoudí stupeň jeho soběstačnosti | <p>1. Úvod do předmětu, význam a náplň předmětu, základní pojmy</p> <ul style="list-style-type: none"> Složky přímé obslužné péče Péče z pohledu soběstačnosti | <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> |

| | | |
|---|--|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> - uvede význam a složky osobní hygieny klienta - charakterizuje péči o osobní hygienu klienta dle stupně soběstačnosti - popíše správné a bezpečné postupy jednotlivých složek osobní hygieny - vyjmenuje potřebné pomůcky pro osobní hygienu a objasní jejich správné použití - vysvětlí přístup a chování pečovatele ke klientovi v průběhu péče o hygienu | <p>2. Osobní hygiena</p> <p>Mytí klienta z pohledu soběstačnosti</p> <p>Mytí klienta ve vaně, pod sprchou</p> <p>Celkové mytí na lůžku, mytí na lůžku</p> <p>Péče o vlasy, nehty, oči, uši</p> <p>Péče o kůži</p> <p>Péče o dutinu ústní</p> <p>Hygienické vyprazdňování, inkontinence</p> <p>Ošetření znečištěného klienta</p> <p>Péče o ložní a osobní prádlo</p> | <p>17</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - objasní význam lůžka pro klienta, charakterizuje typy lůžek - uvede a popíše základní a pomocná vybavení lůžka, charakterizuje jejich funkci - popíše úpravu lůžka - uvede postup výměny ložního prádla u prázdného lůžka - uvede postup výměny ložního prádla pokud je na lůžku ležící klient - charakterizuje význam a zásady úpravy prostředí lůžka | <p>3. Lůžko</p> <p>Lůžko – význam, typy lůžek</p> <p>Základní vybavení lůžka</p> <p>Pomocná vybavení lůžka</p> <p>Úprava lůžka</p> <p>Výměna ložního prádla</p> <p>Výměna ložního prádla s ležícím klientem</p> <p>Úprava prostředí lůžka</p> | <p>10</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - popíše význam výživy pro člověka - objasní specifika stravování v domácnosti klienta (zajišťování stravy) nebo v ústavních zařízeních - uvede zásady podávání stravy a nápojů - charakterizuje význam a správnou úpravu prostředí při podávání jídla - uvede postupy a zásady podávání stravy a nápojů ležícím a nesoběstačným klientům, popíše používané pomůcky | <p>4. Stravování</p> <p>Stravování klientů v domácnosti</p> <p>Stravování v sociálních a zdravotnických zařízeních</p> <p>Zásady podávání stravy a nápojů</p> <p>Úprava prostředí při podávání jídla</p> <p>Podávání stravy a nápojů ležícím klientům</p> <p>Podávání stravy a nápojů nesoběstačným klientům, pomůcky</p> | <p>6</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje pomoc pečovatele rodině s dítětem - uvede správné a bezpečné postupy péče o děti různého věku - definuje pomůcky používané v péči o děti - uvede zásady a postup při přebalování dětí, objasní vedení dětí k samostatnému vyprazdňování - uvede zásady výživy dětí | <p>5. Pomoc rodině s dítětem předškolního věku</p> <p>Koupání novorozenců, kojenců, batolat a starších dětí</p> <p>Péče o pokožku dítěte</p> <p>Péče o čistotu nosu, očí, vlasů, nehtů u dětí</p> <p>Přebalování, hygienické vyprazdňování dětí</p> | <p>21</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v možnostech výživy dětí (přirozené a umělé) - popíše postup při krmení dětí - charakterizuje význam oděvu - popíše oblékání dětí podle věku - - chápe význam a funkci dětské hry - uvede potřebné vlastnosti dětské hračky z pohledu věku dítěte, estetiky, bezpečí a zdravotní nezávadnosti - orientuje se ve způsobech podpory motorického, psychického, řečového a sociálního rozvoje dítěte do 6 let - popíše význam a zásady vedení dítěte k samostatnosti | <p>Výživa dětí, krmení dětí</p> <p>Oblékání dětí</p> <p>Dětská hra a hračka Péče o nemocné dítě</p> <p>Způsoby podpory motorického, psychického, řečového a sociálního rozvoje dítěte do 6 let Vedení dítěte k samostatnosti</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí význam nezávadného a bezpečného prostředí pro vývoj dítěte - charakterizuje význam prostředí pro člověka - objasní problematiku bezpečného prostředí v domácnosti klienta vzhledem k jeho mobilitě, soběstačnosti a rozumovým schopnostem - uvede význam a složky denního režimu dospělého klienta a dítěte - vysvětlí pojem životospráva, orientuje se v zásadách životosprávy | <p>6. Péče o prostředí klienta Péče o prostředí dítěte</p> <p>Péče o bezpečné prostředí v domácnosti klienta</p> <p>Denní režim dospělého klienta Denní režim dítěte Životospráva</p> | 7 |

Technologie přímé péče - 3. ročník

Počet hodin: 96

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|--|--|--------------------|
| Žák: | Úvodní hodina – význam a náplň předmětu | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem dlouhodobě nemocný a nesoběstačný klient - orientuje se v jednotlivých problematikách, postupech péče a zásadách v péči o klienty dlouhodobě nemocné - uvede postupy hygieny, specifika úpravy lůžka a stravování u jednotlivých skupin klientů vyžadujících dlouhodobou péči | <p>1. Zvláštnosti péče o dlouhodobě nemocné a nesoběstačné klienty Péče o klienta s diabetem Péče o klienta s bérčovými vředy Péče o klienta s kolostomií Péče o klienta po amputaci Péče o klienta s chorobami nervového systému - cévní mozkovou příhodou - senilní demencí, Alzheimerovou chorobou - parézami, plegiemi,</p> | 51 |

| | | |
|---|--|----|
| | <p>po poranění míchy - dětskou mozkovou obrnou</p> <p>Péče o klienta s bolestí Péče o klienta s mentálním postižením Péče o klienta s onkologickým onemocněním</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem imobilní klient - charakterizuje význam a zásady polohování - uvede postup a zásady posouvání, obracení a přesunů klienta - vyjmenuje pomůcky usnadňující péči o imobilního klienta - objasní zásady bezpečnosti při péči o nepohyblivého klienta | <p>2. Péče o imobilního klienta Polohování klienta</p> <p>Posouvání, obracení klienta Přesuny klienta Pomůcky pro péči o imobilního klienta</p> <p>Zásady bezpečnosti při péči o imobilního klienta</p> | 10 |
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem a význam léčebné rehabilitace - charakterizuje možnosti využití léčebné rehabilitace v práci pečovatele - orientuje se ve složkách léčebné rehabilitace - popíše využití léčebné rehabilitace při práci s klienty | <p>3. Léčebná rehabilitace Význam a složky léčebné rehabilitace</p> | 18 |
| <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje obor protetika - uvede význam protetických a kompenzačních pomůcek - orientuje se v druzích a použití protetických a kompenzačních pomůcek | <p>4. Protetika Význam a druhy protetických pomůcek Správné používání protetických pomůcek</p> | 7 |
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí význam správné péče o pomůcky - dodržuje zásady péče o pomůcky - popíše postupy péče o pomůcky podle materiálu, ze kterého jsou vyrobeny | <p>5. Péče o pomůcky Význam péče o pomůcky Vybavení pro péči o pomůcky Péče o pomůcky podle materiálu</p> | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem thanatologie - orientuje se v problematice euthanasie - uvede etické zásady péče o klienta nevyлéčitelně nemocného nebo umírajícího - uvede zásady jednání s umírajícím - objasní příznaky umírání a smrti - vysvětlí péči o mrtvé tělo - popíše postup úklidu lůžka a pomůcek po zemřelém | <p>6. Otázky z thanatologie Euthanasie Jednání s umírajícím Péče o umírajícího a zemřelého Příznaky umírání a smrti</p> | 5 |

Název a adresa školy: Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav,
Wilsonova 405, Soběslav

Název školního vzdělávacího programu: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Platnost školního vzdělávacího programu: od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu: *Odborný výcvik*

Počet hodin celkem: 1920

Obecné cíle

Odborný výcvik spočívá v osvojování si základních dovedností, činností, návyků, zásad a odpovídajícího chování, které jsou potřebné pro výkon sociálních služeb. Předmět je veden tak, aby prakticky připravil žáky na vykonávání těchto služeb klientům, zhotovování výrobků a uchování materiálních hodnot svěřených věcí. Měli by též uplatňovat v praxi dovednosti získané v odborných vyučovacích předmětech. Žáci se seznámí s bezpečnostními a hygienickými předpisy, které chrání zdraví a život jejich i klientů, o které pečují, při každém novém pracovním úkonu nebo na novém pracovišti. Získají celkový přehled o oboru, kladný přístup k práci a osvojí si pracovní návyky. Žáci jsou vedeni k dodržování zásad slušného chování a profesního vystupování, k estetickému cítění a vztahu k životnímu prostředí. Nedílnou součástí přípravy je směřování žáků k přesnému plnění pracovních povinností, k dodržování technologických postupů a k hospodárnosti.

Charakteristika učiva

Výuka v odborném výcviku je těžištěm pro praktické osvojení dovedností a aplikaci všeobecných a odborných znalostí. Plní funkci integrujícího předmětu, v němž se realizují praktické činnosti nutné k získání profesionálních návyků při šití a opravách prádla, při přípravě pokrmů, při praní a žehlení prádla a oděvů, při úklidových pracích a při přímé péči o klienta. Upevňují se zde dovednosti získané praktickou činností a teoretickou přípravou, utvářejí se potřebné návyky a získávají první zkušenosti. Učivo je zaměřeno na účelnou organizaci práce, chování a osobnost pečovatele, dodržování zásad bezpečnosti práce, hygienických a ekologických norem, odpovědnost za plnění úkolů a kvalitu vykonané práce. Žáci se naučí jednotlivé činnosti z náplně práce pečovatele, aby byli schopni postarat se o klienta v jeho domácnosti nebo v různých typech zařízení. Učivo ve třetím ročníku je především zaměřeno na přímou obslužnou péči a na přípravu k závěrečným zkouškám. Dostatečná pozornost je věnována procvičování a upevňování učiva jednotlivých ročníků.

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty (mezipředmětové vztahy):

- Zdravověda
- Epidemiologie a hygiena
- Společenská výchova
- Základy pečovatelské služby
- Psychologie
- Technologie

Učivo vychází z rámcového vzdělávacího programu převážně z okruhů:

- Pečovatelské služby
- Úklidové práce
- Příprava pokrmů
- Šití a opravy prádla a bytových doplňků

- Praní a žehlení prádla a oděvů
- Vzdělávání pro zdraví

Cíle vzdělávání

Žáci jsou vedeni k:

- dodržování osobní hygieny a hygieny práce v průběhu pracovních činností
- péči o používané pomůcky
- dodržování vnitřních řádů zařízení, kde je odborný výcvik vykonáván
- používání vhodných prostředků a pomůcek pro daný druh práce
- hospodárnému využívání pomůcek, energií a času
- ovládnutí postupů jednotlivých složek práce pečovatele - při šití a opravách prádla, při přípravě pokrmů, při praní a žehlení prádla a oděvů, při úklidových pracích a při přímé péči o klienta
- dodržování správných a bezpečných technologických postupů
- dodržování pravidel společenského chování, etiky péče, systemického přístupu ke klientům
- dodržování posloupností prací a časového harmonogramu
- používání technických a technologických zařízení
- dodržování bezpečnosti práce jako nedílné součásti péče o zdraví klientů, své i spolupracovníků
- používání osobních ochranných pracovních prostředků podle platných předpisů pro jednotlivé činnosti
- chápání kvality jako významného nástroje konkurenceschopnosti a dobrého jména zařízení nebo svého jména
- znalosti a dodržování standardů kvality sociálních služeb
- chápání významu, účelu a užitečnosti vykonávané práce
- ochraně životního prostředí
- efektivnímu hospodaření s finančními prostředky
- ekonomickému nakládání s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami (s ohledem na životní prostředí)

Pojetí výuky

Odborný výcvik je integrujícím předmětem. Žáci jsou vedeni k prohlubování a upevňování odborných vědomostí získaných v ostatních vyučovacích předmětech. Odborný výcvik učí žáky aplikovat tyto vědomosti při praktické činnosti a osvojovat si odborné dovednosti a návyky.

Předmět je zařazen do všech ročníků, 1. ročník – 18 hodin, 2. ročník – 21 hodin a 3. ročník – 21 hodin týdně. Učivo tvoří v 1. ročníku tři tematické celky - šití a opravy prádla, příprava pokrmů a přímá péče o klienta. Ve 2. ročníku tři tematické celky - praní a žehlení prádla a oděvů, úklidové práce a přímá péče o klienta. Ve 3. ročníku je učivo zaměřeno výhradně na přímou péči o klienta. Každý celek je doplněn tematickými exkurzemi (např. exkurze do malé i velkokapacitní prádelny, do různých typů sociálních zařízení aj.).

Výuka odborného výcviku probíhá dle potřeby – v šicí dílně, ve cvičných kuchyních, ve cvičné místnosti a na smluvních pracovištích - v prádelně, v kuchyni, na úseku úklidu a v přímé interakci s klienty a personálem smluvního zařízení.

Metody a formy práce (výuky):

učební den, základní nácvik, výklad, vysvětlování, rozhovor, předvedení, instruktáž úvodní, průběžná, individuální, doplňková, závěrečná, cvičení k získání a upevňování dovedností, nácvik, vlastní práce žáků, práce ve skupinách, práce na smluvních pracovištích, samostatná

práce žáků, práce s jednotlivcem, prohlubování dovedností, návyků a znalostí, exkurze, výcvik v družstvech. Volba metod a postupů v odborném výcviku bude posuzována z hlediska přiměřenosti k věkovým zvláštnostem žáka, k individualitě žáka a ke skupině odborného výcviku.

Pomůcky:

odborné knihy, odborné časopisy, video, soubor hygienických norem, předpisy z bezpečnosti práce pro jednotlivé tematické celky, osobní ochranné pracovní pomůcky dle vykonávané práce, pracoviště - zajištěna smlouvou o provádění odborného výcviku.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

U odborného výcviku se hodnotí dosažený stupeň uvědomělosti a aktivity žáků v jednotlivých částech vyučovacího dne, pozitivní vztah k získávání dovedností a postoj k pracovním činnostem. Pozornost je věnována také spojení praxe s odbornou teorií, aktuálnímu využití teoretických znalostí k osvojení praktických dovedností, sebehodnocení a kolektivnímu hodnocení. Přihlíží se k individuálním schopnostem žáka. Zvláštní přístup je uplatňován u prospěchově slabších žáků.

Kritéria hodnocení:

kvalita práce, pracovní výkonnost, odpovědnost, pořádek a čistota, upravenost, hospodárnost, chování žáka v průběhu práce a zejména chování ke klientovi a komunikace s klientem, spolupráce s ostatními pracovníky.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení - žáci jsou schopni:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- mít aktivní přístup k účasti na prezentaci oboru a povolání
- sledovat a využívat možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- posoudit alternativy svého pracovního uplatnění

Kompetence k řešení problémů - žáci jsou schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému
- získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně nebo s vedením jiných lidí
- navrhnout způsob řešení
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence - žáci jsou schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných
- srozumitelně formulovat své myšlenky
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence - žáci jsou schopni:

- reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adekvátně reagovat na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, uvědomovat si důsledky nezdravého životního stylu a závislosti
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, předcházet osobním konfliktům a odmítat diskriminaci
- být finančně gramotní

Občanské kompetence a kulturní povědomí - žáci jsou schopni:

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Kompetence k pracovnímu uplatnění - žáci jsou schopni:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti i k vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- orientovat se v možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky, umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli a uživateli sociálních služeb
- uznávat obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Matematické kompetence - žáci jsou schopni:

- správně používat a převádět běžné jednotky
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- provádět reálný odhad výsledku při řešení dané úlohy
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi – žáci jsou schopni:

- získávat informace z otevřených zdrojů
- využívat internet

Uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- rozvíjet schopnost jednání s lidmi
- vhodná míra sebevědomí, odpovědnosti za sebe i za druhé
- odolávat myšlenkové manipulaci
- vážit si hodnot
- hledat kompromisní řešení, učit se přijímat kompromisy
- přijímat kritiku od jiných lidí
- objektivně hodnotit své vlastní pracovní výsledky
- vážit si dobrého životního prostředí, snažit se je chránit a zachovat pro budoucí generace
- angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro druhé

Člověk a životní prostředí

- kvalita pracovního prostředí
- vliv pracovních činností na životní prostředí a zdraví lidí
- hospodaření s vodou, energiemi a surovinami
- manipulace s obaly, nevratné obaly a jejich likvidace bez ohrožení životního prostředí, ukládání vratných obalů (třídění odpadu – získávání druhotné suroviny formou recyklace)
- chápání významu životního prostředí
- vliv životního prostředí na zdraví člověka
- realizování formou vytváření návyků (čistota třídy, pracoviště, třídění odpadků)
- zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví a zdraví druhých lidí (klientů)
- dodržování požadavků na hygienu a bezpečnost práce
- využívání úsporných spotřebičů a postupů

Člověk a svět práce

- pracovní uplatnění
- orientace v nabídce profesních a vzdělávacích možností
- rozpoznávání svých reálných kvalit, předpokladů
- zvažování možností svého pracovního uplatnění
- seznámení s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání - formou diskuse s učitelem odborného výcviku, pomocí příkladů z jednotlivých pracovišť odborného výcviku
- zákoník práce, pracovní poměr, pracovní smlouva, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, mzda
- společenská výchova - slušnost, zdvořilost, takt, sebeovládání, empatie, aktivní naslouchání, neverbální komunikace, vedení rozhovoru s klientem
- význam vzdělávání a celoživotního učení pro život
- zodpovědnost za vlastní život
- srozumitelné formulování svých požadavků
- pracovní činnosti, pracovní prostředky, pracoviště, pracovní doba
- požadavky zaměstnavatelů
- jednání s potenciálními zaměstnavateli
- volba povolání, hledání zaměstnání a rekvalifikace

Informační a komunikační technologie

- využívání prostředků informačních a komunikačních technologií - získávání vědomostí a dovedností
- vyhledávání potřebných informací, jejich zpracování a prezentace
- komunikace elektronickou poštou, zaslání, přijetí a otevření přílohy
- vytváření, úprava a uchování textových dokumentů
- využití IKT při práci pracovníka v sociálních službách - dokumentace, zaznamenávání údajů

Odborný výcvik - 1. ročník

Počet hodin: 576

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|--|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodržuje pravidla chování na pracovišti - řídí se pokyny nadřízených - dodržuje legislativní ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární prevence - respektuje zásady ochrany životního prostředí - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - dodržuje zásady osobní hygieny - udržuje pracovní oděv v čistotě - používá osobní ochranné pracovní prostředky - dodržuje hygienu a pořádek na pracovišti - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů na pracovišti a v domácnosti a jejich prevenci - uvede příklady infekčních nákaz a popíše způsoby jejich prevence - je připraven poskytnout nebo zajistit první pomoc - vysvětlí, jak bude postupovat v případě svého pracovního úrazu nebo úrazu klienta a co má udělat zaměstnavatel | <p>1. Úvod</p> <p>1.1. Seznámení žáků s organizací učiliště, organizací OV, náplní předmětu, s jednotlivými provozy</p> <p>1.2. Zásady a předpisy bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, protipožární předpisy, zásady ochrany životního prostředí</p> <p>1.3. Bezpečnost práce při používání elektrických strojů a přístrojů</p> <p>1.4. Zásady osobní hygieny a používání osobních ochranných pracovních prostředků, hygiena pracoviště</p> <p>Rizika související s výkonem práce Pracovní úrazy</p> | <p>30</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>12</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - chápe význam předmětu technologie v odborné přípravě na budoucí povolání - popíše organizaci a zařízení šicí dílny, zná zásady bezpečnosti práce na šicí dílně a při šití - vyjmenuje a popíše pomůcky používané při šití - ovládá techniku ručního šití, dodržuje bezpečnost práce, používá vhodné pracovní pomůcky - má správné ergonomické návyky při šití – držení těla a ekonomičnost pohybů - šije jednotlivé druhy stehů, dírek a zapínadel podle stanovených pracovních postupů a ví, na který výrobek je použije - ovládá strojové šití a postup práce na šicím stroji - dodržuje bezpečnost práce na šicím stroji - ovládá obsluhu a údržbu šicího stroje - má správné ergonomické návyky při šití – držení těla a ekonomičnost pohybů - šije různé druhy švů, záševků, záhybů, rohy a dírky, přišívá knoflíky, aplikace - provádí jednoduché opravy prádla, oděvů a bytových doplňků – záplatuje, zašívá, přišívá aplikace, všívá zdrhovadlo, začišťuje - vybere materiál vhodný pro zhotovení bytových doplňků - změřením získá potřebné rozměry bytových doplňků - ušije bytové doplňky (např závěsy, potahy, povlečení, polštářky, chňapky, dekorační předměty) podle stanoveného technologického postupu - ovládá bezpečné postupy žehlení při šití | <p>2. Šití a opravy prádla a bytových doplňků</p> <p>2.1. Seznámení s pracovištěm, bezpečnost práce v šicí dílně</p> <p>2.2. Základy ručního šití</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní pomůcky pro ruční šití a jejich používání - nácvik správného držení těla a jehly při ručním šití - stehy, ruční šití dírek, zapínadel, zašívání <p>2.3. Základy strojového šití</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámení se šicím strojem, navlékání nitě, obsluha stroje, běžná údržba, bezpečnost práce - cvičení strojového šití bez návleků - dodržování zásad ekonomiky pohybů - zásady strojového šití s návlekiem na textiliích, procvičování strojového šití - šití různých druhů švů, dírek, přišívání knoflíků <p>2.4. Provádění jednoduchých oprav prádla - záplatování, zašívání, aplikace, všívání zdrhovadla, začišťování</p> <p>2.5. Zhotovení bytových doplňků a drobných výrobků</p> <p>2.6. Ruční žehlení při šití</p> | <p>258</p> <p>12</p> <p>72</p> <p>66</p> <p>48</p> <p>54</p> <p>6</p> |
|---|---|--|

| | | |
|--|---|--------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - dodržuje bezpečnost práce a hygienické předpisy pro kuchyňský provoz, dodržuje pracovní postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik při pracích v kuchyňském provozu, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - orientuje se v členění a vybavení kuchyně a skladů potravin | <p>3. Příprava pokrmů</p> <p>3.1. Bezpečnost, hygiena a organizace práce v kuchyňském provozu, rizika</p> | <p>222 24</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje a charakterizuje základní druhy potravin a nápojů, jejich význam ve výživě a technologické využití jednotlivých druhů - rozeznává kvalitu potravin - správně skladuje a ošetřuje jednotlivé druhy potravin a nápojů - dodržuje zásady manipulace s potravinami | <p>3.2. Kuchyňský provoz: část výrobní, odbytová, skladovací</p> <ul style="list-style-type: none"> - vybavení nábytkem, stroji a zařízením, pomůckami, dalším inventářem <p>3.3. Rozlišování základních druhů potravin, poznávání jejich kvality</p> | <p>18</p> <p>30</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - správně skladuje a ošetřuje jednotlivé druhy potravin a nápojů - dodržuje zásady manipulace s potravinami - ovládá způsoby předběžné přípravy surovin a základní tepelné úpravy pokrmů - opracuje a upraví suroviny pro daný pokrm | <p>3.4. Skladování potravin a nápojů, manipulace s nimi</p> <p>3.5. Předběžné technologické zpracování a úpravy potravin</p> <ul style="list-style-type: none"> - předběžné úpravy potravin rostlinného a živočišného původu - úpravy potravin za studena a za syrova - základní tepelné úpravy: spařování, vaření, dušení, pečení, smažení, zapékání | <p>6</p> <p>48</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - zvolí a použije vhodné suroviny a technologické postupy pro přípravu pokrmů - připraví vybrané pokrmy studené a teplé kuchyně podle receptury - ovládá a dodržuje základní technologické postupy přípravy teplých a studených pokrmů a nápojů - zvolí a použije vhodné suroviny a technologické postupy pro přípravu pokrmů - připraví různé druhy polévek, bezmasých pokrmů, příloh, moučníků, salátů, masitých pokrmů a omáček - připraví pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu - připraví běžné nápoje (studené, | <p>3.6. Příprava základních skupin pokrmů</p> <ul style="list-style-type: none"> - polévky, zavářky a vložky - bezmasé pokrmy - přílohy a doplňky k hlavním pokrmům - moučníky - saláty - omáčky - masité pokrmy - pomocné práce při přípravě polévek, hlavních jídel, moučníků a salátů, dietních pokrmů - samostatná příprava jednodušších pokrmů - příprava nápojů | <p>96</p> |

| | | |
|--|--|-----------------------------------|
| <p>teplé)</p> <ul style="list-style-type: none"> - vhodně upraví hotový pokrm před podáváním - správně uchovává a ohřívá pokrmy | <ul style="list-style-type: none"> - úprava hotového pokrmu před podáváním - základy stolování - uchovávání pokrmů | |
| <ul style="list-style-type: none"> - dodržuje pravidla chování na pracovišti - řídí se pokyny nadřízených - dodržuje ustanovení týkající se BOZP a PO - vysvětlí na příkladech požadavky na hygienu v sociálních zařízeních, uvede příklady infekčních nákaz a popíše způsoby jejich prevence - dodržuje zásady ochrany životního prostředí - dodržuje zásady osobní hygieny - udržuje pracovní oděv v čistotě - používá osobní ochranné pracovní prostředky - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - dodržuje zásady etiky a morálky v péči o člověka - uplatňuje etické zásady práce pečovatele - respektuje práva klientů – uživatelů sociálních služeb - užívá různých druhů komunikace - navazuje s klienty kontakt, vhodně je oslovuje - dodržuje zásady vedení rozhovoru - řeší vhodným způsobem různé komunikační situace - vstřícně komunikuje s klienty - uplatňuje principy a normy kulturního chování a vyjadřování - aktivně pomáhá vyplňovat volný čas klientů - využívá prostředky ergoterapie - používá různé druhy volnočasových aktivit pro klienty - zajišťuje klientovi kontakt se společenským a přírodním prostředím | <p>4. Pečovatelství</p> <p>4.1. Úvod</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámení s pracovištěm, organizací práce, pracovními předpisy - BOZP, PO - rizika plynoucí z činnosti na pracovišti OV - hygiena a prevence infekčních nákaz v sociálních službách - etika v praxi pečovatele <p>4.2. Komunikace s klienty</p> <ul style="list-style-type: none"> - navazování kontaktu s klienty, oslovování - vedení rozhovoru s klienty - pomoc při vyplňování volného času klientů | <p>66 36</p> <p>30</p> |

Odborný výcvik - 2. ročník

Počet hodin: 672

| Výsledky vzdělávání | Učivo | Počet hodin |
|---|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v provozu prádelny, - dodržuje zásady bezpečnosti práce v prádelně, používá ochranné pracovní pomůcky - uvede rizika související s prací v prádelně, dbá na prevenci - udržuje pořádek na pracovišti a dodržuje zásady osobní hygieny - sleduje návaznost prací, rozlišuje jednotlivé provozní části prádelny – čisté a špinavé části - ovládá jednotlivé práce při příjmu prádla - přijímá a vydává prádlo dle příjmového lístku - vyplní příjmový lístek - provádí kontrolu prádla - třídí prádlo, oděvy a bytové doplňky podle sortimentu, druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění - rozeznává významy symbolů pro ošetřování textilií - dodržuje zásady manipulace se špinavým prádlem - počítá a váží prádlo - připravuje dávky prádla do praček - zvolí vhodný přípravek pro daný druh prádla a v souladu s doporučením výrobce a zvoleným technologickým postupem- správně dává přípravky - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění - dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich ekologickou likvidaci (včetně obalů) - pere prádlo a oděvy ručně, v automatické pračce nebo prací lince, dodržuje správný postup a bezpečnost práce - máchá, bělí, škrobí a dezinfikuje | <p>1. Praní a žehlení prádla a oděvů</p> <p>1.1. Seznámení s pracovištěm Bezpečnost, hygiena, organizace práce, rizika</p> <p>1.2. Prádelna – jednotlivé provozní části, vybavení nábytkem, stroji a zařízení</p> <p>1.3. Příjem a výdej prádla</p> <p>- třídění prádla podle druhu, barvy a textilního materiálu, určování stupně znečištění a způsobu ošetření</p> <p>- počítání a vážení prádla evidence prádla</p> <p>1.4. Praní prádla</p> <p>- přípravné práce – sestavování dávek prádla, příprava pomůcek a prostředků</p> <p>- dávkování pracích a dezinfekčních prostředků</p> <p>- ruční praní</p> <p>- praní v pračkách a pracích linkách</p> <p>- máchání, bělení a škrobení prádla</p> <p>- praní vysoce znečištěného prádla</p> | <p>154</p> <p>14</p> <p>14</p> <p>21</p> <p>63</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>prádlo, dodržuje správný postup a bezpečnost práce</p> <ul style="list-style-type: none"> - ovládá způsoby dezinfekce prádla - vhodně zvolí technologický postup pro praní prádla a oděvů - dodržuje zásady praní prádla a oděvů - provádí ždímání, odstředování a rozvolňování - ovládá různé způsoby sušení prádla - obsluhuje zařízení pro sušení prádla - dodržuje zásady bezpečnosti práce při sušení prádla a oděvů <p>- připravuje prádlo k žehlení</p> <ul style="list-style-type: none"> - žehlí prádlo, oděvy a jiné textilní výrobky žehličkou, volí vhodnou teplotu a správný postup žehlení - používá vybavení a stroje pro žehlení prádla - žehlí prádlo a jiné textilní výrobky na žehlicím stroji - dodržuje zásady BOZP a PO při ručním i strojním žehlení, uvede příklady bezpečnostních rizik při žehlení- ručně skládá různé druhy prádla - obsluhuje přístrojové a technické vybavení prádelny, při manipulaci s ním dodržuje bezpečnostní předpisy - provádí běžnou údržbu a čištění používaného přístrojového a technického vybavení a zařízení prádelny | <p>(namáčení, předpírání, odstraňování skvrn)</p> <ul style="list-style-type: none"> - dezinfekce prádla - technologie praní prádla podle druhu, textilního materiálu, barvy - věšení a sušení prádla - skládání čistého prádla a jeho příprava pro strojové žehlení <p>1.5. Žehlení prádla, oděvů a bytových doplňků</p> <ul style="list-style-type: none"> - příprava prádla k žehlení - ruční žehlení prádla, bezpečné pracovní postupy při ručním žehlení - strojové žehlení – druhy žehlicích strojů, postup při žehlení, bezpečné pracovní postupy při strojovém žehlení - skládání a ukládání vyžehleného prádla | <p style="text-align: center;">42</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - dodržuje zásady bezpečnosti práce při úklidových činnostech, používá pracovní oděv, předepsanou obuv a osobní ochranné pracovní pomůcky - uvede rizika související s prací na úseku úklidu, dbá na prevenci - vysvětlí rozdíly mezi denním, týdenním a generálním úklidem <p>- vybere pro daný druh úklidu materiál a vhodné chemické a dezinfekční úklidové prostředky a potřebné pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodržuje správné dávkování úklidových prostředků - používá ochranné pracovní | <p>2. Úklidové práce</p> <p>2.1. Charakteristika provozu, pracovní oděv a osobní ochranné pomůcky; bezpečnost práce, rizika</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy úklidu <p>2.2. Úklidové pomůcky a prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy, účel použití, skladování, třídění odpadů - příprava mycích a dezinfekčních roztoků | <p style="text-align: center;">210 28</p> <p style="text-align: center;">35</p> |

| | | |
|---|--|----------------------|
| <p>pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> - při manipulaci s úklidovými prostředky dodržuje zásady BOZP a PO - dbá na hospodárné a ekologické využívání úklidových prostředků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - objasní správné třídění a nakládání s druhotnými odpady, identifikuje používané označení <p>- vysvětlí zásady správné manipulace s úklidovými pomůckami a stroji a jejich ukládání;</p> <ul style="list-style-type: none"> - používá úklidové stroje a zařízení v souladu se zásadami jejich obsluhy a při manipulaci s nimi dodržuje bezpečnostní předpisy; - provádí běžnou údržbu a čištění používaných pomůcek, strojů a zařízení; <p>- popíše pravidla úklidu v domácnosti klienta a denního nebo jednorázového úklidu v sociálním zařízení;</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí význam úklidového a dezinfekčního plánu sociálních zařízení; - provádí úklid v domácnosti v souladu s technologickými postupy a zásadami; - používá správné technologické postupy úklidových prací a techniky bezpečné pro své zdraví; - podílí se na zajištění jednorázových úklidových prací v sociálním zařízení, na organizaci a realizaci pravidelného (denní, týdenní), popřípadě generálního úklidu - myje a stírá různé druhy podlah, stírá prach, myje dveře, čistí stěny - odstraňuje odpady z pracoviště za dodržení hygienických a ekologických zásad - dodržuje zásady úklidu sociálních zařízení - čistí a udržuje nábytek – kovový, dřevěný, čalouněný | <p>2.3. Úklidové pomůcky a stroje</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy úklidových strojů a přístrojů - bezpečné pracovní postupy při používání úklidových strojů - práce s vysavači, šamponovači, elektrickými mycími, lešticími stroji, myčkami nádobí - běžná údržba úklidových strojů <p>2.4. Podíl na pravidelném (denním, týdenním) a generálním úklidu a provádění jednorázového úklidu</p> <ul style="list-style-type: none"> - technologické postupy a pravidla úklidu - organizace a provádění jednorázového úklidu v sociálním zařízení - úklidové práce v domácnosti <p>- mytí a stírání podlah podle druhu, stírání prachu, mytí dveří, čištění stěn, likvidace odpadů</p> <p>- úklid sociálních zařízení</p> <p>- údržba a čištění nábytku (kovového, dřevěného, čalouněného)</p> | <p>42</p> <p>105</p> |
|---|--|----------------------|

| | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - myje okna a skleněné plochy, čistí a udržuje zrcadla a svítidla - čistí a udržuje koberce, textilní podlahové krytiny, bytový textil - dodržuje technologické postupy pro daný druh práce - dbá na návaznost úklidových prací - dodržuje zásady bezpečnosti práce | <ul style="list-style-type: none"> - mytí skleněných ploch, vnitřních oken, zrcadel, svítidel - údržba a čištění koberců a textilních podlahových krytin | |
| <ul style="list-style-type: none"> - ovládá postup a respektuje zásady při mytí nádobí - udržuje pořádek na pracovišti a dodržuje hygienické požadavky - provede úklid pracoviště po skončení práce - dodržuje hygienické zásady při odstraňování odpadů - obsluhuje technologická zařízení ve výrobním středisku, ošetřuje je a zabezpečuje po ukončení práce; při manipulaci s nimi dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární ochrany - provádí čištění a základní údržbu kuchyňského zařízení, strojů a nástrojů - použije inventář podle jeho určení - ošetřuje a udržuje inventář - vysvětlí zásady při podávání jídel a stolování - ovládá techniku jednoduché obsluhy - zabezpečí inventář po skončení provozu | <p>3. Příprava pokrmů</p> <p>3.1. Mytí nádobí, úklid pracoviště, odstraňování odpadů</p> <p>3.2. Zařízení, stroje a pomůcky pro technologické opracování a zpracování potravin v kuchyňském provozu</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezpečné postupy při práci se stroji používanými v kuchyňském provozu - práce s jednotlivými přístroji, stroji a zařízeními při úpravě potravin a přípravě pokrmů - čištění a základní údržba <p>3.3. Podávání jídel</p> <ul style="list-style-type: none"> - příprava stolního inventáře a dalších pomůcek - úprava stolu, jídelny - vydávání jídel, obsluha | <p>84</p> <p>21</p> <p>35</p> <p>28</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - pečuje o lůžko, jeho základní a pomocná vybavení - provádí úpravu lůžka - dodržuje postup výměny ložního prádla u prázdného lůžka - dodržuje postup výměny ložního prádla, pokud je na lůžku ležící klient - dodržuje zásady manipulace s čistým a špinavým prádlem - dbá na čistotu a upravenost prostředí klientů | <p>4. Pečovatelství</p> <p>4.1. Lůžko</p> <ul style="list-style-type: none"> - stlaní lůžka - péče o pomocná zařízení lůžka - výměna ložního prádla - manipulace s čistým a špinavým prádlem <p>4.2. Péče o čistotu, úpravu a bezpečnost prostředí</p> | <p>224</p> <p>98</p> <p>42</p> |

| | | |
|---|---|----|
| <ul style="list-style-type: none"> - posoudí vybavení a uspořádání domácnosti nebo pokoje klienta z hlediska bezpečnosti - dodržuje a uplatňuje zásady hygieny bydlení - používá vhodné pracovní a kompenzační pomůcky, ošetřuje je a dezinfikuje - postupuje při používání pracovních a kompenzačních pomůcek, technických přístrojů a zařízení, jejich ošetřování nebo dezinfekci v souladu s předpisy a pracovními postupy | <p>4.3. Organizace práce, pracovní a kompenzační pomůcky, používání, péče o pomůcky</p> | 84 |
|---|---|----|

Odborný výcvik - 3. ročník

Počet hodin: 672

| <i>Výsledky vzdělávání</i> | <i>Učivo</i> | <i>Počet hodin</i> |
|---|---|--------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodržuje pravidla chování na pracovišti - řídí se pokyny nadřízených - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární prevence - používá při péči o klienta techniky a postupy bezpečné pro svoje i jeho zdraví - dodržuje zásady osobní hygieny - udržuje pracovní oděv v čistotě - používá osobní ochranné pracovní prostředky - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - dodržuje zásady ochrany životního prostředí - vysvětlí na příkladech požadavky na hygienu v sociálních zařízeních, - uvede příklady infekčních nákaz a popíše způsoby jejich prevence - dodržuje zásady etiky a morálky v péči o člověka - uplatňuje etické zásady práce pečovatele - respektuje práva klientů – uživatelů sociálních služeb | <p>1. Úvod - pečovatelsví</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámení s pracovištěm, organizací práce, pracovními předpisy - bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce - rizika plynoucí z činnosti na pracovišti OV - hygiena a prevence infekčních nákaz v sociálních službách - etika v praxi pečovatele | 49 |

| | | |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - efektivně organizuje práci s ohledem na přání klienta - ovládá postupy pro zvládání běžných úkonů péče o osobu klienta podle stupně sebepéče a soběstačnosti, pomoc při osobní hygieně; úkony provádí bezpečně, zručně a ohleduplně ke klientovi - s klientem udržuje během práce kontakt a přiměřeně komunikuje - používá vhodné pomůcky - monitoruje příznaky změn zdravotního stavu a chování klienta v průběhu péče - ovládá postupy pro zvládání běžných úkonů péče o osobu klienta podle stupně sebepéče a soběstačnosti, pomoc při oblékání a svlékání; úkony provádí bezpečně, zručně a ohleduplně ke klientovi - ovládá bezpečné postupy a dodržuje zásady pomoci při vstávání, sedání a chůzi - používá správně a eticky vhodné kompenzační pomůcky - informuje klienta, jak kompenzační pomůcky používat - respektuje specifika stravování v domácnosti klienta (zajišťování stravy) nebo v ústavních zařízeních - dodržuje zásady podávání stravy a nápojů - ovládá postupy pro zvládání běžných úkonů péče o osobu klienta podle stupně sebepéče a soběstačnosti, pomoc při stravování (včetně krmení); úkony provádí bezpečně, zručně a ohleduplně ke klientovi - ovládá techniku jednoduché obsluhy včetně bezpečného a etického podávání pokrmů a nápojů osobě se ztíženou mobilitou nebo malým dětem - provádí správnou úpravu prostředí při podávání jídla - používá vhodné pomůcky | <p>2. Přímá obslužná péče o klienty - význam, složky, organizace práce</p> <p>2.1. Zajišťování osobní hygieny klienta - mytí klienta ve vaně, pod sprchou - celkové mytí na lůžku, mytí na lůžku - péče o vlasy, nehty, oči, uši - péče o kůži - péče o dutinu ústní - péče o hygienické vyprazdňování - péče o inkontinentní - ošetření znečištěného klienta - péče o čisté ložní a osobní prádlo</p> <p>2.2. Pomoc při oblékání a svlékání</p> <p>2.3. Pomoc při chůzi, sedání a vstávání, používání kompenzačních pomůcek</p> <p>2.4. Stravování - podávání jídla a nápojů, obsluha, pomůcky - pomoc při jídle a pití - podávání stravy nesoběstačným klientům, osobám se sníženou mobilitou a dětem - úprava prostředí při podávání jídla</p> | <p>623 21</p> <p>133</p> <p>35</p> <p>56</p> <p>70</p> |
|---|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - sleduje příjem potravy a tekutin u klientů vyžadujících zvýšenou péči - vede klienta k co největší míře soběstačnosti a sebeobsluhy - provádí s klientem nácvik soběstačnosti (nácvik úkonů péče o vlastní osobu) - dodržuje bezpečné postupy péče o imobilního klienta - používá vhodné pomůcky - aktivně předchází syndromu mobility u klientů - respektuje zásady provádění drobných osobních služeb klientům v daném zařízení - popíše na příkladech, jak zajistit servisní a jiné služby klientům, jak jim pomoci v krizové situaci - provádí drobné nákupy a jejich finanční vyrovnaní s klientem - provádí služby klientům v domácím prostředí - používá vhodné postupy a techniky péče o domácnost včetně zajištění stravy podle požadavků klienta - doprovází klienta při různých příležitostech (k lékaři, na společenskou místnost) - dodržuje bezpečné postupy při transportu klienta na různých typech vozíků - doprovází klienta autem pečovatelské služby - dodržuje zásady doprovodu dítěte, nevidomého nebo neslyšícího – používá vhodný druh komunikace - podílí se na socializaci klienta, na přípravě a realizaci volnočasových aktivit; - zajišťuje se klientovi kontakt společenským a přírodním prostředím - aktivně působí proti sociálnímu | <ul style="list-style-type: none"> - sledování příjmu potravy a tekutin 2.5. Vytváření dovedností sebeobsluhy 2.6. Poskytování pomoci a péče mobilnímu a imobilnímu klientovi (dospělému i dítěti) 2.7. Poskytování drobných osobních služeb klientům <ul style="list-style-type: none"> - provádění nákupů - obstarávání servisních a jiných služeb 2.8. Služby klientům v domácím prostředí <ul style="list-style-type: none"> - péče o domácnost - úklidové práce - příprava stravy a nápojů - obstarávání nákupů 2.9. Doprovázení klientů <ul style="list-style-type: none"> - transport klienta na vozíku - doprovod autem pečovatelské služby nebo sanitkou - doprovod dítěte - doprovod nevidomého nebo neslyšícího člověka 2.10. Aktivizace klienta, sociální aktivizace | <ul style="list-style-type: none"> 42 42 28 84 28 49 |
|--|--|--|

| | | |
|---|--------------------------|-----------|
| <p>vyloučení nebo sociální izolaci klienta</p> <ul style="list-style-type: none">- vede klienta k zájmu o svoje okolí- aktivně pomáhá vyplňovat volný čas klientů- využívá prostředky ergoterapie- používá různé druhy volnočasových aktivit pro klienty <p>- vede dokumentaci o poskytovaných službách;</p> <p>- popíše účel, obsah a způsob vedení dokumentace pečovatelské služby</p> | <p>3. Dokumentace PS</p> | <p>35</p> |
|---|--------------------------|-----------|

7. Spolupráce se sociálními partnery, spolupráce s rodiči, prezentace školy na veřejnosti

Spolupráce se sociálními partnery

Podstatná část spolupráce se realizuje při zabezpečování odborného výcviku, jedná se o skupinovou výuku na smluvních pracovištích pod vedením učitelů odborného výcviku.

Pracoviště sociálních partnerů: Tep – Domov pro seniory Veselí nad Lužnicí,
G – centrum Tábor,
Senior dům Soběslav.

Spolupráce a komunikace se zúčastněnými zařízeními je na dobré úrovni. Zástupci z řad pracovišť se účastní závěrečných zkoušek. Kromě nácviku různých pracovních činností probíhá na pracovištích též přímý kontakt žáků s klienty, zaměstnanci a vedením zařízení, což tvoří nedílnou součást výuky tohoto oboru. Předností smluvních pracovišť je možnost poznání nových technologií, pomůcek a postupů. Žáci se přímo setkávají se širokou škálou klientů. Pozitivní je také skutečnost, že v poslední době se nejen zvyšuje zájem zaměstnavatelů o absolventy, ale i ochota aktivně se podílet na přípravě žáků.

Mezi sociálními partnery, s nimiž škola udržuje kontakt, jsou Úřad práce v Soběslavi a v Táboře. Ty jsou významným zdrojem informací o situaci na regionálním trhu práce a umožňují tak škole orientovat se ve vývoji nabídky a poptávky v oboru. Společnou snahou je, aby absolventi neměli po ukončení odborné přípravy problém získat zaměstnání v oboru, na který se připravovali. V regionu je uplatnění absolventů dobré, zejména díky zaměření oboru na péči o seniory – v okolí školy jsou 3 zařízení tohoto typu.

Spolupráce s rodiči

Nezbytnou podmínkou úspěšné práce školy je aktivní spolupráce s rodičovskou veřejností. Ta se odehrává na bázi běžného kontaktu rodičů se školou formou třídních nebo individuálních schůzek, zápisem do žákovských knížek a na bázi ovlivňování chodu školy účastí v Radě školy.

K předávání základních informací o škole slouží webové stránky, kde jsou umístěny kontakty na vedení školy, aktuální zprávy o akcích školy, podmínky pro přijímání žáků a základní popis jednotlivých oborů vzdělávání. Pomocí komunikačního systému se lze kdykoli spojit se školou nebo příslušným pedagogem, z domova je možno omlouvat absenci žáka.

Třídní schůzky se konají dvakrát do roka, rodiče jsou zváni prostřednictvím žákovských knížek. Pokud je žák nepřítomen, volí se pozvání formou dopisu. Rodičům, kteří se nemohou dostavit na třídní schůzky, poskytujeme možnost náhradního termínu. Rodiče mohou navštívit školu také mimo třídní schůzky a informovat se o výsledcích žáka. Snažíme se rodičům kromě výsledků hodnocení také uvážlivě poradit, jak mohou svému dítěti pomáhat. Spolupráce rodičů a učitelů má být založena na důvěře a vzájemné informovanosti. S rodiči jednáme individuálně a taktně.

8. Evaluace vzdělávacího programu

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření a praktických činností Při hodnocení výsledků vzdělávání se hodnotí :

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů a schopnost vyjádřit je
- kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů
- schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního i písemného projevu
- kvalita výsledků činností
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta a pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický bez větších nepřesností. Žák je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Požadované intelektuální a praktické činnosti nevykonává vždy přesně. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických úkolů s chybami. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, není vždy tvořivé. Ústní a písemný projev není vždy správný, přesný a výstižný, grafický projev je méně estetický. Častější nedostatky se projevují v kvalitě výsledků jeho činnosti. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele vhodné texty.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a

hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení je zpravidla málo tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má zpravidla vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Výsledky jeho činnosti nejsou kvalitní, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky.

V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev jsou na nízké úrovni. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat vhodné texty.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech výchov

Do této skupiny patří zejména výtvarná výchova a tělesná výchova.

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností, jejich tvořivá aplikace
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
- kvalita projevu
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu
- v tělesné výchově, s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka, všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá svých osobních předpokladů a velmi úspěšně je podle požadavků učebních osnov rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, estetiku, kulturu a projevuje aktivní vztah k nim. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně svých schopností. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti, dovednosti a návyky mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Má zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu, ale nerozvíjí důsledněji svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Svě minimální vědomosti a dovednosti aplikuje

jen s velkou pomocí. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o činnost a nevyvíjí potřebné úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák projevuje okázalý nezájem o činnost ve vyučovacím předmětu, nevyvíjí žádné úsilí pro rozvoj své tělesné zdatnosti či estetického vkusu.

Zásady hodnocení výsledků žáků

Při stanovení výsledné známky vycházejí vyučující z výsledků ústního zkoušení a písemných zkoušek s přihlédnutím k aktivitě a práci žáka při vyučování, účasti v soutěžích apod. Jako minimální podmínku ke klasifikaci u předmětů s jednohodinovou týdenní dotací musí mít vyučující ke stanovení závěrečné klasifikace k dispozici alespoň dvě známky z průběžného hodnocení, u předmětů s dvouhodinovou dotací alespoň tři známky a u předmětů s tří a vícehodinovou dotací minimálně pět známek. Jednotlivé známky z průběžného hodnocení nemusí být rovnocenné, učitel však musí žáky seznámit s vahou každé známky. Ústní zkoušení probíhá před skupinou žáků navštěvujících příslušný předmět, na konci zkoušení oznámí vyučující žákovi hodnocení a stručně ho zdůvodní. Při písemném zkoušení vyučující sdělí žákovi hodnocení do 14 dnů od vykonání zkoušky, přičemž umožní každému žákovi nahlédnout do opravené práce a případně sdělí důvody hodnocení. Pokud žák zamešká za pololetí více než 25 % vyučovacích hodin, nemusí být z tohoto předmětu hodnocen a ředitel stanoví pro klasifikaci náhradní termín.

Konání komisionální zkoušky

Žák koná komisionální zkoušku vždy v těchto případech:

- a) koná-li opravné zkoušky,
- b) požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení z důvodu pochybností o správnosti hodnocení na konci pololetí,
- c) nařídí-li komisionální přezkoušení ředitel školy na základě zjištění, že vyučující porušil pravidla hodnocení. Komisionální zkoušky podle bodu a) se konají v posledním týdnu měsíce srpna téhož školního roku, ve výjimečných případech v září následujícího školního roku. Termíny komisionálního přezkoušení podle bodů b) a c) stanoví ředitel školy bez zbytečného odkladu. Výsledek komisionální zkoušky podle tohoto bodu je rovněž hodnocením žáka z daného předmětu za příslušné pololetí.

Zkušební komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušejícím je učitel vyučující žáka danému předmětu a přisedícím učitel s aprobací pro výuku téhož nebo podobného předmětu. Další členové komise jsou na zvažení ředitele školy.

Komisionální zkouška může mít část písemnou a ústní a musí svým rozsahem pokrývat celé období, za které je stanovena. Výsledek komisionální zkoušky vyhlásí předseda v den konání poslední části zkoušky.

Hodnocení chování žáka

Chování žáka se klasifikuje těmito stupni:

1 - velmi dobré, 2 – uspokojivé, 3 – neuspokojivé.

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními vyučujícími a schvaluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě. Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.

Chování se klasifikuje podle toho, jak žák dodržuje vnitřní řád školy s ohledem na věkové zvláštnosti takto:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla slušného společenského chování a vnitřní řád školy. Přispívá k jeho upevnování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování a pro výchovu mimo vyučování. Ojedinele se může dopustit méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu nebo vnitřního řádu školy.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v podstatě v souladu s ustanoveními vnitřního řádu školy a se zásadami společenského chování. Dopustí se závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu nebo vnitřního řádu školy. Je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole i mimo školu je v rozporu se zásadami společenského chování a vnitřním řádem školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti školnímu a vnitřnímu řádu školy nebo se dopouští závažnějších přestupků proti zásadám společenského chování. Žák není přístupný výchovnému působení.

Výchovná opatření

- Výchovnými opatřeními jsou napomenutí, důtky, podmíněné vyloučení ze školy, vyloučení ze školy, pochvaly a jiná ocenění.
- V případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo tímto školním řádem může ředitel školy rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy. U podmíněného vyloučení stanoví rovněž zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Ředitel školy informuje o svém rozhodnutí pedagogickou radu.
- Za porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
 - napomenutí třídního učitele
 - důtku třídního učitele
 - důtku ředitele školy.
- Napomenutí třídního učitele a důtku třídního učitele ukládá třídní učitel na základě svého rozhodnutí nebo

z podnětu jiného pedagoga za méně závažná porušení školního řádu. Třídní učitel rozhodne o uložení důtky nebo napomenutí nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl. Uložení důtky třídního učitele oznámí třídní učitel neprodleně řediteli školy. Důtku ředitele školy ukládá ředitel školy na základě svého rozhodnutí nebo z podnětu jiného pedagoga po projednání v pedagogické radě za závažnější porušení školního řádu. Ředitel školy rozhodne o uložení důtky ředitele školy nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl.

- Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déle trvající úspěšnou práci.
- Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci. Pochvala nebo jiné ocenění může být uděleno bezprostředně potom, kdy nastaly důvody pro udělení, nebo za dlouhodobou práci vždy v závěru každého pololetí.
- Třídní učitel oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky prokazatelným způsobem zákonnému zástupci nezletilého žáka a zapíše toto výchovné opatření do školní matriky (katalogový list).

Celkové hodnocení

- prospěl s vyznamenáním – žák není v žádném povinném a volitelném předmětu klasifikován známkou horší než stupeň 2 - chvalitebný a průměrný prospěch z povinných a volitelných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré;
- prospěl - žák není v žádném povinném a volitelném předmětu klasifikován známkou 5 nedostatečný;
- neprospěl – žák je aspoň v jednom povinném nebo volitelném předmětu klasifikován známkou 5 – nedostatečný.

Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná opravnou zkoušku nejpozději do konce srpna. Opravné zkoušky jsou komisionální. Má-li zletilý žák či zákonný zástupce zletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci roku, může do tří pracovních dnů, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do tří dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení.